



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it

sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIIHE



Oggetto: Verbale della Commissione di valutazione delle istanze ricevute per la selezione di Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica, con incarichi per n. 2 docenti i qualità di supporto gestionale per la realizzazione del progetto "Metacognitivamente" (Avviso di selezione prot. n. 9564 del 30/07/2025), nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 del 27/05/24 del MIM, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Titolo Progetto: "Metacognitivamente"

CUP H84D24002780007

Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-FR-2024-1

In data 18 agosto 2025, alle ore 13.00, presso la presidenza dell'Istituto, si è riunita la Commissione per la valutazione di cui all'oggetto.

La Commissione, nominata con decreto dd. 17/06/2025 prot. n. 8199, è formata da:

- Dirigente Scolastico Michela Maffei;
- DSGA Giovanna Scarito;
- Personale ATA, con funzione di segretario verbalizzante, Vania Cotterli.

Risultano essere pervenute n. 2 candidature, da parte di n. 2 docenti interni, nei termini previsti dall'Avviso prot. n. 9564 del 30/07/2025, come di seguito riportato:

Nominativo	Data protocollo	n. protocollo	Figura per cui è presentata la candidatura
Modesti Elena	31/07/25	9612	Docente di supporto (50 ore)
Braidotti Chantal	04/08/25	9661	Docente di supporto (80 ore)

La Commissione ha esaminato le candidature pervenute, costituite da domanda di partecipazione (allegato A) con scheda di autovalutazione dei titoli (allegato B), dichiarazione di assenza di incompatibilità firmata (Allegato C), *curriculum vitae* in formato europeo e fotocopia di documento di identità in corso di validità e, accertando che presentano documentazione completa e conforme a quanto richiesto, procede alla valutazione dei titoli e all'assegnazione dei punteggi per i candidati agli incarichi in oggetto, come segue:

Figura	Nominativo	Punteggio Macro criterio 1 Titoli di studio	Punteggio Macro criterio 2 Titoli culturali specifici	Punteggio Macro criterio 3 titoli di servizio o lavoro	Punteggio totale	N. di ore
Docente di supporto	Modesti Elena	3	26	63	92	50
Docente di supporto	Braidotti Chantal	1	1	11	13	80

Alle ore 13.30, preso atto della legale procedura delle operazioni effettuate, tutti gli atti vengono consegnati al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per la pubblicazione all'albo online dell'Istituto della graduatoria di merito, e la seduta viene tolta previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Dirigente scolastico Michela Maffei _____

Il DSGA Giovanna Scarito _____

L'assistente amministrativo Maria Durigon _____