



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it

sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE

Prot.n. e data (vedi segnatura)

Determina n. 52

Agli Atti dell'Istituto
Albo on-line dell'Istituto
Amministrazione trasparente

Oggetto: **Determina di affidamento della fornitura di presidi e dispositivi per la sicurezza, a seguito Procedura negoziata previa Manifestazione d'interesse per MACRO AREE (settori merceologici), per l'affidamento di forniture ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, lettera b).**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 216 del 16/01/2020 adottato con delibera n. 67 dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019-2022, approvato dal Collegio docenti e adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 28/11/2018;
- VISTO il Programma Annuale E.F. 2020 dell'Istituto Comprensivo di Faedis approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 64 del 19/12/2019 ed il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti in data 06/12/2019;

- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. b) del Codice «[...] mediante procedura negoziata previa consultazione ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti»;
- VISTO l'art. 36, comma 7 del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che *"l'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale[...]";*
- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*
- VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*
- TENUTO CONTO di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 19/12/2019, con la quale è stato previsto che per gli affidamenti di importo superiore a 10.000,00 euro e inferiori a 40.000,00 euro, si applica una procedura comparativa con la consultazione di almeno 3 (tre) operatori economici individuati attraverso indagini di mercato, nel rispetto del principio di rotazione dei fornitori, al fine di selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, in attuazione di quanto previsto dall'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018;

- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 149, lettera b) Legge di stabilità 228/2012 *«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;*
- VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- VISTO l'art 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502 della Legge 208/2015, il quale prevede che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101"*;
- RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione agli atti;
- RILEVATO che al fine di procedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura in oggetto, ai sensi degli artt. 30, comma 1 e 36, comma 1 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, si è proceduto mediante Avviso pubblico invitando gli operatori economici a presentare Manifestazione di interesse ad essere interpellati alla procedura negoziata, prot.n. 1050/B15 del 18/02/2020;
- VISTO Il verbale della Commissione all'uopo costituita, prot.n. 1420/B15 del 04/03/2020, che individua n. 5 operatori economici per la Categoria 1 – Forniture varie tra cui presidi e dispositivi per la sicurezza;
- RITENUTO che l'importo delle singole forniture, alla luce dell'attività propedeutica antecedente la presente determina, risulta inferiore al limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (€ 40.000,00 IVA esclusa);
- CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero), trattandosi di mera fornitura di materiali o

attrezzature, in assenza di utenti e fornitura di servizi al di fuori delle pertinenze scolastiche;

- VISTA la Legge n. 221/2015 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali" richiamata dall'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 relativi ai "Criteri ambientali minimi" prescritti dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare;
- VISTO L'esito della Procedura negoziata, prot.n. 4626/B15 del 05/08/2020, che individua con verbale della Commissione giudicatrice, prot.n. 5040/B15 del 31/08/2020, la ditta MEGAPHARMA OSPEDALIERA quale operatore economico a cui affidare la fornitura di presidi e dispositivi per la sicurezza, per un importo complessivo IVA compresa pari ad € 924,12.-
- TENUTO CONTO che trattandosi di affidamento di importo pari o inferiore a 3.000,00 euro la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:
- ✓ consultazione del casellario ANAC;
 - ✓ verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
- Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente **Codice Identificativo di Gara (CIG) Z2C2C16DB1**;
- TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla norma in vigore;
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma annuale per l'anno 2020 a carico fondi assegnati dai comuni di Attimis - Faedis - Povoletto (A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola);
- PRECISATO che le forniture da acquisire corrispondono, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presentano caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;
- EVIDENZIATO che l'operatore economico risulta iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente la fornitura da offrire e possiede l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ove necessaria, in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti;
- TENUTO CONTO che la fornitura oggetto della presente determina, per un importo complessivo IVA compresa pari ad € 924,12.- risponde ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto proprio quest'ultimo le ha formulate nella richiesta di offerta;
- CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.a. avente ad oggetto forniture comparabili con quella oggetto di affidamento, ai sensi della Legge n. 135/2012 e ss.mm. e ii.;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di affidare alla Ditta MEGAPHARMA OSPEDALIERA SRL - **Via Asolana, 26/b I-31017 Pieve del Grappa (Treviso), partita IVA 02032400265**, mediante affidamento diretto, tramite Manifestazione di interesse e successiva Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, la fornitura di presidi e dispositivi per la sicurezza, per un importo complessivo IVA compresa pari ad **€ 924,12**;
- di approvare le modalità di svolgimento del procedimento di scelta dell'impresa;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di definire ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dirigente scolastico Elena Romano;
- di stabilire che l'impresa deve presentare tutta la documentazione complementare richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione scolastica;
- di dare atto che la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza 2020 - Attività A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola;
- di adottare le procedure corrette in materia di Privacy (nuovo Regolamento UE GDPR 679/2016) e Trasparenza come da norma (sezione Amministrazione trasparente sul sito web dell'Istituto).

VISTO di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria
Il Direttore dei S.G.A. Fabiana Chiabai

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Romano