



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail [udic827004@istruzione.it](mailto:udic827004@istruzione.it) [udic827004@pec.istruzione.it](mailto:udic827004@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icfaedis.edu.it](http://www.icfaedis.edu.it)

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIIHE



### DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 98

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visti** il D.Lgs. 18 aprile, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" nonché alle relative previsioni attuative (Linee Guida ANAC), e ss.mm.ii.;

**Viste** le direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

**Visto** il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022, approvato dal Collegio docenti per l'annualità 2021/2022 in data 29/10/2021 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n.43 del 15/11/2021;

**Visto** il Programma Annuale E.F. 2022 dell'Istituto Comprensivo di Faedis approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 60 del 13/01/2022;

**Visto** l'art. 21 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che affida al Direttore SGA all'inizio di ciascun anno finanziario, un fondo economale per le minute spese di modesta entità, necessario a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività quotidiane di funzionamento della scuola;

**Preso atto** della Delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 13/01/2022, di approvazione della consistenza annuale massima del fondo economale di € 1.000,00 (milleuro/00) per le minute spese (con max n. 4 reintegri di € 250,00) nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 60,00 (sessanta/00) per l'e.f. 2022);

**Considerato** - che per far fronte alle piccole spese di ufficio è necessario che il Direttore SGA disponga, fin dall'inizio dell'esercizio finanziario, di un fondo cassa reintegrabile, previa rendicontazione delle somme già spese;

#### DETERMINA

- Art. 1) di autorizzare l'apertura del fondo economale per le minute spese tramite emissione di un mandato pari ad € 250,00 (1^ reintegro) con emissione di assegno circolare intestato al Dsga Piera Chiavacci utilizzando le risorse assegnate al P.A. 2022 A01.1 per far fronte alle spese di cui al comma 1 dell'art. 21 del vigente regolamento di contabilità (D.L. 28 agosto 2018, n. 129);
- Art. 2) di disporre che il Direttore SGA renda la rendicontazione delle operazioni effettuate e provveda alla registrazione contabile delle spese nell'apposito registro;
- Art. 3) di imputare il primo reintegro del fondo minute spese di € 250,00 (docentocinquantaeuro/00) all'aggregato A01-1 99.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola - partite di giro - anticipo al Direttore SGA - in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;
- Art. 4) di trasmettere il presente provvedimento al Direttore SGA per i conseguenti adempimenti contabili

Firmato digitalmente da ELENA ROMANO

Art. 5) di adottare le procedure corrette in materia di Privacy nuovo Regolamento UE GDPR 679/2016) e Trasparenza come da norma di trasmettere il presente provvedimento al Direttore SGA per i conseguenti adempimenti contabili.

VISTO di regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria  
Il Direttore dei S.G. Amministrativi  
Piera Chiavacci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena Romano