



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto
Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014
e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it sito web:www.icfaedis.edu.it
Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



Prot.n. (vedi segnatura)

Faedis, 14 aprile

Agli Atti dell'Istituto
All'Albo online
Amministrazione trasparente

Oggetto: Determina n. 27 - Istituzione del servizio di comodato d'uso gratuito di Personal computer ed altri devices agli studenti per lo svolgimento della didattica a distanza nel periodo di emergenza epidemiologica per COVID-19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.i.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- VISTI il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020 e i successivi DPCM;
- VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 279 del 08-03-2020 Istruzioni operative;

- VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17-03-2020 - Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza;
- VISTO il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante “*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19*” ed in particolare l’art.120;
- VISTO Decreto Ministeriale n. 187 del 26 marzo 2020 “*Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell’articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l’emergenza*” che prevede l’acquisto di piattaforme e strumenti digitali per l’apprendimento a distanza;
- VISTA la nota del Ministro dell’Istruzione n. 562 del 28 marzo 2020 “*D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative*” che prevede di mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d’uso gratuito, dispositivi digitali individuali, anche completi di connettività per rendere più efficace l’apprendimento a distanza e migliorare l’accessibilità anche per gli alunni con disabilità;
- PRESO ATTO che da un primo monitoraggio diversi allievi sono privi di personal computer e utilizzano il cellulare come unico device per partecipare alle attività di didattica a distanza;
- RITENUTO opportuno istituire un servizio di comodato gratuito di dispositivi per la didattica a distanza da assegnare alle famiglie che presentano tali necessità;
- RITENUTO non adatto ricorrere ad un avviso pubblico per individuare le famiglie beneficianti del servizio di comodato sia per i tempi eccessivamente lunghi che inevitabilmente richiederebbe tale procedura con stesura di successiva graduatoria per stabilire a chi assegnare i computer in comodato, sia perché tale avviso non raggiungerebbe le famiglie più in difficoltà;
- PRESO ATTO che i docenti delle classi sono in contatto costante con i loro studenti con diversi mezzi di comunicazione e hanno anche il compito di monitorare continuamente la situazione degli allievi della classe e di interloquire con le famiglie in caso di difficoltà a seguire la didattica a distanza;
- RITENUTO urgente prendere delle decisioni in merito al servizio di comodato di dispositivi per la didattica a distanza e considerato dell’impossibilità di convocare il Consiglio di Istituto;

DETERMINA

Art. 1 Premesse

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2 Istituzione del servizio di comodato

Viene istituito il servizio del comodato gratuito di personal computer e di altri dispositivi utili alla didattica a distanza di proprietà dell’Istituzione scolastica a favore degli studenti che ne sono sprovvisti.

Art. 3 Individuazione dispositivi

I personal computer disponibili nell’istituto in quanto non impiegati nel periodo di sospensione delle attività didattiche e i nuovi dispositivi acquistati con i fondi messi a disposizione dal D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e successivi decreti ministeriali saranno destinati al servizio di comodato di cui all’Art. 2.

Art. 4 Procedura di individuazione beneficiari

L'individuazione degli allievi a cui assegnare un device in comodato sarà svolta come di seguito specificato:

- l'istituto Comprensivo di Faedis effettuerà un monitoraggio del fabbisogno mediante questionario e stilerà un elenco degli alunni. Detto elenco sarà soggetto a verifica tramite colloquio diretto alle famiglie;
- il coordinatore di classe/i docenti di classe propongono ai docenti collaboratori del dirigente scolastico i nominativi degli alunni che più necessitano di devices per la didattica a distanza;
- i collaboratori del Dirigente Scolastico e il Dirigente Scolastico, sentita la docente con funzione strumentale per gli alunni con BES, si riuniscono in commissione e in base alle motivazioni riportate dai coordinatori di classe e al numero di computer e altri dispositivi messi a disposizione per il comodato, definiscono l'elenco degli studenti beneficiari;
- la commissione, di cui al punto precedente, nell'individuare gli studenti beneficiari di dispositivi per la didattica a distanza stabilirà delle precedenze secondo i seguenti criteri:
 - o allievi con famiglie che hanno presentato la domanda;
 - o allievi delle scuole secondarie di 1^a grado;
 - o allievi disabili;
 - o allievi con DSA o altri Bisogni Educativi Speciali;
 - o allievi in situazione di disagio;
 - o allievi delle scuole primarie in ordine decrescente di classe.

Art. 6 Procedura di consegna ai beneficiari

La consegna verrà seguita dalla Direttrice dei Servizi Generali ed amministrativi per quanto concerne:

- contattare la protezione civile del comune di residenza dello studente per la consegna a domicilio dei dispositivi;
- trascrivere sul contratto di comodato d'uso i nomi dei destinatari, la data di consegna e i codici di inventario dei dispositivi; il contratto sarà consegnato in duplice copia all'operatore della protezione civile, che avrà cura di far sottoscrivere ad uno dei familiari/tutori dell'alunno il contratto stesso all'atto della consegna del dispositivo;
- redigere l'elenco con i codici dei dispositivi consegnati, la data di consegna e i nomi dei beneficiari;
- ritirare dagli operatori della protezione civile le copie dei contratti di comodato, farli protocollare e conservarli in un apposito raccoglitore.

Art 7 Riconsegna dei dispositivi - termine del comodato

Al termine del servizio di comodato i dispositivi saranno ripresi in consegna dall'Istituto comprensivo di Faedis dopo aver controllato che i dispositivi non siano stati danneggiati.

L'animatore digitale provvederà a resettarli per l'attività didattica in aula o secondo la loro successiva destinazione. In caso di danneggiamento la Direttrice SGA dovrà provvedere a redigere tempestiva e dettagliata relazione.

Art. 7 DSGA consegnatario dei beni

La D.S.G.A. in qualità di consegnatario dei beni dell'Istituzione scolastica sovrintenderà a tutte le operazioni del servizio di comodato.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dirigente Scolastico.

Art.9 Consiglio di Istituto

Il Dirigente Scolastico si impegna ad informare i componenti del Consiglio di Istituto dell'adozione della presente determina e a portarla in discussione alla prima riunione utile per trasformarla da determina del Dirigente Scolastico in delibera del Consiglio di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Romano