

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italidomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I^o Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it

sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

All'Albo online

Al sito web istituzionale

All'Amministrazione Trasparente

Alla sezione web PNRR

Agli Atti

Oggetto: **Avviso di selezione per reclutamento di un esperto Collaudatore tecnico amministrativo (Personale INTERNO ed ESTERNO all'Istituzione Scolastica)** nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16825

CUP: H14D22003780006

Titolo del Progetto: “La scuola si trasforma”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";
- VISTO le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR (prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022), mediante la quale le scuole sono state invitate a presentare un progetto relativo all'oggetto entro le ore 15,00 del giorno 28 febbraio 2023;
- VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica, con relativo Accordo di Partenariato firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico, che prevede l'acquisto di arredi e tecnologia per l'adozione di nuove metodologie didattiche per migliorare gli apprendimenti e la qualità dell'insegnamento;
- VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 114 del 12/01/2023;
- VISTO che in data 17/03/2023 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, prot. n. 0039737, dopo aver verificato la conformità del progetto;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti, n. 37 del 16/02/2023, e del Consiglio di Istituto, n. 118 del 16/02/2023, relative all'approvazione ed attuazione del progetto in oggetto;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 0003471-VI.3-U del 27/03/2023) relativo al progetto in oggetto;
- VISTA la Delibera n. 143 del 29/06/2023 del Consiglio di Istituto con la quale è stata approvata la tabella di valutazione dei titoli per la figura professionale prevista nel presente avviso di selezione;
- VISTA la Determina prot. n. 72 del 10/10/2023 di Avvio della procedura di selezione di un collaudatore tecnico amministrativo (da reclutarsi tra il personale interno ed esterno all'istituzione scolastica) per la realizzazione del progetto "La scuola si trasforma", Identificativo progetto: M4C13.2-2022-961-P-16825, CUP: H14D22003780006;
- VISTA la necessità di reclutare personale esperto per il progetto in oggetto;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esperto per n. 1 incarico di collaudatore tecnico amministrativo, per l'attuazione del progetto in oggetto, rivolta

1. AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
2. AL PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
3. AL PERSONALE ESTERNO PERSONA FISICA

La figura da reperire verrà scelta prioritariamente tra il personale di ruolo e non di ruolo in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Faedis. In mancanza di candidature di personale interno all'Istituzione Scolastica, verranno prese in considerazione domande di personale esterno all'Istituto con le seguenti priorità:

1. personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche Pubbliche;
2. esperti esterni (persone fisiche).

Art. 1: Attività e compiti della Figura richiesta.

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno del rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti il collaudo e la realizzazione del progetto denominato "La scuola si trasforma", nello specifico si ricerca:

- n. 1 collaudatore tecnico amministrativo.

Art. 2: Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione Esperti interni ed esterni all'Istituto in possesso di Laurea/Diploma specialistico.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

Art.3: Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 25/10/2023** mediante consegna a mano presso gli uffici di segreteria (P.zza Monsignor Pelizzo, 11 Faedis) o invio a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo:

udic827004@istruzione.it

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà essere costituita, pena l'esclusione, da:

- 1) la domanda di partecipazione, firmata e redatta secondo l'Allegato A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- 2) la scheda di autovalutazione titoli compilata e firmata (Allegato B);
- 3) la dichiarazione di assenza di incompatibilità firmata (Allegato C);
- 4) il *curriculum vitae* in formato europeo, **firmato**, nel quale dovranno essere indicati in maniera precisa e dettagliata il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente avviso **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;**
- 5) fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. L'Istituto Comprensivo di Faedis non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art.4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze

maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

N. 1 Esperto Collaudatore:

1° Macrocritерio: Titoli di Studio	Punti
Diploma (da autocertificare nel <i>curriculum vitae</i>)	Condizione di ammissibilità
Laurea in Informatica, Laurea in Ingegneria Informatica, Laurea in Ingegneria delle Telecomunicazioni, Laurea in Ingegneria Elettronica, (o lauree equivalenti di vecchio ordinamento) o attestato di qualifica professionale ai sensi della Legge 845 del 1978 in area informatica. Per titolo punti 2	Max punti 2
Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale in settore attinente Per titolo punti 1	Max punti 4
Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale in settore attinente Per titolo punti 2	Max punti 6
2° Macrocritерio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3
Competenze specifiche certificate	Max punti 2
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 10
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse	Max punti 2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Incarico di Animatore Digitale	Punti 5
Iscrizione all'Albo professionale	Punti 1
3° Macrocritерio: Titoli di servizio o Lavoro	
Certificazione ICT di Amministratore di sistema Punti 10	Max 10 punti
Esperienze professionali di collaudo informatico in altri enti pubblici e/o privati Punti 1 per ogni esperienza	Max 10 punti
Esperienze pregresse di collaudatore FESR Punti 2 per ogni esperienza	Max 10 punti

In caso di parità di punteggio sarà data priorità al Candidato avente la minore età.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art.5:

Compiti del Collaudatore tecnico amministrativo

L'esperto collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati.

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborare con i Referenti d'istituto per eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficacia funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste dichiarate dall'azienda fornitrice;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;

- collaborare con il DS, il DSGA, il Progettista e il gruppo di lavoro;
- redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

Art.6: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 7: Incarico e compenso

La remunerazione sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata e ammessa al finanziamento, comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale per un monte ore massimo di ore 30.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate (fuori orario di servizio in caso di personale appartenente all'amministrazione), oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste. Il collaudo deve concludersi entro 30 giorni dalla fine dei lavori e comunque non oltre il 31/08/2024. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei fondi. In caso di personale appartenente all'amministrazione scolastica, si precisa che l'incarico dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, ma non a trattamento di fine rapporto.

Per quanto riguarda il personale scolastico il compenso orario fa riferimento alla tabella allegata al CCNL vigente ed è così individuato:

- assistenti tecnici/amministrativi: € 14,50/h lordo dipendente;
- docenti: € 17,50/h lordo dipendente.

Per quanto riguarda il personale esterno il compenso orario massimo omnicomprensivo è pari a € 40,00.

Art. 8: Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello di Udine.

Art. 9: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Art. 10: Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Michela Maffei.

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

*Il Dirigente Scolastico
Michela Maffei*