



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto
Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014
e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it
sito web: www.icfaedis.edu.it
Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 131

CIG: ZEB3631DA8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visti il D.Lgs. 18 aprile, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" nonché alle relative previsioni attuative (Linee Guida ANAC), e ss.mm.ii.;

Viste le direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'articolo 1, commi 56-62, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotta il piano nazionale per la scuola digitale, destinando allo scopo specifiche risorse;

Visto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022, approvato dal Collegio docenti per l'annualità 2021/2022 in data 29/10/2021 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n.43 del 15/11/2021;

Visto il Programma Annuale E.F. 2022 dell'Istituto Comprensivo di Faedis approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 60 del 13/01/2022;

Verificata l'assenza di convenzioni CONSIP per la tipologia di interesse prot.n. 4804 del 29/04/2022;

Tenuto conto che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede che per la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il "Regolamento 129" approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 67 in data 19/12/2019;

Vista l'approvazione del Piano annuale delle uscite didattiche, dei viaggi e delle visite da parte del Collegio Docenti in data 29 ottobre 2021 (delibera n. 18);

Vista l'approvazione del Piano annuale delle uscite didattiche, dei viaggi e delle visite da parte del Consiglio d'Istituto in data 15 novembre 2021 (delibera n. 43);

Vista la necessità di noleggiare un pullman per le uscite didattiche a.s. 2021/2022 inserite nella richiesta di preventivo, prot.n. 4442 del 21/04/2022;

Considerata la mancata disponibilità da parte delle ditte invitate con richiesta prot. n. 4442 del 21/04/2022 per le uscite didattiche programmate il giorno 11/05/2022 a Trieste - Castello di Miramare (classi 2A e 2B Scuola Secondaria di 1° di Faedis) e il 18/05/2022 a Trieste - Immaginario scientifico e Risiera di San Sabba

Firmato digitalmente da ELENA ROMANO

(classi 3A e 3B Scuola Secondaria di 1° di Faedis), si procede con l'invio di una richiesta di preventivo, prot. n. 4789 del 29/04/2022, alla ditta Royal Bus Di Felice Stefano & C SAS, Via Santo Stefano n. 106 – 33030 Buja (UD) p.i. 02541470304, che anticipa per le vie brevi la disponibilità di un pullman nelle date citate;

Preso atto che la spesa complessiva per il servizio di noleggio pullman in parola, come stimata a seguito di apposita indagine di mercato risulta essere inferiore a € 10.000,00 (IVA esclusa);

Dato atto che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante confronto di preventivi di spesa forniti da n. 6 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando il prezzo più basso;

Acquisito il preventivo della ditta Royal Bus Di Felice Stefano & C SAS, Via Santo Stefano n. 106 – 33030 Buja (UD) p.i. 02541470304 con prot. n. 4803 del 29/04/2022;

Ritenuto il prezzo congruo e valutata la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2022 - Attività A.05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero, che permette di coprire tale spesa;

Considerato che il valore economico della proposta risulta inferiore a € 40.000;

Accertata la copertura finanziaria;

Ritenuto opportuno provvedere in merito, imputando la spesa nel PA e.f. 2022 – Attività A.05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero;

DETERMINA

le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- di affidare, alla ditta Royal Bus Di Felice Stefano & C SAS – Via Santo Stefano n. 106 – 33030 Buja (UD) p.i. 02541470304, ai sensi dell'art. 36, D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, il servizio di noleggio pullman, come da richiesta di preventivo, per le uscite di seguito riportate:

n.	SEDE DI PARTENZA	CLASSE	DATA	META/E PREVISTA/E	ORA PARTENZA dalla sede e ORA RIENTRO alla sede	N. DOCENTI N. ALUNNI
1	SECONDARIA FAEDIS	CLASSE 2A E 2B	11 maggio 2022	Trieste, Castello di Miramare (visita prenotata dalle ore 10.00 alle ore 12.00)	8.00-17.00	6 insegnanti 30 alunni (di cui n. 4 disabili, di cui 0 in situazioni di gravità)
2	SECONDARIA FAEDIS	CLASSE 3A E 3B	18 maggio 2022	Trieste, Immaginario scientifico (visita prenotata dalle ore 10.00 alle ore 12.00), Risiera di San Sabba (visita dalle ore 14.00)	08.00 -17.00	6 insegnanti 40 alunni (di cui n. 5 disabili, di cui n. 0 in situazioni di gravità)

di approvare le modalità di svolgimento del procedimento di scelta dell'impresa;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di definire ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art.5 della legge 241/1990 il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dirigente Scolastico Elena Romano;
- di stabilire che l'impresa deve presentare tutta la documentazione complementare richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione scolastica;
- di dare atto che la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata al valore sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza 2022 – Attività A.05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero – per un importo complessivo di € 1.330,00 (iva compresa) – (per l'uscita didattica del giorno 11/05/2022 pari a € 650,00 iva compresa e per l'uscita didattica del giorno 18/05/2022 pari a € 680,00 iva compresa);
- di adottare le procedure corrette in maniera di Privacy nuovo Regolamento UE GDPR 679/2016 e Trasparenza come da norma (sezione Amministrazione Trasparente sul sito dell'Istituto).

Firmato digitalmente da ELENA ROMANO

La presente determina, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicata sul sito web dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente" e all'albo online.

VISTO di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria
Il Direttore dei S.G. Amministrativi
Piera Chiavacci

Il Dirigente Scolastico
Elena Romano

Responsabile dell'istruttoria:
Il D.S.G.A. Piera Chiavacci
Pratica trattata da Ufficio Contabilità
ass. amm.vo Ilaria Russian