



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it

sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE

unicel



Alla prof.ssa
Monica Salerno
Scuola secondaria di I° grado Faedis
Agli Atti dell'Istituto
Al D.s.g.a.

Oggetto: Piano dell'Offerta Formativa anno scolastico 2020/21 - affidamento incarico attività aggiuntive.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii, art. 25;

Vista la Legge 107/2015;

Visto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;

Visto gli artt. 9-32-33-34-84-85-87-88 del CCNL del 29/11/2007, confermati dal nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca siglato il 19 aprile 2018;

Vista l'approvazione del PTOF triennale da parte del Consiglio d'istituto giusta delibera n. 68 del 19/12/2019;

Vista la necessità e l'urgenza di formare i docenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado dell'Istituto sull'uso della G Suite e delle sue applicazioni;

Vista la competenza dimostrata dalla S.V. in merito all'utilizzo delle metodologie multimediali;

Preso atto della disponibilità data dalla S.V. per la realizzazione dell'attività assegnata;

Vista la comunicazione del Ministero dell'istruzione AOODPPR.Registro Ufficiale.U. 0001033 29-05-2020 avente ad oggetto: Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" - "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie. Prime istruzioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

Visto il Programma Annuale E.F. 2020 dell'Istituto Comprensivo di Faedis approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 64 del 19/12/2019 ed il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti in data 06/12/2019;

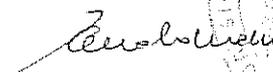
INCARICA

il/la prof./prof.ssa Monica SALERNO di svolgere nell'anno scolastico 2020/2021 l'attività aggiuntiva di seguito indicata:

Oggetto	Compiti	Totale compenso
n. 20 ore di formazione	1. Formazione interna: rivolta ai docenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado dell'Istituto sull'uso della G Suite e delle sue applicazioni.	Il compenso grava su fondi dedicati fino a un massimo di € 896,64 lordo stato.

Il compenso non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto; il dipendente dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative; il compenso verrà liquidato a consuntivo dell'attività, su determinazione del Dirigente Scolastico, vista la relazione finale e la documentazione presentate entro i termini indicati da apposita circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Romano



Per accettazione, l'incaricato:

Monica SALERNO
