

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it

sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



All'Albo online
Al sito web istituzionale
All'Amministrazione Trasparente
Alla sezione web PNRR
Agli Atti

Oggetto: **Avviso di selezione per il reclutamento di esperti (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica)** per n. 4 docenti e n. 4 tutor per due Laboratori di formazione sul campo sull'Utilizzo di Drive e fogli di calcolo e due Laboratori di formazione sul campo di Progettazione e Stampa 3D (ogni laboratorio in presenza della durata di 12 ore), nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: "La Scuola In-Formazione"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37719

CUP: H84D23003730006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTO Il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione della Linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –

Firmato digitalmente da MAFFEI MICHELA

- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del PNRR finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0141549 del 7 dicembre 2023;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 adottato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 106 del 21/12/2022 e l'aggiornamento 2023/2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 14/12/2023;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 39 del 21/02/2024;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 26/02/2024;
- VISTO il Progetto "La Scuola In-Formazione", codice identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-37719, presentato mediante piattaforma Futura e sottoscritto dal Dirigente Scolastico dell'Istituto in data 19/02/2024;
- VISTO l'Accordo di Concessione - AOOGABMI/00026921- sottoscritto dal Direttore Generale dell'Unità di missione del PNRR in data 26/02/2024 (prot. 2595 del 27/02/2024);
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3809/IV.5 del 22/03/2024 relativo al progetto in oggetto;
- VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 10/01/2024;
- VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 3829 del 22/03/2024 nella persona del Dirigente Scolastico, dott.ssa Michela Maffei;
- VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 3828 del 22/03/2024;
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali" ai sensi dell'art.45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018, adottato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 62 del 13/01/2022 ed integrato con le tabelle di valutazione dei titoli professionali per i progetti PNRR con Delibera n. 26 del 26/02/2024;
- VISTA la determina n. 59/2024 prot. n. 10492/II.5 del 23/09/2024 di avvio della procedura di selezione di personale interno per la realizzazione del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37719 in oggetto;
- VISTA la necessità di reclutare personale esperto per il progetto in oggetto;

EMANA

avviso di selezione per il reclutamento di personale interno esperto cui affidare:

- n. 4 incarichi di docente esperto;
- n. 4 incarichi di tutor;

per la realizzazione del progetto "La Scuola In-Formazione" - CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37719 - CUP: H84D23003730006 finanziato nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

Art. 1: Oggetto degli incarichi.

L'obiettivo degli incarichi è finalizzato all'attivazione, attraverso la realizzazione del "La Scuola In-Formazione" - CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37719 - CUP: H84D23003730006, dei laboratori di formazione sul campo destinati ai docenti dell'Istituto, di seguito indicati:

Laboratori di formazione sul campo:	Figure	Numero di ore laboratoriali in presenza	Compenso orario lordo stato
Utilizzo di Drive e fogli di calcolo destinato al personale amministrativo e Staff – Laboratorio 1	Docente esperto	12	€ 122,00
	Tutor	12	€ 34,00
Utilizzo di Drive e fogli di calcolo destinato al personale amministrativo e Staff – Laboratorio 2	Docente esperto	12	€ 122,00
	Tutor	12	€ 34,00
Progettazione e Stampa 3D destinato al personale docente – Laboratorio 1	Docente esperto	12	€ 122,00
	Tutor	12	€ 34,00
Progettazione e Stampa 3D destinato al personale docente – Laboratorio 2	Docente esperto	12	€ 122,00
	Tutor	12	€ 34,00

Art. 2: Figure richieste e requisiti per la partecipazione

Per la selezione dei docenti sono richiesti formatori esperti in possesso di competenze digitali e didattiche documentate.

Compiti del docente esperto:

- definire la struttura del laboratorio formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica del laboratorio formativo;
- collaborare con la Comunità di pratiche per l'apprendimento ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario concordato con l'istituzione scolastica;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del laboratorio formativo;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con la Comunità di pratiche ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Possono partecipare alla selezione in qualità di tutor docenti esperti interni all'Istituto in possesso di Laurea/Diploma specialistico.

Compiti del tutor:

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.

Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda dei partecipanti, la stesura e la firma del patto formativo.

Monitorare la presenza dei docenti iscritti al laboratorio, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.

Sostenere il personale in formazione e svolgere il ruolo di facilitazione per tutta la durata del corso.

Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.

Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.

Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.

Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del laboratorio formativo e dalla piattaforma gestionale.

Al fine della formulazione della graduatoria, per ognuna delle figure sopra descritte, saranno valutati il *Curriculum vitae*, i titoli e le esperienze pregresse secondo la tabella di autovalutazione contenuta nell'Allegato B, che costituisce parte integrante del presente Avviso.

Art. 3: Modalità e termini di partecipazione.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 30/09/2024** mediante consegna a mano presso gli uffici di segreteria (P.zza Monsignor Pelizzo, 11 Faedis) o invio a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo:

udic827004@istruzione.it

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà essere costituita, pena l'esclusione, da:

- 1) la domanda di partecipazione, firmata e redatta secondo l'Allegato A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- 2) la scheda di autovalutazione titoli compilata e firmata (Allegato B, relativamente al profilo scelto);
- 3) la dichiarazione di assenza di incompatibilità firmata (Allegato C);
- 4) il *curriculum vitae* in formato europeo, **firmato**, nel quale dovranno essere indicati in maniera precisa e dettagliata il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente avviso **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**;
- 5) fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. L'Istituto Comprensivo di Faedis non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

TABELLE VALUTAZIONE TITOLI

- n. 4 docenti esperti

Firmato digitalmente da MAFFEI MICHELA

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Diploma scuola secondaria di II grado 1 punto	Max punti 3
Laurea Triennale 2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida 3 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida (Punti 1 per ogni titolo)	Max punti 6
Iscrizione a un albo nazionale formatori inerente all'area di intervento del percorso formativo richiesto	Punti 2
Iscrizione a un albo nazionale formatori non inerente all'area di intervento del percorso formativo richiesto	Punti 1
Certificazioni informatiche (Punti 2 per ogni titolo)	Max 6 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a seminari, convegni, altro, inerenti alla tematica specifica dell'area di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 0,5 per ogni attestato)	Max 2,5 punti
Partecipazione a seminari, convegni, altro, NON inerenti alla tematica specifica dell'area di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 0,1 per ogni attestato)	Max 0,5 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (minimo di 25 ore) (Punti 3 per ogni attestato)	Max 9 punti
Corsi di formazione NON attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (minimo di 25 ore) (Punti 2 per ogni attestato)	Max 6 punti
Corsi didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie (Punti 1 per ogni attestato)	Max 10 punti
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Precedenti esperienze, opportunamente documentate, in ordine a percorsi didattici progettati e attuati con gli alunni, coerenti <u>con l'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto</u> , realizzati attraverso l'utilizzo di una: <ul style="list-style-type: none"> • didattica digitale punti 3 per ogni esperienza • didattica innovativa punti 3 per ogni esperienza • didattica laboratoriale punti 3 per ogni esperienza 	Max 12 punti
Precedenti esperienze di formazione ai docenti in progetti afferenti all'area specifica	

di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 4 per ogni esperienza)	Max 40 punti
Precedenti esperienze di formazione ai docenti nell'ambito di attività progettuali diverse dai afferenti all'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 3 per ogni esperienza)	Max 30 punti
Esperienza come docente universitario nel settore ICT/Fondi Europei (Punti 2 per ogni esperienza)	Max 20 punti
Precedenti esperienze di lavoro diverse dalla docenza nell'ambito di attività progettuali affendenti all'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 3 per ogni esperienza)	Max 30 punti
Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche (specificare quali) (Punti 2 per ogni esperienza)	Max 20 punti

- n. 4 tutor incaricati di coadiuvare il docente esperto nei percorsi formativi.

1° Macro criterio: Titoli di Studio		Punti
Diploma scuola secondaria di II grado	1 punto	Max punti 3
Laurea Triennale	2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida	3 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida (Punti 1 per ogni titolo)		Max punti 3
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti relativi alla gestione amministrativa e alla gestione di progetti in ambito P.N.R.R., Erasmus e P.O.N. organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca ed enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni, in qualità di discente (1 per ciascun corso)		Max punti 6
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)		Max punti 6
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Anzianità di servizio di ruolo e non, maturata presso Istituti scolastici statali o paritari (1 punto per anno scolastico)		Max 20 punti
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico annuale)		Max punti 10
Incarico come collaboratore del DS		Punti 20
Componente del Team per l'innovazione digitale (Commissione tecnologia) (1 punto per anno)		Max punti 10
Incarico come Animatore Digitale		Punti 10
Esperienza come docente universitario nel settore ICT/Fondi Europei (Punti 2 per ogni esperienza)		Max 20 punti
Pregressa esperienza documentata in materia di progettazione e gestione di progetti PON, POR, piattaforma GPU e SIF2020 e di ambienti di apprendimento innovativi (4 punti per ogni incarico)		Max 20 punti

In caso di parità di punteggio, per l'assegnazione degli incarichi, si adotterà il criterio del candidato più giovane.

Firmato digitalmente da MAFFEI MICHELA

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. Non saranno ammessi in graduatoria esperti esterni all'istituzione scolastica.

Art. 5: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di docente esperto/ docente tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 6: Incarichi e compensi

L'incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio ed entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale. Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso su base oraria onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, anche per la quota a carico dell'Amministrazione, previsto dalla normativa vigente e che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, pari a euro 122,00 lordo Stato, per ogni docente esperto, per un numero di 12 ore di effettivo impegno e a euro 34,00 lordo Stato, per il tutor, per un numero di 12 ore di effettivo impegno. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di una rendicontazione oraria attestante lo svolgimento dell'incarico.

Art. 7: Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello di Udine.

Art. 8: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Art. 9: Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Michela Maffei.

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

Il Dirigente Scolastico
Michela Maffei

Firmato digitalmente da MAFFEI MICHELA

- di avere preso visione dei termini e delle condizioni contenuti nell'Avviso e di accettare tutte le clausole previste dallo stesso;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere in possesso dei titoli culturali e professionali previsti dai criteri di selezione dell'Avviso (vedasi tabella Allegato B).

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B

(Compilare la tabella relativa alla figura professionale per la quale si presenta la candidatura)

Docente esperto**Tabella valutazione titoli:**

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'amministrazione
Diploma scuola secondaria di II grado..... 1 punto Laurea Triennale 2 punti Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida 3 punti	Max punti 3		
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida (Punti 1 per ogni titolo)	Max punti 6		
Iscrizione a un albo nazionale formatori inerente all'area di intervento del percorso formativo richiesto	Punti 2		
Iscrizione a un albo nazionale formatori non inerente all'area di intervento del percorso formativo richiesto	Punti 1		
Certificazioni informatiche (Punti 2 per ogni titolo)	Max 6 punti		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'amministrazione
Partecipazione a seminari, convegni, altro, inerenti alla tematica specifica dell'area di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 0,5 per ogni attestato)	Max 2,5 punti		
Partecipazione a seminari, convegni, altro, NON inerenti alla tematica specifica dell'area di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 0,1 per ogni attestato)	Max 0,5 punti		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (minimo di 25 ore) (Punti 3 per ogni attestato)	Max 9 punti		
Corsi di formazione NON attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (minimo di 25 ore) (Punti 2 per ogni attestato)	Max 6 punti		
Corsi didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie (Punti 1 per ogni attestato)	Max 10 punti		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro		Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'amministrazione
Precedenti esperienze, opportunamente documentate, in ordine a percorsi didattici progettati e attuati con gli alunni, coerenti <u>con l'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto</u> , realizzati attraverso l'utilizzo di una: <ul style="list-style-type: none"> • didattica digitale punti 3 per ogni esperienza • didattica innovativa punti 3 per ogni esperienza • didattica laboratoriale punti 3 per ogni esperienza 	Max 12 punti		
Precedenti esperienze di formazione ai docenti in progetti afferenti all'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 4 per ogni esperienza)	Max 40 punti		
Precedenti esperienze di formazione ai docenti nell'ambito di	Max 30 punti		

Firmato digitalmente da MAFFEI MICHELA

attività progettuali diverse dai afferenti all'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 3 per ogni esperienza)			
Esperienza come docente universitario nel settore ICT/Fondi Europei (Punti 2 per ogni esperienza)	Max 20 punti		
Precedenti esperienze di lavoro diverse dalla docenza nell'ambito di attività progettuali afferenti all'area specifica di intervento del percorso formativo richiesto (Punti 3 per ogni esperienza)	Max 30 punti		
Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche (specificare quali) (Punti 2 per ogni esperienza)	Max 20 punti		

Tutor

Tabella valutazione titoli:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'amministrazione
Diploma scuola secondaria di II grado 1 punto	Max punti 3		
Laurea Triennale 2 punti			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida..... 3 punti			
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida (1 punto per ogni titolo)	Max punti 3		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'amministrazione
Partecipazione a corsi di formazione attinenti relativi alla gestione amministrativa e alla gestione di progetti in ambito P.N.R.R., Erasmus e P.O.N. organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca ed enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 6		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 6		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro		Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'amministrazione
Anzianità di servizio di ruolo e non, maturata presso Istituti scolastici statali o paritari (1 punto per anno scolastico)	Max punti 20		
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico annuale)	Max punti 10		
Incarico come collaboratore del DS	Punti 20		
Componente del Team per l'innovazione digitale (Commissione tecnologia) (1 punto per anno)	Max punti 10		
Incarico come Animatore Digitale	Punti 10		
Esperienza come docente universitario nel settore ICT/Fondi Europei (Punti 2 per ogni esperienza)	Max punti 20		
Pregressa esperienza documentata in materia di progettazione e gestione di progetti PON, POR, piattaforma GPU e SIF2020 e di ambienti di apprendimento innovativi (4 punti per ogni incarico)	Max punti 20		
Totale punti			

Dichiara che i titoli di cui sopra corrispondono a quanto riportato nel *curriculum vitae* allegato.

Dichiara altresì, la propria immediata disponibilità a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli dichiarati.

Autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel proprio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____ Firma _____

ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA'
E INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ART.20 DEL D.LGS. 39/2013**

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di Faedis

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ e residente
a _____ in relazione all'avviso di selezione per il quale presenta la
propria candidatura, consistente nella seguente prestazione:

(Selezionare l'incarico)

- ☐ Docente esperto;
☐ Tutor.

nell'ambito del Progetto "La Scuola In-Formazione" - CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37719 - CUP:
H84D23003730006, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza
dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria
responsabilità, in ossequio ai principi di buon andamento e imparzialità della P.A

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere le attività nell'ambito Progetto suddetto,
inoltre, dichiara:

- a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre
Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente
consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- b) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive
modifiche;
- c) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con
l'Amministrazione committente;
- d) di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei
dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e dell'art. 53, comma
14, del D. Lgs. 165/2001.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente
dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva e di astenersi laddove dovessero intervenire
situazioni di conflitto.

data _____

Firma
