



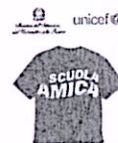
ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto
Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco

Istituto UFIHE



Integrazione al contratto integrativo d'istituto relativo a:

Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da covid-19

Il giorno 22 settembre 2020 presso la scuola primaria di Faedis, in sede di contrattazione integrativa d'Istituto tra la delegazione di parte pubblica, la R. S. U. e i rappresentanti provinciali delle OO. SS. firmatarie del CCNL del 19 aprile 2018, si stipula il seguente contratto:

Art. 1

Campo di applicazione, decorrenza e durata

Il presente Contratto è relativo alla gestione dell'emergenza pandemica da Covid-19, ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettera c 1 del CCNL 19 aprile 2018 e integra il Contratto triennale sulla sicurezza siglato il 25 settembre 2018 e valido fino al 31.08.2021.

Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto integrativo la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative in vigore.

Il presente Contratto è valido fino al 31.08.2021.

Art. 2

Obblighi del Dirigente scolastico

1. Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96:

- si impegna a identificare misure organizzative, di prevenzione e protezione adeguate al rischio da esposizione a SARS-CoV-2, nell'ottica della tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza, anche con riferimento alle disposizioni di tutela dei "lavoratori fragili";
- pone particolare attenzione alla gestione dei casi di sospetta sintomatologia da Covid-19 che dovessero rilevarsi negli uffici tra il personale e l'utenza;
- assicura misure di controllo all'interno dell'istituzione scolastica ai fini del mantenimento, in tutte le attività e nelle loro fasi di svolgimento, della misura del distanziamento interpersonale di almeno un metro tra il personale e, negli uffici aperti al pubblico, tra l'utenza;
- assicura opportuna informazione e formazione sulle procedure da adottare per prevenire la diffusione del COVID-19 all'interno dell'Istituzione Scolastica per il personale docente, ATA e gli studenti;
- in relazione ai dispositivi di protezione individuale, fatte salve specifiche esigenze individuate in sede di integrazione del DVR, garantisce, come condizione per l'espletamento delle prestazioni lavorative e qualora per complessità dell'attività e/o difficoltà oggettive non sia possibile garantire continuamente il previsto distanziamento interpersonale, la dotazione di appropriati dispositivi di protezione individuale, quali quelli previsti dall'articolo 34 del decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9 in combinato con la disposizione di cui all'articolo 16, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, e successive leggi di conversione, per i lavoratori che svolgono attività in presenza o che lavorino in maniera ordinaria in postazioni di lavoro

Indice

Indice

Indice

Indice

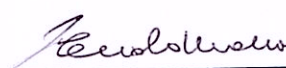
- in spazi condivisi;
- f. prevede che all'ingresso dei plessi e dell'Ufficio di Segreteria sia rilevata la temperatura corporea dell'utenza esterna tramite idonea strumentazione e che sia garantito adeguato distanziamento interpersonale;
- g. dispone che nel caso in cui la temperatura sia superiore ai 37.5° C non venga consentito l'accesso del lavoratore/ utente e che, in ogni caso, l'operatore scolastico si impegni ad avvisare tempestivamente il Dirigente Scolastico;
- h. si impegna ad assicurare le più opportune condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro in cui le attività debbono essere svolte in presenza del personale, garantendo:
- ✓ quotidiana pulizia, igiene accurata e costante aerazione degli ambienti lavorativi, delle postazioni individuali di lavoro, dei servizi igienici e degli spazi comuni con frequenti interventi sia sugli spazi di fruizione condivisa che sulle dotazioni strumentali;
 - ✓ pulizia e sanificazione, nonché ventilazione dei locali dell'istituto nel caso di presenza di una persona affetta da Covid-19, secondo le disposizioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020;
 - ✓ indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia;
 - ✓ favorire una corretta e frequente igiene delle mani anche attraverso ampia disponibilità e accessibilità a sistemi per la disinfezione delle mani;
 - ✓ per gli spazi comuni favorire misure di fruizione alternata limitando i tempi di permanenza all'interno degli stessi e, ove non sia possibile, mantenendo il distanziamento interpersonale, assicurando l'utilizzo di mascherine e favorendo la ventilazione continua dei locali;
 - ✓ informare capillarmente il personale sulle misure tecniche, organizzative e procedurali adottate per il contenimento del contagio fuori e dentro i locali dell'istituto;
 - ✓ consentire l'accesso di fornitori esterni secondo modalità definite in apposito Protocollo pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo;
 - ✓ evitare la creazione di assembramenti negli uffici in cui si erogano servizi in presenza all'utenza, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza.
- i. designa il personale incaricato di attuazione delle suddette misure, nonché il Referente Covid -19;
- m. garantisce modalità di comunicazione e confronto con la RSU, le rappresentanze sindacali, il RLS e il RSSP, sui punti del presente protocollo e su ulteriori elementi specifici che eventualmente verranno individuati nel corso dell'anno scolastico, al fine di condividere informazioni e azioni volte a contemperare la necessità di tutela del personale e dell'utenza, con quella di garantire l'erogazione di servizi pubblici essenziali e indifferibili.

Art. 3

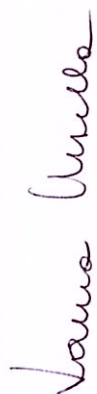
Attività di aggiornamento, formazione e informazione

1. Nei limiti delle risorse disponibili debbono essere realizzate attività di informazione, formazione e aggiornamento nei confronti dei dipendenti.
2. Il sito dell'Istituto Comprensivo di Faedis sarà costantemente aggiornato con la pubblicazione di documenti e norme del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Governo, dei Ministeri dell'Istruzione e della Salute (comprensive dei protocolli emanati dall'ISS, dal CTS, dall'INAIL), della Regione Autonoma Friuli Venezia-Giulia per favorire ogni forma di autoaggiornamento.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente Scolastico	
ELENA ROMANO	









La RSU	
MARIA RITA QUERZOLA	<i>Rita Querzola</i>
EMANUELA VIDIC	<i>Emanuela Vidic</i>
LAURA URSELLA	<i>Laura Ursella</i>
Le Q.O.S.S.	
FIL CGIL	<i>CGIL</i>
CISL	<i>CISL</i>
UIL	
SNALS	
GILDA	