



## ISTITUTO COMPrensIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e  
per la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di BUJA

Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - Fax 0432/961714 - cod. fisc. 82000500304

Sito internet [www.icbuja.edu.it](http://www.icbuja.edu.it) - Codice Univoco UF2F3C

e-mail [UDIC82800X@istruzione.it](mailto:UDIC82800X@istruzione.it) pec [UDIC82800X@pec.istruzione.it](mailto:UDIC82800X@pec.istruzione.it)



Prot. e data vedi *segnatura*

Agli Istituti Scolastici della provincia di Udine  
A tutti gli interessati  
All'albo sito web

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO per la selezione di ESPERTO MADRE LINGUA INGLESE per percorsi di conversazione e approfondimento della lingua inglese rivolti agli alunni di scuola secondaria 1° grado Istituto Comprensivo di Buja (UD) a.s. 2020/2021**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la determina dirigenziale n. 337/2021 del 18/01/2021;

EMANA

il presente avviso di selezione pubblica per titoli per l'individuazione di esperti esterni di madre lingua inglese per il conferimento di incarichi per percorsi di conversazione e approfondimento della lingua inglese rivolti agli alunni di scuola secondaria 1° grado Istituto Comprensivo di Buja (UD).

### 1. OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO:

destinatari per ciascun incarico	Periodo e giornate di impegno per incarico	Orario/gruppo di lezione	Totale ore di lezione per incarico	Attività da svolgere
Classi 1 <sup>a</sup> sez A, B, C alunni n. 67	da febbraio 2021 a maggio 2021	ore 10 per classe	30 ore	Conversazione per il potenziamento delle abilità speaking, listening and comprehension
Classi 2 <sup>a</sup> sez A, B, C alunni n. 48			30 ore	
Le ore previste si intendono di 60 minuti effettivi.				

### 2. PERSONALE INTERESSATO:

Possono presentare domanda figure professionali in possesso dei seguenti requisiti pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

#### Requisiti minimi:

- insegnante/formatore/lettore madrelingua Inglese;
- laurea in materie storico-letterarie-umanistiche conseguita in università inglesi, statunitensi o anglofone.

Titoli di preferenza:

- attività professionale svolta dal candidato (anche all'estero) in lingua inglese di significativa congruenza con la specifica attività dell'incarico;
- esperienze lavorativa significativa in ambito dell'insegnamento della lingua inglese con studenti in fascia di età 11-14 anni

### 3 POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura di selezione pubblica di selezione.

**Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA**

#### 4. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati **dovranno far pervenire la domanda**, come da modello **Allegato 1** al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Buja **improrogabilmente entro le ore 12:00 del 28 gennaio 2021**:

- a mano presso l'ufficio protocollo in busta chiusa con sopra la dicitura: **“Selezione pubblica esperto conversazione inglese scuole secondarie 2020-21;**
- a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo Via Mons. Zanin n. 1 – 33030 Buja con la dicitura: **“Selezione pubblica esperto conversazione inglese scuole secondarie 2020-21**

La domanda dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- a) **Allegato A** Griglia di valutazione
- b) **Allegato 2** Dichiarazione di sull'insussistenza di cause di incompatibilità
- c) **Allegato 3** Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali
- d) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti;
- e) copia del documento d'identità in corso di validità.

**In ottemperanza dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 è richiesto ai candidati di allegare n. 1 copia del curriculum vitae in formato sintetico.**

La mancata e/o incompleta presentazione della documentazione e delle dichiarazioni richieste, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nella presente richiesta di disponibilità, saranno considerate cause di esclusione dal procedimento.

Si precisa che

- l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito;
- la domanda presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra;
- le domande dovranno essere riposte in busta chiusa, come citato, e controfirmata sui lembi di chiusura;
- le domande prive delle indicazioni previste nel presente avviso pubblico o presentate dopo il termine stabilito, anche se per motivi di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

**Nella domanda di partecipazione si chiede di indicare la disponibilità ad un solo incarico o a più incarichi, specificando quale/quali.**

#### 5. COMPENSO CORRISPETTIVO PREVISTO

Il compenso orario stabilito per le ore di lezione è:

- 1) max € 50,00 orari al lordo della ritenuta d'acconto e di ogni ulteriore onere, per gli esperti esterni (estranei all'amministrazione);

#### 6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Accertato il possesso dei requisiti minimi, sarà effettuata una valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze professionali pregresse.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita commissione e verrà operata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, in base alle seguenti modalità:

##### Valutazione dei titoli max 20 punti:

titolo di studio (Laurea ed altri titoli di studio nell'ambito dell'insegnamento dell'inglese)	punti 1 per ogni titolo <b>max punti 5</b>
attività professionale svolta dal candidato (anche all'estero) in lingua inglese di significativa congruenza con la specifica attività dell'incarico	punti 1 per ogni titolo <b>max punti 5</b>
esperienza lavorativa significativa in ambito dell'insegnamento della lingua inglese con studenti in fascia di età 11-14 anni	punti 2 per ogni esperienza <b>max punti 10</b>

#### 7. Criteri per l'affidamento:

L'affidamento dell'incarico avverrà, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base prioritariamente della verifica delle esperienze e capacità professionale acquisita per aver svolto incarichi analoghi a quello da conferire.

Le domande di disponibilità saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti utilizzando i criteri suindicati, a seguito della quale sarà elaborata graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Scuola e attraverso il sito web.

**Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA**

L'Istituto si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

### **8. Preferenza a parità di punteggio**

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla valutazione debitamente motivata del Dirigente Scolastico.

In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria. Qualora il servizio prestato non risponda ai criteri di efficacia e tempestività l'Amministrazione può annullare l'incarico dandone comunicazione all'interessato con 15 gg. di preavviso.

### **9 Affidamento dell'incarico:**

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso pubblico, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'affidamento del servizio:

a) contratto individuale di prestazione d'opera

Non è previsto rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio.

Resta inteso che il compenso verrà corrisposto al termine delle attività, su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività, unitamente ad una relazione accompagnatoria.

### **10. Responsabile del procedimento:**

Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi E. Di Simone.

### **11. Pubblicazione**

La presente richiesta di disponibilità è trasmessa via mail a tutto il personale e pubblicata sul sito web dell'Istituto [www.icbuja.edu.it](http://www.icbuja.edu.it) ai link:

*Albo online/Pubblicità legale/Bandi di gara  
Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Flavia Fasan

#### Allegati:

- 1) Allegato 1 Domanda di partecipazione
- 2) Allegato 2 Dichiarazione di sull'insussistenza di cause di incompatibilità
- 3) Allegato 3 Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali
- 4) Allegato A Griglia di valutazione