



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e
per la Scuola Secondaria di I° grado del Comune di BUJA

Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - cod. fisc. 82000500304

Sito internet www.icbuja.edu.it - Codice Univoco UF2F3C

e-mail UDIC82800X@istruzione.it pec UDIC82800X@pec.istruzione.it

Prot. e data *vedi segnature*

Determina di affidamento fornitura Nuvola Rilevatori presenza CIG n. ZAC38A611C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1974, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 2795/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/97;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l' art. 36 ed il comma 2 dell' art.32, il quale prevede che, prima dell' avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n.129;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all' acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I.;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio d' Istituto con delibera n. 35 del 12/12/2022;

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica utilizza i prodotti applicativi Nuvola-Madisoft per la gestione delle presenze del personale ATA;

CONSIDERATO che la ditta Madisoft spa supporta lo scrivente istituto con disponibilità, efficienza e professionalità adeguate e che i software in utilizzo rispondono pienamente alle esigenze della segreteria;

ACQUISITA dall' operatore economico Madisoft spa l' offerta per la fornitura di 5 rilevatori presenze comprensiva di installazione nei plessi e l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Buja;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico copre il ruolo di RUP;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell' Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell' 1 marzo 2018;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia, art. 1 c. 449 L. 296/2006;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (Misure urgenti in materia di sicurezza), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

ACCERTATA la copertura finanziaria derivante dal funzionamento amministrativo a.s. 2022/2023;
CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.800,00 IVA esclusa, IVA pari a € 396,00 - € 2.196,00 IVA inclusa) trovano copertura nel PA 2023 nell'aggregato di spesa **A01-1 Funzionamento generale e decoro della scuola**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 190/2012 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”*

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di procedere mediante affidamento diretto ai sensi delle norme richiamate, della fornitura in oggetto all'operatore economico: **MADISOFT SPA con sede in Pollenza (MC), via Giovanni Falcone n. 5 - P.IVA 01818840439**;

DESCRIZIONE	Costo unitario	Q.tà	Importo
Nuvola Rilevatore + kit Rilevazione presenze	330,00	5	1.650,00
Installazione in tutti i plessi			150,00
Imponibile			1.800,00
IVA 22%			396,00
Totale			2.196,00

- di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica (per singolo prodotto/servizio acquistato e con indicazione del CIG), debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma complessiva di € 2.196,00 IVA inclusa a carico del Programma Annuale E.F. 2023 – A01-1 Funzionamento generale e decoro della scuola;
- di definire, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. N.56 del 19 aprile 2017, nuovo codice dei contratti pubblici correttivo del D. Lgs 50/2016 art.31 e dell'art.5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico, Flavia Fasan;
- di nominare il DSGA Elda Simone quale direttore dell'esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza – sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Flavia Fasan