



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e  
per la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di BUJA

Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - cod. fisc. 82000500304

Sito internet [www.icbuja.edu.it](http://www.icbuja.edu.it) - Codice Univoco UF2F3C

e-mail [UDIC82800X@istruzione.it](mailto:UDIC82800X@istruzione.it) pec [UDIC82800X@pec.istruzione.it](mailto:UDIC82800X@pec.istruzione.it)



Prot. e data *vedi segnatura*

Al sito Istituzionale  
Sez. Amministrazione Trasparente

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Leg.vo n. 39 del 12 febbraio 1993 recante "Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche" che fissa le finalità dei processi delle amministrazioni pubbliche che prevedono l'impiego delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;

VISTO il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., recante il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa (TUDA);

VISTO il D. Leg.vo n. 42 del 22 gennaio 2004 e s.m.i., recante il Codice dei Beni Culturali e del paesaggio e, in particolare, l'art. 30 che dispone l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ordinare i propri archivi;

VALUTATE le Linee Guida AgID, Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022)

VISTO la L. 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

VISTO il D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni Codice in materia di protezione dei dati personali

VISTO il D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni Codice dell'amministrazione digitale (CAD)

VISTO il DPCM del 22 febbraio 2013 Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71

VISTO il DPCM del 21 marzo 2013 Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni

CONSIDERATO il Regolamento UE 910/2014 (Regolamento eIDAS) Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE

VISTO il proprio Manuale di gestione dei flussi documentali adottato in data 30 dicembre 2021;

ESAMINATA la documentazione trasmessa con la nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura Prot. 3868 del .10.12.2021

### ADOPTA

la proposta di Titolario di classificazione unico per tutte le articolazioni ministeriali, di cui alla nota MIUR N.3868 del 10 dicembre 2021 con entrata in vigore dal 01 gennaio 2022.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del MIUR nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - Altri contenuti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Flavia Fasan

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

