



ISTITUTO COMPRESIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e
per la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di BUJA
Via Brigata Rosselli, 6 – 33030 BUJA (Ud) – Tel. 0432/960232 – cod. fisc. 82000500304
Sito internet www.icbuja.edu.it - Codice Univoco UF2F3C
e-mail UDIC82800X@istruzione.it *pec* UDIC82800X@pec.istruzione.it



Prot. e data *vedi segnatura*

ALL'ALBO/SITO WEB
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO per servizio NUVOLA Area Personale a.s. 2023/2024 dal 1/9/2023 al 31/08/2024 - CIG Z893B0500B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali contenente i criteri ed i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali consistenti in affidamenti di lavori, servizi e forniture del D.I. n.129/2018 (nuovo regolamento di contabilità) – delibera C.I. del 23/02/2022;

VISTO il Programma Annuale EF 2023 approvato con delibera Consiglio di Istituto n. 35 del 12/12/2022;

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica utilizza i prodotti applicativi Nuvola-Madisoft per la gestione dei fascicoli giuridico del personale docente e ATA per il periodo 1/9/2023 – 31/8/2024;

CONSIDERATO che la ditta Madisoft SPA supporta lo scrivente istituto con disponibilità, efficienza e professionalità adeguate e che i software in utilizzo rispondono pienamente alle esigenze della segreteria;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano dicontrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta [...]»;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di € 10.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ACCERTATO che non esistono Convenzioni Consip attive in merito alla fornitura dei servizi in questione, come da videate acquisite;

CONSIDERATO CHE nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016; modificato dal D.Lgs 56/2017 per il servizio in oggetto, e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

CONSIDERATO che la categoria merceologica in oggetto non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Legge di stabilità anno 2016);

DATO ATTO che il servizio offerto dall'operatore economico Madisoft S.P.A., sito web per le pubbliche amministrazioni, con sede in Pollenza (MC) alla Via G. Falcone 5, - P. IVA 07635541217, è rispondente ai fabbisogni dell'Istituzione Scolastica.

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

TENUTO CONTO che il suddetto Operatore Economico costituisce l'affidatario uscente di analoga fornitura dove si è particolarmente distinto per la qualità dei servizi forniti, in rapporto al prezzo di acquisto e per la professionalità e la comprovata esperienza nel settore della gestione del dominio e licenze sito web ad uso delle istituzioni scolastiche; per il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale dove si è particolarmente distinto per la qualità dei servizi forniti, in rapporto al prezzo di acquisto e per la professionalità e la comprovata esperienza nel settore della gestione del dominio e licenze sito web ad uso delle istituzioni scolastiche;

DATO ATTO che il contratto/ordine, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L.95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 18/2010;

CONSIDERATO che gli importi stimati di cui al presente provvedimento, pari ad € 575,00 IVA esclusa (pari a un totale di € 701,50 compreso IVA 22%), trovano copertura PA2023 nell'aggregato di spesa A1.01Funzionamento generale e decoro della scuola;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, Flavia Fasan, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

ACQUISITO il CIG nr. Z893B0500B dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm.e ii.

CONSIDERATO che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta tecnico-economica è congrua ed idonea al soddisfacimento degli interessi della scrivente Istituzione Scolastica;

Tutto ciò premesso e considerato, che costituisce parte integrante della presente

DETERMINA

- l'affidamento diretto per il servizio: **Nuvola – Area Personale** (periodo 01/9/2023 – 31/08/2024), ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico Madisoft S.P.A. con sede in Pollenza (MC) alla Via G. Falcone 5, - P. IVA 07635541217;
- di impegnare la spesa di € 575,00 (cinquecentosettantacinque/00) IVA esclusa (€ 126,50 IVA pari a € 701,50 IVA inclusa) nell'aggregato di spesa PA 2023 A01-01 Funzionamento generale e decoro della scuola;
- di dare atto che il codice CIG acquisito dal RUP è **Z893B0500B**
- di definire, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. N.56 del 19 aprile 2017, nuovo codice dei contratti pubblici correttivo del D. Lgs 50/2016 art.31 e dell'art.5 della Legge 241/1990, il RUP nella figura del Dirigente Scolastico, Flavia Fasan;
- di nominare il DSGA Elda Simone quale direttore dell'esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- di stabilire che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs 50/2016 e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico provvederà:
 - a) alla risoluzione dello stesso: il pagamento del corrispettivo pattuito in tal caso avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - b) all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, all'azione per il risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
- di dare atto che si procederà alla liquidazione della fornitura, a seguito del ricevimento della fattura in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio, che dovrà essere conforme al meccanismo dello "split payment" (legge 190/2014 e ss.mm.);
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza – sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Scolastico
Flavia Fasan