



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e
per la Scuola Secondaria di I° grado del Comune di BUJA

Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - cod. fisc. 82000500304

Sito internet www.icbuja.edu.it - Codice Univoco UF2F3C

e-mail UDIC82800X@istruzione.it **pec** UDIC82800X@pec.istruzione.it

Prot. e data *vedi segnaturo*

**Determina a contrarre per l'affidamento
Integrazione assistenza server segreteria
CIG n. ZAC3AE4129**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1974, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 2795/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/97;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l' art. 36 ed il comma 2 dell' art.32, il quale prevede che, prima dell' avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n.129;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all' acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I.;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio d' Istituto con delibera n. 35 del 12/12/2022;

VISTO il contratto di assistenza al server di rete instaurato con la società INFOSTAR Srl di Tarcento e considerato di aver ecceduto di n. 2 ore al pacchetto ore garantito a questo Istituto.

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico copre il ruolo di RUP;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell' Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell' 1 marzo 2018;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia, art. 1 c. 449 L. 296/2006;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (Misure urgenti in materia di sicurezza), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

ACCERTATA la copertura finanziaria derivante dal funzionamento amministrativo;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 58,00 IVA esclusa, IVA pari a € 12,76 - € 70,76 IVA inclusa) trovano copertura nel PA 2023 nell'aggregato dispesa **A02-2 Funzionamento amministrativo generale**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di procedere mediante affidamento diretto ai sensi delle norme richiamate, della fornitura in oggetto all'operatore economico: **INFOSTAR SRL con sede in Tarcento (UD), via SS Pontebbana 54/E - P.IVA 02125890307**:

DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE
Ore aggiuntive di assistenza	58,00	12,76	70,76
Totale fattura	58,00	12,76	70,76

- di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica (per singolo prodotto/servizio acquistato e con indicazione del CIG), debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma complessiva di € 70,76 IVA inclusa a carico del Programma Annuale E.F. 2023 - A02-2 Funzionamento Amministrativo generale;
- di definire, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. N.56 del 19 aprile 2017, nuovo codice dei contratti pubblici correttivo del D. Lgs 50/2016 art.31 e dell'art.5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico, Flavia Fasan;
- di nominare la dott.ssa Elda Simone quale direttore dell'esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza - sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Flavia Fasan