



*Ministero dell'Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Comuni di, Lusevera, Magnano in Riviera, Nimis, Taipana, Tarcento

Sede: Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)

Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056

e-mail [udic83000x@istruzione.it](mailto:udic83000x@istruzione.it) - Pec [udic83000x@pec.istruzione.it](mailto:udic83000x@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ictarcento.edu.it](http://www.ictarcento.edu.it)



Vedi segnature

Tarcento, data protocollo

CUP : J79I25001090002

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

TRA

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO TARENTO, C.F. 94071050309 con sede legale in VIALE MATTEOTTI, 56, in persona del Dirigente Scolastico BULFONE STEFANO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante

E

La sig.ra DI GAETANO CHIARA

seguito, per brevità, l'«Incaricato»)

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Delibera del Consiglio d'istituto n. 89 del 11/12/2019 che approva il Regolamento sull'Attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018;

Visto Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dagli OO.CC.; Visto Il Programma Annuale 2025 debitamente approvato;

Vista l'art. 7 commi 26-29 della L.R. 12/2025 "Realizzazione di interventi a valere per l'anno scolastico 2025-2025 finalizzati a garantire la qualità del servizio di istruzione. Riparto fondi destinati all'incremento della dotazione oraria di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario;

Tenuto conto del decreto Decreto n° 45146/GRFVG del 03/09/2025, Pre-numero 46305 a mezzo del quale è stato approvato il riparto fondi destinati all'incremento della dotazione di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario; Esaminata la comunicazione ricevuta dalla Regione Friuli Venezia Giulia in data 02/09/2025 contenente le indicazioni operative;

Visto l'avviso prot. n. 0006263 del 09/07/2026 e la graduatoria prot. n. 0006487 del 23/07/2026;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera occasionale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole per l'anno scolastico 2025/2026.

ART.1 La sig.ra DI GAETANO CHIARA individuata a seguito avviso prot. n. 6263, si impegna a prestare la propria opera professionale per lo svolgimento di attività proprie del profilo Assistente Amministrativo e previste dall'assegnazione Regionale ", per n° 80 ore da svolgere presso la segreteria del plesso di Tarcento - Scuola Primaria - nel periodo dal 03/08/2026 fino al completamento delle 80 ore di servizio, e comunque non oltre il 31/08/2026.

ART.2 L'incarico si svolgerà secondo il calendario predisposto dalla Scuola. In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo, è possibile il recupero delle ore non lavorate in accordo con la scuola, comunque entro e non oltre il 31/08/2026. L'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recesso unilaterale dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2227 c.c.

Firmato digitalmente da STEFANO BULFONE

ART.3 Il personale individuato dovrà: provvedere personalmente alla eventuale copertura assicurativa per infortuni e R.C. e svolgere le attività secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;

ART.4 Le attività svolte dovranno essere coordinate con le esigenze della Scuola onde evitare intralci o ritardi nell'esecuzione della prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente, senza potersi valere di sostituti. Qualsiasi dato o informazione del quale la SV venga a conoscenza nell'esecuzione del proprio incarico, riveste carattere di riservatezza. Si impegna, pertanto, a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

ART.5 La prestazione professionale svolta sarà retribuita con un compenso imponibile lordo dipendente di € 15,95 per un totale di 80 ore al quale saranno applicate le ritenute di legge.

E' escluso il pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego continuativo ed il compenso spettante sarà erogato al ricevimento dei fondi regionali previa conclusione della prestazione e previa presentazione di time sheet debitamente sottoscritto delle ore svolte.

La liquidazione sarà effettuata al ricevimento dei documenti sopra indicati e a seguito erogazione dei su citati finanziamenti regionali. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato. Detti ritardi non daranno origine ad oneri per l'istituto.

ART.6 L'incarico affidato è considerato come prestazione occasionale di lavoro occasionale autonomo ai sensi dell'art. 2229 del Codice civile.

ART.7 In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice civile. In caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, a seguito di precise disposizioni da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il presente contratto viene risolto per causa di forza maggiore. Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, e fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente a uno solo degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di recesso anticipato l'Istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

ART.8 Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è il Foro di Udine.

ART.9 La Scuola fa presente che i dati personali forniti dal Contraente saranno trattati ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 20161679.

ART.10 Ogni modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatto in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti. La Scuola ha il diritto di risolvere il presente contratto, con effetto immediato, in caso di inadempimento alle prestazioni a mezzo comunicazione via pec.

Il presente contratto è affisso nella sezione Amministrazione Trasparente, nel sito internet ufficiale della scuola al seguente indirizzo: <https://ictarcento.edu.it> e all'Albo della Scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Stefano Bulfone

Per accettazione  
DI GAETANO CHIARA



Firmato digitalmente da STEFANO BULFONE



# CHIARA DI GAETANO



## CONTATTI

Cellulare: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

## DATA DI NASCITA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

## COMPETENZE

- Abilità in pianificazione strategica
- Eccellenti doti comunicative
- Capacità decisionali e problem solving
- Conoscenze dei social media marketing

## LINGUE

Italiano: madrelingua

Inglese: avanzato

Spagnolo: medio

Francese: medio

## FORMAZIONE

### Diploma di Istituto Tecnico Superiore per il Turismo.

Conseguito a Erice (TP), anno 2022/2023. Voto finale: 73/100

Il primo percorso scolastico introdotto nel liceo linguistico Rosina Salvo (TP) fino al 3° anno, studi del 4° e 5° anno conseguiti nell'istituto tecnico del turismo Sciascia e Bufalino dove ho avuto la possibilità di partecipare a molti progetti sulla protezione dell'ambiente e sull'emancipazione delle risorse green nel campo turistico ed economico.

Ho anche avuto la possibilità di introdurre in lingua inglese ai turisti stranieri la mia città con tutte le sue attrazioni e monumenti storici.

## ATTESTATI

### Attestati di partecipazione e conseguimento a corsi informatici :

- Corso di addestramento professionale per la Dattilografia conseguito il 13 ottobre 2023 con EIRSAF Education.
- Corso passaporto informatico EIRSAF FULL conseguito il 20 ottobre 2023 con EIRSAF Education.
- Corso EIPASS STANDARD conseguito il 7 giugno 2024 con Didasko, titolato Accredia.

## ESPERIENZE LAVORATIVE

### OPERA PIA COIANIZ (13/03/25-30/09/25)

Operatore addetto alla sanificazione della struttura presso la casa di riposo Opera Pia Coianiz.

### LIMA CORPORATE-ENOVIS (01/12/25-28/02/26)

Operaia del settore metalmeccanico addetta al magazzino di logistica.

### COLLABORATORE A.T.A.

Collaboratrice scolastica saltuariamente presso Istituto Comprensivo di Tarcento

### MAESTRA DI SOSTEGNO

Supplente maestra di sostegno per bambini con disabilità psicofisiche presso Istituto comprensivo di Piasio Di Prato "La nostra famiglia"

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel mio curriculum vitae, in conformità con il Decreto Legislativo n. 196/2003 e il Regolamento UE 2016/679.

Firma

Firmato digitalmente da STEFANO BULFONE

ALLEGATO 2

Al Dirigente scolastico  
IC Tarcento

**DICHIARAZIONE SULL' INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**  
(Con riferimento all'incarico prot. 6591 del 03/08/2026)

Il/la sottoscritto/a CHIA RA DE GA ETANO  
consapevole delle sanzioni penali in caso dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000) sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

che non sussistono situazioni di incompatibilità a svolgere l'incarico indicato:

- a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da dispositivi normative e/o autorizzati dall'Amministrazione;
- b) di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del d.lgs. n.165/01 e successive modifiche.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art.20 del D.Lgs. n. 39/2013, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012 n.190".

Tarcento, 03/08/2026

(firma)

