

## **INTERVENTI FUNZIONI STRUMENTALI E INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE DEL PTOF A.S. 2019/20**

*Area Plurilinguismo e Alunni stranieri – Serena Marin*

A seguito delle riunioni di Dipartimento con la Dirigente ci siamo riuniti nei consigli di classe e abbiamo deciso delle tematiche per classi parallele, ogni coordinatore di dipartimento curava i documenti: io ho curato il tema "Il Muro" su proposta della prof.ssa Calderini per il Progetto "Io ho cura" e la Continuità con le classi Quinte della Scuola Primaria. Progetto che era già stato realizzato nel mese di ottobre. A fine settembre abbiamo ricevuto la proposta della docente e nei consigli di Classe abbiamo aderito a questo progetto. Ci siamo attivati a coinvolgere gli studenti in tutte le classi Terze e a gruppi gli alunni hanno lavorato per la realizzazione dell'Evento (compito autentico) presso l'auditorium alla Scuola Secondaria realizzato il 7 novembre. La collaborazione tra docenti su una tematica molto sentita anche dagli studenti ha portato al successo formativo, perché la responsabilità di presentare questo argomento agli alunni della scuola Primaria è stata molto motivante per tutte le parti coinvolte. Nella documentazione siamo stati attenti a declinare le competenze sviluppate e le fasi di applicazione in tutte le loro voci. Per le classi Prime ho collegato con tutte le docenti di inglese il Friulano con Il Pignarol e l'Epifania Tarcentina non solo per la valorizzazione del territorio e della cultura friulana ma anche al confronto con Guy Fawkes in Inghilterra. Per le classi Seconde abbiamo deciso di approfondire la tematica dell'ambiente in chiave di Cittadinanza e Costituzione, ma io non sono riuscita a realizzare gli argomenti e le attività previsti per la settimana dell'Ambiente così come non sono state fatte gite scolastiche.

*Continuità – Simonetta Zuliani*

Coordinamento delle attività di continuità in raccordo con i docenti collaboratori del Dirigente scolastico.

Coordinamento del gruppo continuità

Coordinamento degli incontri e delle attività di continuità tra i docenti e gli alunni dei diversi ordini scolastici.

Organizzazione incontri scuole dell'infanzia - scuole

primarie Organizzazione incontri scuole primarie -

scuole secondarie Controllo delle avvenute attività

DAD: Coordinamento ed organizzazione delle attività di continuità durante il periodo di emergenza covid19.

La sottoscritta Zuliani Simonetta ha collaborato alla stesura dei progetti di continuità tra i vari ordini di scuole e nei vari plessi dell'IC Tarcento in collaborazione con le docenti appartenenti alla commissione continuità, provenienti dai tre ordini di scuole dell'istituto. Le attività previste e programmate all'inizio dell'anno si sono svolte con regolarità tra tutti gli ordini di scuole fino all'inizio dell'emergenza sanitaria per Covid19. In alcuni casi in itinere si sono aggiunte nuove proposte, nate dall'esigenza dei docenti e degli alunni di creare un legame ancora più forte e concreto in questa delicata fase di passaggio.

Dall'inizio della DAD si è subito pensato come poter intervenire al fine di realizzare comunque i percorsi programmati, seppure con modalità nuove ed adatte al momento.

Il gruppo dei docenti ha quindi preparato un percorso specifico che si è poi concretamente realizzato nel mese di maggio per le scuole dell'infanzia con una partecipazione molto importante di tutti i docenti interessati e di giugno per la secondaria di Nimis e in piccola parte anche per Tarcento grazie alla disponibilità di alcuni docenti.

Si auspica che il percorsi vengano presi in considerazione e sfruttati a settembre al fine di non lasciare questo lavoro fine a se stesso.

In un'ottica di inclusione era previsto uno spazio particolare alla continuità tra i docenti dei tre ordini con alunni disabili o con bisogni educativi speciali in passaggio, al fine di rendere ai ragazzi il passaggio didatticamente ed emotivamente più

leggero e funzionale alle loro esigenze. L'emergenza sanitaria ha bloccato parte di questa attività che era prevista in presenza nel mese di maggio.

### **PUNTI DI FORZA:**

- la flessibilità didattica e organizzativa;
- la collaborazione tra i docenti del gruppo divenuta link fondamentale tra gli ordini di scuole ed i colleghi stessi;
- la ricerca-azione;
- l'attivazione di processi per analizzare, affrontare, risolvere positivamente situazioni problematiche, ricercando, insieme al problema posto, una o più soluzioni;
- la vicinanza logistica tra alcuni ordini di scuole;
- La collaborazione tra scuole per la realizzazione di attività in continuità sia verticale che orizzontale.
- La capacità di mettersi in gioco con nuovi strumenti e nuova visione della scuola anche durante la DAD.

Le metodologie attivate sono risultate una risorsa sia per gli alunni disabili sia per gli alunni con disturbi di apprendimento (disortografia, dislessia...) e con difficoltà nell'apprendere, sia per coloro che incontrano difficoltà nell'ambito emotivo e sociorelazionale, sia per coloro che presentano ottime potenzialità (e, per questo motivo, paradossalmente, risultano ai margini dell'insegnamento assieme agli alunni che evidenziano problemi), sia per gli alunni stranieri che per quelli provenienti da realtà diverse dalla nostra.

L'inclusione ha richiesto quindi di ricomporre in un quadro unitario tutti gli ambiti che, con maggior o minor responsabilità, e interrelazione, intervengono nel processo biografico formativo: la famiglia, la scuola, i servizi, ma anche le reti informali della società come i gruppi, i compagni di classe ecc.

Ecco allora il senso e il valore del territorio, degli accordi con più soggetti possibili, delle reti di scuole per realizzare progetti e formazione.

### **PUNTI DI MIGLIORAMENTO**

Il progetto ha registrato anche alcuni punti di debolezza, che sono stati in corso d'opera utilizzati strategicamente per il conseguimento del miglioramento:

- il turn over del personale;
- la distanza logistica tra alcuni ordini di scuole;
- la cultura di rete da ampliare e migliorare.
- La flessibilità didattica di una piccola parte di docenti

*Orientamento – Rossella Gomboso*

Per il presente anno scolastico all'interno della funzione strumentale il lavoro si è svolto sia nel settore dell' "orientamento in uscita e dispersione" sia per alcuni aspetti in entrata con la "continuità" con la scuola primaria di Nimis.

L'attività programmata è stata quasi completamente portata a termine. Con l'avvento dell'epidemia e la conseguente chiusura della scuola non sono stati realizzati gli interventi nelle classi seconde.

Sono state effettuati:

- incontri e progettazione degli interventi esterni in collaborazione con ASL di Tarcento e con il referente Alessandro Scaravetto sia per le classi terze che per le classi seconde;
- diffusione materiali del Centro di aggregazione giovanile;
- attività di raccordo con gli Istituti scolastici della provincia al fine di offrire una adeguata presentazione dei percorsi di istruzione e formazione presenti sul territorio con conferenze informative dei referenti delle scuole superiori;

- predisposizione di mail e fax cercando di ottimizzare i contatti con i referenti dei diversi istituti;
- organizzazione degli stage di orientamento per i ragazzi delle classi terze. Sono state soddisfatte le richieste formulate dai ragazzi; su questo fronte vorrei segnalare alcune incomprensioni con i genitori che hanno iniziato ad incalzare le referenti per l'organizzazione degli stage già da dicembre; l'informazione il prossimo anno dovrà essere più precisa;
- attività informativa rivolta ai genitori al fine di aiutare i propri figli a costruire una scelta consapevole;
- raccolta del materiale informativo proveniente dai diversi Istituti scolastici e diffusione dello stesso agli studenti all'interno della sede scolastica con la predisposizione di uno spazio dedicato; comunicazione sul libretto per attività di scuola aperta;
- promozione delle attività di "Scuola aperta";
- spettacolo proposto dagli alunni dell'Istituto Magrini – Marchetti
- informazione puntuale ai ragazzi per l'iscrizione informatizzata alla scuola secondaria di secon secondo grado;
- raccordi con l'ufficio di segreteria-alunni per il controllo delle iscrizioni;
- disponibilità offerta ai genitori che hanno chiesto un colloquio per chiarimenti;
- rapporti diretti, telefonici e via fax con le colleghe di Tarcento al fine del buon svolgimento dell'attività presso la loro sede ;
- attività di orientamento prevista per le classi seconde;
- attività per le classi prime sulle emozioni;
- stesura e diffusione delle circolari relative alle iniziative citate;
- realizzazione dei diversi incontri programmati con gli istituti del polo di Gemona a Tarcento e Nimis;
- partecipazione a Povoletto al meeting formativo
- incontri con le docenti della scuole di Nimis e Taipana e predisposizioni delle attività di continuità;
- presentazione dell'Istituto Comprensivo ai genitori;
- scuola aperta;
- intervista con il referente del Centro di Orientamento Regionale (due incontri);
- predisposizione documentazione per il Centro Regionale di Orientamento.

L'attività si è svolta in modo regolare per la prima parte dell'anno scolastico realizzando tutte le attività previste per il periodo.

Ringrazio le colleghe di Tarcento che hanno collaborato per la riuscita dell'attività.

Sono soddisfatta del lavoro svolto, che è stato senz'altro impegnativo ma interessante e soddisfacente.

Gli stage sono stati apprezzati da alunni e genitori, molti dei quali hanno ringraziato per la disponibilità anche personalmente.

Interessante l'attività di presentazione delle scuole superiori a Povoletto che ha dato ai ragazzi ed ai genitori presenti l'opportunità di un primo incontro con gli Istituti superiori.

Sarà importante il prossimo anno lavorare fin da subito con le classi terze essendo mancati gli interventi predisposti quest'anno.

La disponibilità degli operatori esterni è stata buona.

Per il prossimo anno scolastico sono stati richiesti degli interventi proposti dalla regione. Vedremo la disponibilità.

#### *Valutazione/Autovalutazione – Elena Attimis*

Nella prima frazione dell'anno scolastico, l'attività della f.s. ha riguardato essenzialmente due aspetti: la lettura e la rielaborazione dei dati Invalsi relativi al 2019 e la stesura della Rendicontazione Sociale dell'Istituto; il secondo quadrimestre ha di fatto coinciso con l'emergenza sanitaria e la predisposizione di linee-guida, regolamenti e griglie di valutazione per la didattica a distanza.

Gli aspetti critici emersi dalle attività svolte, che costituiscono anche i punti di miglioramento su cui concentrare gli sforzi, riguardano:

1. gli esiti delle prove Invalsi che, come noto, per quest'anno non si sono tenute e che dovrebbero essere in prospettiva oggetto di riflessione e confronto con i docenti interessati per migliorare l'azione didattica negli apprendimenti essenziali di italiano e matematica e per mantenere elevato lo standard delle

- performances in lingua inglese che contraddistinguono con costanza di risultati l'Istituto;
2. la comunicazione con l'utenza; se è vero che l'andamento complessivo delle iscrizioni negli ultimi anni ha evidenziato una certa mobilità in ingresso e in uscita e un saldo in sostanziale pareggio, è anche vero che non tutti i plessi godono delle stesse opportunità e vivono realtà molto diverse tra loro; ecco quindi emergere la necessità che, soprattutto in tempo di iscrizioni scolastiche e specialmente per i plessi periferici venga curata con particolare attenzione la comunicazione con il territorio; plessi scolastici come quello di Nimis che soffrono per difficoltà logistiche, calo demografico e calo di iscrizioni anche per effetto della forte concorrenza di Istituti vicini e di Scuole paritarie, necessitano di maggiore visibilità anche attraverso una giornata di "Scuola Aperta", con l'auspicio che la comunicazione risulti tempestiva ed efficace a tutta l'utenza potenziale;
  3. l'offerta formativa è ampia, ma, per la lentezza della macchina burocratica e delle tempestive, troppo spesso concentrata nell'ultima parte dell'anno scolastico, quando invece andrebbe distribuita in modo più uniforme nel corso dei mesi, specialmente nell'attivazione di corsi in orario extra-curricolare (sia quelli a supporto degli alunni fragili, sia quelli di potenziamento disciplinare);
  4. nella fase della didattica di emergenza, sono emerse situazioni critiche soprattutto in ordine alla disponibilità di strumentazione e di connessione internet da parte di una significativa quota di alunni, in certa misura superate dall'intervento dell'Istituto con la distribuzione di devices in comodato d'uso, ma senza possibilità di incidere sulla qualità e disponibilità dei collegamenti alle lezioni. Le linee emanate da MI per la ripresa a settembre non prevedono il ricorso alla DaD per il primo ciclo d'istruzione; nel caso di nuove disposizioni in senso contrario, il MI prevede l'attivazione di una piattaforma ministeriale di cui tuttavia non si conoscono ancora modalità e caratteristiche;
  5. il PTOF e gli altri documenti di autovalutazione devono essere aggiornati a partire dal mese di settembre sia per le parti relative alla DaD, sia per le novità introdotte da norme di legge come la 92/2019 e di cui si attendono i decreti attuativi: l'insegnamento di 33 ore annuali di Educazione Civica fin dalla Scuola Primaria (da inserire anche nel documento di valutazione) e il ritorno alla valutazione espressa con giudizio descrittivo nel I segmento di scuola dell'obbligo. Ciò ci impone di rivedere la sezione relativa alla valutazione e di elaborare nuovi parametri, cercando la massima armonizzazione dei sistemi valutativi tra Primaria e Secondaria di I grado.

#### *Multimedialità e Sito web – Ileana Giuseppina Andreoni*

Nel corso di quest'anno scolastico il sito web dell'Istituto è stato implementato in tutte le sue parti in collaborazione con la Dirigenza, con la Segreteria e, quasi interamente durante il primo quadrimestre, anche con i docenti dei vari plessi relativamente alle attività didattiche svolte con gli alunni.

Interventi nel vecchio sito web istituzionale fino alla sua dismissione:

- Redazione e inserimento di articoli, corredati da immagini, relativi alle attività didattiche dei vari plessi. Adattamento di immagini e contenuti didattici digitali prodotti nei plessi e destinati alla pubblicazione, nel rispetto della normativa privacy
- Pubblicazione dei materiali digitali relativi alle attività di formazione dei docenti e agli eventi culturali riguardanti l'Istituto
- Aggiornamento della home page e del calendario del sito, inserimento degli impegni programmati per i docenti di ogni ordine di scuola, e degli altri utenti in interessati, inserimento di ricorrenze festive con pausa didattica e di celebrazioni con valenza di educazione alla cittadinanza
- Aggiornamento dell'organigramma dell'Istituto e degli elenchi degli organi collegiali

Interventi nel sito web istituzionale corrente:

- Implementazione generale con reinserimento dei dati in tutte le pagine di sua competenza
- In particolare si è provveduto a una revisione aggiornata delle pagine dedicate ai plessi facenti parte dell'Istituto, sia per la componente descrittiva che per quella iconica.

- Aggiornamenti relativi all'emergenza Covid (in collaborazione con la Dirigente).
- Negli ultimi giorni è stato pubblicato un articolo relativo all'attività "Biciscuola" delle classi seconde della Primaria di Tarcento che verrà premiato in una Tappa del Giro d'Italia, e si spera di riprendere presto con altre pubblicazioni di questo genere, come avveniva regolarmente prima dell'emergenza Covid.

#### *Multimedialità e Sito web - Matteo Londero*

E' stato implementato il sito web e sistemato il nuovo sito Nuvola in collaborazione con la Dirigenza e i referenti di plesso;

E' stata sviluppata la produzione di materiali didattici digitali.

Si è fornito aiuto ai docenti ed alla segreteria per la gestione del Registro elettronico e per il coordinamento docenti/segreteria per la gestione di eventuali problematiche. Si è curata la predisposizione della piattaforma per gli scrutini primo e secondo ciclo.

E' necessaria una programmazione degli interventi: attenendosi a tale scansione temporale, si potrebbe avere la sicurezza delle azioni da perseguire e dei risultati, nonché una certa accelerazione delle attività routinarie.

#### *Animatore Digitale - Matteo Londero*

La programmazione degli interventi formativi è stata cambiata in modalità a distanza e si è tenuta sotto forma di tutorial e di aiuti e consigli in diretta telefonica o via mail. Le soluzioni tecnologiche individuate per la DAD sono state prontamente condivise e messe a disposizione di tutti. Inoltre molti insegnanti hanno preso parte alla formazione promossa dal Liceo Marinelli attivati sempre in modalità blended.

Si è partecipato ai bandi del decreto "Cura Italia", della Regione FVG, si è concluso l'iter del PON Ambienti Innovativi per quanto di mia competenza coadiuvando la segreteria anche all'interno del MEPA.

#### *Referenti BES - Annalisa Corti e Carla Santarossa*

Le referenti attuali hanno cercato in primis di porsi in continuità con l'operato svolto negli anni precedenti, prefissandosi un obiettivo fondamentale: favorire un clima inclusivo promuovendo l'integrazione di ogni singolo alunno, affinché ognuno potesse esprimere al meglio il proprio potenziale e sentirsi parte integrante di una grande comunità. Per raggiungere quest'obiettivo fra le altre cose è stato doveroso:

- fungere da referenti per il Centro territoriale di supporto e partecipare alle attività di formazione da questi promosse; programmare colloqui informativi, di ascolto e di accoglienza con genitori di alunni con Bisogni Educativi Speciali dell'Istituto, con enti accreditati (Associazione La Nostra Famiglia, Gervasutta, centro E.M.T di Tarcento) o privati (studi privati di psicologi o terapisti), con le famiglie degli alunni con disabilità, rapportandosi regolarmente con i servizi sociali.
- Raccogliere, controllare, riordinare i dati degli alunni BES, organizzare e partecipare agli incontri d'equipe per gli alunni certificati con 104/92, con 170/2010 e altri alunni presi in carico dai servizi del territorio.
- Coordinare e supportare i docenti dei vari ordini di scuola nella compilazione dei documenti previsti dal Piano d'Inclusione.
- Elaborare, aggiornare il Piano Annuale Inclusività, documento condiviso con il GLI e presentato al Collegio Docenti del 30 giugno 2020.

Proposte di miglioramento:

- auspichiamo per il prossimo anno un aggiornamento costante sia delle Referenti per l'Inclusione sia dei docenti di sostegno e curricolari su tematiche inclusive e normative che affianchino e completino l'autoformazione individuale già molto presente in questo Istituto, al fine di evitare che l'insegnante di sostegno rischi di essere una figura isolata, marginale rispetto alle tematiche generali della scuola.

Le attività di dipartimento quest'anno si sono svolte inizialmente attraverso incontri in presenza, nel corso dei quali sono state redatte Unità di Apprendimento interdisciplinari per classi parallele, da sviluppare poi con i propri gruppi di alunni entro la fine dell'anno scolastico.

Nel secondo quadrimestre, causa emergenza Covid-19, i docenti coordinatori di dipartimento hanno partecipato a diversi video incontri per collaborare all'aggiornamento del PTOF, attraverso la stesura delle linee guida della DaD e dei relativi criteri di valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli alunni.

Durante l'emergenza Covid, inoltre, i docenti di matematica della secondaria hanno lavorato in modo sinergico per l'organizzazione della didattica a distanza attraverso la creazione del sito Daddy!Math.

### **SCUOLA DELL'INFANZIA:**

Punti di forza:

- Il gruppo di lavoro si è reso disponibile al confronto, ha partecipato attivamente e ha cercato di collaborare alla stesura dell'UdA.

Punti di miglioramento:

- Anche se inizialmente espresso, non c'è stata nessuna continuità con il percorso riferito alle Funzioni Esecutive iniziato l'anno precedente.
- La stesura dell'UdA non è stata fluida e semplice, le insegnanti impostano e autenticano la loro programmazione facendo riferimento al curricolo attuale che ben poco si lega con una programmazione per UdA.
- Se la linea da percorrere è quella proposta quest'anno, occorre innanzitutto avere a monte maggiori spiegazioni supportate da un'adeguata formazione per il nostro ordine, in modo da rendere "nostre" le Unità di Apprendimento e parallelamente rivedere il nostro curricolo.

### **SCUOLA PRIMARIA:**

Punti di forza:

- tutti i docenti ha collaborato e partecipato attivamente alla creazione di un'UdA interdisciplinare.

Punti di miglioramento:

- La stesura dell'UdA e la riprogettazione disciplinare richiesta a causa della DAD, hanno confermato l'urgenza di rivedere i curricoli disciplinari: mentre alcuni sono eccessivamente prolissi, altri sono sintetici e scarni. Tale attività era già stata parzialmente svolta durante le attività di dipartimento del precedente anno scolastico senza, purtroppo, alcun seguito.

## **SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO:**

Punti di forza:

- La progettazione dell'UdA è stata un'interessante occasione di riflessione sulla didattica interdisciplinare
- L'organizzazione della didattica a distanza ci ha permesso lavorare assieme, confrontarci e sperimentare nuove tecniche di didattica basate sull'utilizzo delle tecnologie multimediali. Da questa collaborazione è nato il sito Daddy!Math nel quale sono state proposte numerose attività didattiche sia per le singole classi che per classi aperte. Il sito è stato uno strumento fondamentale di supporto alla didattica a distanza e di raccolta di materiale didattico digitale da utilizzare ed implementare anche in futuro.

Punti di miglioramento:

- L'esperienza di quest'anno ha messo in evidenza l'esigenza di iniziare a progettare le attività di dipartimento durante i primi mesi dell'anno scolastico.

### *Dipartimento Linguistico – Federica Londero*

L'insegnante Federica Londero interviene in qualità di referente di dipartimento e fa un confronto tra l'attività svolta durante l'anno scolastico 2019-2020 e il precedente, affermando che l'attività ha previsto una strutturazione non più disciplinare come avvenuto in passato ma per docenti appartenenti a classi parallele, il focus dell'attività è stato la realizzazione di una prova esperta interdisciplinare. Tale esecuzione non è stata completata perchè gli incontri di dipartimenti sono stati sospesi a causa della sospensione dell'attività in presenza. All'interno del gruppo è emersa la necessità di rivedere i curricoli d'istituto.

### *Dipartimento Umanistico – Coradazzi Paola*

Le attività per l'a.s. 19/20 sono state valutate e definite preventivamente nell'incontro del 20 novembre, tra i coordinatori dei vari Dipartimenti insieme alla Dirigente e ai Docenti Vicari; da tale incontro è emersa la necessità di ridefinire le linee programmatiche del Curricolo dell'Istituto riferendole maggiormente alla didattica per competenze chiave; in via propedeutica a tale attività di revisione, si è deciso di proporre ai dipartimenti la stesura di alcune unità didattiche secondo un format predisposto dalla Dirigenza.

Per la Scuola Secondaria uno dei quattro incontri, previsti nel piano delle attività dei docenti, era già stato utilizzato per la progettazione di inizio anno il 15 ottobre 2019.<sup>[1]</sup> Successivamente, dopo discussione e approvazione in Collegio Docenti, i dipartimenti si sono riuniti nelle sedute del 26/11/19 e del 9/01/20 per raccogliere le idee e progettare l'unità didattica prevista. Dopo ampia discussione si è provveduto a definire tre unità didattiche multidisciplinari a classi parallele comuni ai Plessi di Tarcento e Nimis. Il dipartimento umanistico ha provveduto alla definizione dell'unità didattica per le classi seconde prevedendo una serie di iniziative ed interventi sulle tematiche ambientali. Quanto definito è stato sintetizzato e trascritto nel format predisposto e fornito dalla Dirigenza. Come richiesto è stata elaborata anche la rubrica di valutazione delle attività

previste dall'Uda. Entrambi i documenti sono stati trasmessi alla Dirigenza.

Uno degli ultimi incontri, non attuati per la situazione di emergenza, avrebbe dovuto essere utilizzato per la redazione e predisposizione delle prove scritte d'esame.

### **PUNTI di FORZA e di DEBOLEZZA** [1] [SEP]

□ Il confronto tra i docenti, finalizzato alla stesura delle unità didattiche, è stato utile per fornire ai docenti un'occasione di riflessione su aspetti generali della didattica e di condivisione di criteri e metodi di progettualità didattica. I punti di forza quindi possono essere così sintetizzati:

- Condivisione e circolarità delle informazioni anche a dipartimenti allargati;
- Riflessione su attività ed iniziative già intraprese.

Un punto di debolezza resta l'assenza di una "regia" o semplicemente di momenti per il monitoraggio dello svolgimento delle attività programmate.

Per il proseguimento dei lavori dei Dipartimenti, oltre alla revisione del curriculum d'Istituto avanzata in sede di collegio Docenti, ritengo importante che sia garantito, per la Secondaria, un certo numero di incontri (almeno 2) che diano modo ai docenti di confrontarsi sulle singole iniziative didattiche, di programmare quelle comuni e di monitorarle. Sempre più spesso infatti, da un lato, la progettazione didattica di inizio anno non si rivela sempre efficace per problemi di organico dei docenti e, sull'altro versante, il tempo dei Consigli di classe spesso è appena sufficiente per discutere dell'andamento degli apprendimenti dei singoli allievi e della classe in generale.