



Prot. 514

Tarcento, 21/01/2020

**Alle insegnanti**  
**Lendaro Ilaria, Pellarini Jennifer**  
**E p.c. alle Coordinatrici didattiche della**  
**Scuola primaria di Tarcento**  
**Anzil Barbara, Garofalo Margherita**

**OGGETTO: Incarico/impegno di spesa per compensi accessori a.s.2019/2020 – FIS**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007 e successivi;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/20;
- Visto il piano delle attività del personale Docente anno scolastico 2019/20;
- Visto il D.I. 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'assegnazione spettante per il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa anno scolastico 2019/20, comunicato con nota prot. n. 0021795 del 30/09/2019;
- Visto il Contratto collettivo integrativo d'Istituto sottoscritto in data 16/01/2020;
- Preso atto della disponibilità data;

**conferisce**

alle SS.LL. i seguenti incarichi e il relativo compenso per l'a.s. 2019/20:

**Progetto: Incontriamoci oltre confine**

<b>Tipo pagamento</b>	<b>docente</b>	<b>Ore docenza</b>	<b>Compenso l.d.</b>	<b>Ore funzionali</b>	<b>Compenso l.d.</b>
C.U. FIS	LENDARO ILARIA	10	€. 350,00	8	€. 140,00
C.U. FIS	PELLARINI JENNIFER	10	€. 350,00	10	€. 175,00

Le SS.VV. sono pertanto autorizzate ad effettuare attività di docenza presso la Volkshule di Arnoldstein (A) nelle seguenti giornate dalle ore 8.30 alle ore 10.30:

- 28 febbraio 2020
- 13 e 27 marzo 2020
- 3 e 17 aprile 2020
- 21 aprile 2020 (eventuale recupero)

Il compenso lordo dipendente indicato in tabella determinato in base al vigente CCNL del comparto Scuola verrà liquidato, a consuntivo dell'attività svolta su determinazione del Dirigente Scolastico, in seguito alla documentazione sui risultati conseguiti e compatibilmente con l'accredito delle risorse.

**Modalità di rendicontazione dell'attività svolta**

Le ore saranno rendicontate consegnando in Segreteria il registro delle attività svolte **al termine del progetto**, evidenziando gli obiettivi raggiunti.

Si precisa che in assenza di documentazione dell'attività svolta o qualora la stessa risultasse non esauriente non si procederà alla liquidazione.

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Marta Bocci**