

**VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO  
D'ISTITUTO A.S. 2023/2024**

relativo a:

*“Criteri generali per la ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1 c. 127, della legge 107/2015 (art.22 comma 4 lettera C2 CCNL Scuola 2018)”*

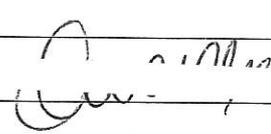
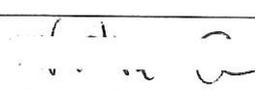
L'anno 2024, il mese di aprile il giorno 18, presso la Scuola primaria dell'Istituto Comprensivo di Tarcento, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica

- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 e successive modificazioni;  
 VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;  
 VISTI il CCNL sottoscritto in data 29.11.2007, le sequenze contrattuali e gli accordi successivi;  
 VISTO il CCNL comparto Istruzione – Ricerca – triennio 2019/21;  
 VISTE la nota MIUR 25954 del 29 settembre 2023 con la quale è stata comunicata l'assegnazione delle risorse destinate al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s.2023/24 e la pubblicazione sul sito del MIUR della ripartizione del Fondo per il M.O.F. 2023/24 delle Istituzioni Scolastiche;  
 VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2022/2025 deliberato dal Collegio Docenti in data 19 dicembre 2023 e adottato dal Consiglio di Istituto in data 20 dicembre 2023 e relativi aggiornamenti predisposti dal Collegio Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto;  
 VISTO il Piano delle Attività del personale docente a.s.2023/2024;  
 VISTO il Piano delle Attività del personale ATA a.s.2023/2024;  
 CONSIDERATA l'esigenza di conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un modello organizzativo del lavoro del personale docente e A.T.A. fondato sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali e definito dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in coerenza con il PTOF;

RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza di comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia del servizio;

SI STIPULA

tra la delegazione di parte pubblica, la R.S.U. e i rappresentanti provinciali delle OO. SS. firmatarie del CCNL comparto Istruzione – Ricerca – 2019/2021, il seguente contratto integrativo d'istituto, allegato e parte integrante del presente verbale.

Parte sindacale	
FLC CGIL	
CISL SCUOLA	
GILDA DEGLI INSEGNANTI	
SNALS CONFSAL	
ANIEF	
Componente RSU Cinelli Vittoria	

Componente RSU De Marchi Tiziana	
Componente RSU Livoni Chiara	
<b>Parte pubblica</b>	
Il Dirigente scolastico Stefano Bulfone	

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITÀ E AI CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DOCENTE E ATA ANNO SCOLASTICO 2023/24**

**PARTE GENERALE**

**Art.1**

***Campo di applicazione***

Il presente accordo riguarda l'impiego delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" e delle altre risorse che vengono impiegate per corrispondere compensi ed indennità al personale docente ed ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Tarcento (UD), sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato sia determinato, relativamente all'anno scolastico 2023/2024.

**Art.2**

***Decorrenza, durata e procedure di eventuale modifica***

Il presente articolato conserva validità fino al 31 agosto 2024.

La parte pubblica, dopo la sigla del contratto, lo porta a conoscenza di tutti i lavoratori mediante pubblicazione sul sito web d'istituto nelle sezioni dedicate.

Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento a seguito di adeguamento a nuova legislazione, nuovi contratti nazionali o regionali, o per accordo tra le parti.

**Art.3**

***Interpretazione autentica***

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti che lo hanno sottoscritto si incontrano, a richiesta di una di esse, entro quindici giorni dalla richiesta scritta contenente indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione autentica, per definire consensualmente il significato della clausola controversa.

L'eventuale nuovo accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del contratto e la procedura deve concludersi entro venti giorni dalla data del primo incontro.

**Art.4**

***Quantificazione delle risorse, criteri generali di suddivisione e di utilizzo***

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio dell'anno scolastico 2023/2024 sono costituite da:

- a) stanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIM:  
60.519,05 Euro lordo dipendente.
- b) stanziamenti previsti per l'attivazione delle Funzioni Strumentali all'offerta formativa:  
4.719,60 Euro lordo dipendente.
- c) stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA:  
3.293,81 Euro lordo dipendente.
- d) stanziamenti previsti per compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti:  
2.712,15 Euro lordo dipendente.
- e) stanziamenti previsti per attività complementari di educazione fisica, alfabetizzazione motoria e avviamento alla pratica sportiva:  
769,19 Euro lordo dipendente.
- f) stanziamenti previsti per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica:  
1.460,70 Euro lordo dipendente.
- g) stanziamenti previsti per la valorizzazione del personale scolastico ai sensi della Legge 27 dicembre 2019 n°160, comma 249, che riprende l'art. 1, comma 126, della legge n. 107/2015:  
15.860,17 Euro lordo dipendente.

Il totale delle risorse complessive disponibili, per il periodo settembre 2023 - agosto 2024, per la retribuzione accessoria è quindi pari a 89.334,67 Euro lordo dipendente (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa).

Il totale delle risorse disponibili per l'a.s.2023/2024 per il presente contratto ammonta a € 60.519,05 (lordo dipendente-lettera a) + € 15.860,17 (lordo dipendente-lettera g) = € 76.379,22 (lordo dipendente).

Dall'importo totale delle risorse contrattabili pari ad € **76.379,22** lordo dipendente vengono decurtati gli importi di:

€ 6.953,20 lordo dipendente relativo all'indennità di direzione alla DSGA

€ 569,93 per l'indennità di sostituzione della DSGA per un totale di 30gg

€ 3.900 lordo dipendente per il compenso alla prima collaboratrice del Dirigente Scolastico

Pertanto, le risorse che risultano a disposizione per le retribuzioni integrative docenti ed ATA per l'a.s.2023/2024 sono pari a € **64.956,09** lordo dipendente e vengono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica – rapportate anche alle unità in organico di diritto e sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA – come segue:

- Il 70% destinato al personale docente è pari a € 45.469,26 lordo dipendente;
- il 30% destinato al personale ATA è pari a 19.486,83 lordo dipendente.

Organico di diritto - Valori desunti dall'organico di diritto – parametri determinazione fondo MOF 2023-2024	
Docenti della Scuola dell'infanzia e primaria	97
Docenti della Scuola Secondaria di 1°	22
Totale docenti	119
Personale ATA (n. 29) + DSGA	30
Totale complessivo	149
Punti di erogazione del servizio: 13	

Ulteriori risorse che perverranno alla scuola saranno in seguito contrattate.

Le risorse di cui sopra sono utilizzate per la contrattazione integrativa al fine di retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico.

DESCRIZIONE	ECONOMIE 22/23
FIS (comprensivo fondo val.personale + indennità sost. DSGA)	18.710,77
Funzioni strumentali	0
Incarichi specifici ATA	191,02
Ore eccedenti	1044,12
Ed.motoria	400,48
Aree a rischio	0
Economie capitoli da dismettere	8,99

Le economie FIS sono pari ad € **18.710,77** lordo dipendente e corrispondono a:

- Contrattazione anni precedenti personale docente pari a € 13.097,54 lordo dipendente;
- Contrattazione anni precedenti personale ATA pari a € 5.613,23 lordo dipendente.

L'indennità sostituto DSGA 22/23 non è stata utilizzata e viene ricompresa nella voce FIS economie anno precedente da ricontrattare.

Per le economie FIS personale docente 22/23, va specificato che una quota di € 3065,57 era stata accantonata su richiesta dell'USR per l'attivazione di un progetto di istruzione domiciliare (50% dell'impegno di spesa previsto); in seguito i fondi ministeriali pervenuti hanno permesso la copertura totale del progetto producendo un equivalente incremento delle economie.

Per quanto sopra, le risorse a disposizione per la contrattazione integrativa nell'a.s.2023/2024 per il personale docente sono pari ad € 58.566,80 lordo dipendente (€ 45.469,26 + € 13.097,54) mentre quelle a disposizione per il personale ATA sono pari ad € 25.100,06 lordo dipendente (€ 19.486,83 + € 5.613,23).

## Art. 5

*Utilizzazione delle risorse finalizzate*

I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali economie possano essere utilizzate per altri fini.

Per il presente anno scolastico tali fondi saranno così destinati:

Docenti:

Con riferimento all'art. 33 del CCNL 29.11.2007, al fine di realizzare i progetti formativi previsti dal PTOF, il Collegio dei Docenti ha individuato gli ambiti di intervento ed ha designato, su disponibilità espressa ed individuazione di competenze ed esperienze professionali specifiche, i docenti per la conduzione delle attività in ogni area funzionale deliberata. Per l'assegnazione delle funzioni strumentali si prevede di utilizzare i fondi spettanti pari a € 4.719,33 Lordo Dipendente così come di seguito sintetizzato:

FUNZIONI STRUMENTALI	n. incaricati/e	AMBITO	L. D. (a persona)	Totale
Area 1 – Gestione del Piano dell’Offerta Formativa Curricolo, Valutazione, Autovalutazione	2	Istituto	650,00	1.300,00
Area 2 – Inclusività Alunni DVA	1	Istituto	1.211,76	2.019,60
Area 2 – Inclusività Alunni BES	1	Istituto	807,84	
Area 3 – Interventi e servizi agli studenti Orientamento e Continuità infanzia-primaria	1	istituto	600,00	1.400,00
Area 3 – Interventi e servizi agli studenti Orientamento e Continuità primaria-secondaria e in uscita	1	istituto	800,00	
<b>TOTALE</b>			<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.719,60</b>

Attività complementari di ed. fisica	Scuola	Docenti coinvolti	L.D. (a persona)	Totale
Centro Sportivo Studentesco verticale e altre attività	Scuole secondarie di 1° di Tarcento e di Nimis; attività di orientamento e raccordo ordini primarie-sec di I grado per le attività sportive.	3 docenti coinvolti con formale assegnazione di incarico	2 x 420,00 1 x 329,67	<b>€1.169,67</b>

Area a rischio	Scuola	Docenti coinvolti	L.D. totale
Attività orarie aggiuntive oltre all'orario di insegnamento in favore di alunni stranieri per italiano L2 o su rischio abbandono	Istituto	I docenti coinvolti con formale assegnazione di incarico o su progetto. Rendicontazione ore a fine anno.	<b>1.460,70</b>

Assistenti tecnici e amministrativi – collaboratori scolastici:

Ai sensi dell'art. 47/62 del CCNL 29/11/2007 sulla base dei fabbisogni rilevati nel PTOF e nel piano annuale delle attività per l'anno scolastico in corso, è definito il seguente piano di utilizzazione dei fondi relativi agli incarichi spettanti all'istituto è pari ad un importo contrattuale per l'anno scolastico 2023/2024 di € 3.293,81 lordo dipendente più € 191,02 di economie incarichi specifici per un totale di € 3.484,83, di cui:

ORGANICO ATA	NUMERO COMPLESSIVO	PERSONALE TITOLARE DI INCARICO SPECIFICO
Assistenti Amministrativi + Assistente Tecnico	n. 7	n. 3 unità
Collaboratori Scolastici	n. 27 di cui: 23 a n. 36 ore, 1 a n. 30 ore, n. 2 a 24 ore, n. 1 a 12 ore	n. 10+1 PT
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.484,83</b>

Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici (unità di personale che non ha conseguito la formazione di cui all'art.7 CCNL 2004/2005) da attivare nell'istituzione scolastica al personale Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico non beneficiario della prima e seconda posizione economica.

TIPO DI INCARICO	NUMERO	IMPORTO A FORFAIT L.D.
<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>		
Ufficio personale coordinamento area	1	€ 400,00
Ufficio alunni coordinamento area	1	€ 400,00
Ufficio affari generali, gestione area web e pubblicazioni sito-segreteria digitale	1	€ 484,83
<b>TOTALE INCARICHI AA</b>	<b>3</b>	<b>€ 1.284,83</b>
<b>Collaboratori scolastici scuola infanzia</b>		
Assistenza alunni diversamente abili	1 PT	€ 120,00
Interventi di primo soccorso	3	€ 564,00
<b>TOTALE</b>	<b>3 + 1 PT di 24 ore</b>	<b>€ 684,00</b>
<b>Collaboratori scolastici scuola primaria</b>		
Assistenza alunni diversamente abili	6	€ 1128,00
Interventi di primo soccorso	1	€ 188,00
<b>TOTALE</b>	<b>7</b>	<b>€ 1316,00</b>
<b>TOTALE INCARICHI CS</b>	<b>10 + 1 PT DI 24 ORE</b>	<b>€ 2.000,00</b>

Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità: disponibilità degli interessati, comprovata professionalità specifica, anzianità di servizio, rotazione effettiva.

#### Art. 6

##### *Utilizzazione delle risorse destinate al personale docente*

La quota assegnata al personale docente viene utilizzata per retribuire le attività aggiuntive previste, svolte oltre l'orario obbligatorio, ferma restando l'esclusione di quelle previste dall'art. 29 comma 2 CCNL 29.11.07 (incontri individuali con le famiglie) per complessivi **€ 58.566,80** lordo dipendente.

In particolare le attività previste rientrano in tre tipologie:

- 1) supporto all'organizzazione: impegno connesso allo svolgimento di attività organizzative sia di Istituto che di plesso che si evincono dalla tabella A);
- 2) supporto alla didattica: impegno connesso alla realizzazione del PTOF/RAV/PDM d'Istituto e al lavoro degli organi collegiali come si evince dalla tabella B);
- 3) progetti di arricchimento dell'offerta formativa: impegno in aula in orario aggiuntivo per attività progettuali inerenti al Piano di miglioramento come si evince dalla tabella C)

#### A) INCARICHI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO

##### Criteri di quantificazione

Coordinatore organizzativo: incarico infanzia €400,00 / primaria €500,00 / secondaria €700,00; ogni alunno +€1,00; ogni alunno oltre i 150 +€1,50; ogni classe + €30,00 fino a 10; da 11 in poi le restanti +€35,00; coefficiente difficoltà sostituzioni da 2 a 10 docenti titolari plesso + €100,00; da 11 in su + €75,00; secondaria di primo grado +€200,00

Coordinatore tecnico: incarico infanzia 350,00 / primaria e secondaria 400,00; coefficiente spazi ogni classe + €25,00 fino massimo 10; ogni laboratorio informatico mobile o fisso + €50,00;

Incarico	n. figure incaricate	Sedi	Compenso unitario per figura (forfait)	Uscita totale lordo dipendente per incarichi su plesso
Coordinatore organizzativo di plesso infanzia	1	Infanzia Segnacco	627,00	627,00
Coordinatore tecnico di plesso infanzia	1	Infanzia Segnacco	425,00	425,00
Coordinatore organizzativo di plesso infanzia	1	Infanzia Ciseriis	549,00	549,00
Coordinatore tecnico di plesso infanzia	1	Infanzia Ciseriis	375,00	375,00
Coord. organizzativo/tecnico di plesso infanzia	1	Infanzia Coia	930,00	930,00
Coord. organizzativo/tecnico di plesso infanzia	2	Infanzia Magnano	487,50	975,00
Coordinatore organizzativo di plesso infanzia	1	Infanzia Taipana	543,00	543,00
Coordinatore tecnico di plesso infanzia	1	Infanzia Taipana	375,00	375,00
Coordinatore organizzativo di plesso infanzia	1	Infanzia Vedronza	539,00	539,00
Coordinatore tecnico di plesso infanzia	1	Infanzia Vedronza	375,00	375,00
Coordinatore organizzativo di plesso primaria	2	Primaria Tarcento	730,75	1.461,50

Coordinatore tecnico di plesso primaria	1	Primaria Tarcento	750,00	750,00
Coordinatore organizzativo/tecnico di plesso primaria	2	Primaria Magnano	787,00	1.574,00
Coordinatore organizzativo/tecnico di plesso primaria	2	- Primaria di Nimis	712,00	1.424,00
Coordinatore organizzativo/tecnico di plesso primaria	1	Primaria Vedronza	1.222,00	1.222,00
Coordinatore organizzativo/tecnico di plesso primaria	1	Primaria di Taipana	1.130,00	1.130,00
Coordinatore organizzativo di plesso secondaria I grado	1	Sec I Tarcento	1339,05	1339,05
Coordinatore tecnico di plesso secondaria I grado	1	Sec I Tarcento	775,00	775,00
Coordinatore organizzativo/tecnico di plesso secondaria di I grado	1	Sec I Nimis	1575,00	1575,00
Referente organizzativo scuole dell'infanzia	1	Scuole dell'infanzia	1400,00	1400,00
Secondo Collaboratore dirigente scolastico	1	Istituto	1900,00	1900,00
Animatore digitale	1	Istituto	600,00	600,00
Tutoraggio docenti neoassunti	3	Istituto	200,00	600,00
<b>TOTALE A</b>				<b>€21.463,55</b>

**B) INCARICHI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA**

Incarico	n. incarichi	Sedi	Compenso unitario (forfait)	Totale lordo dipendente
Redazione e gestione degli orari dei plessi scuole secondarie	1	Secondarie di I grado	1000,00	1000,00
Referente IC contrasto bullismo e cyberbullismo	1	Istituto	600,00	600,00
Referente Sec I grado contrasto bullismo e cyberbullismo	1	Istituto	400,00	400,00
Coordinamento commissione Intercultura	1	Istituto	600,00	600,00
Coordinamento commissione Ambiente- Ed.Civica	1	Istituto	600,00	600,00
Coordinamento gruppo Logica-Matematica	1	Istituto	600,00	600,00
Coordinamento gruppo Centro Scolastico Sportivo - continuità ordini	1	Istituto	200,00	200,00
Coordinamento commissione orientamento e continuità - uscita	1	Sec I grado	629,75	629,75
Coordinamento gruppo Narrativa-Creatività	2	Istituto	600,00	1200,00
Nucleo Interno Valutazione	3	Istituto	100,00	300,00
Comitato di valutazione	3	Istituto	100,00	300,00
Referente sito e registro elettronico	1	Istituto	800,00	800,00
Referente Consolle Gsuite, DID e robotica	1	Istituto	600,00	600,00
Referente DVA/DSA per Sec I grado	1	Istituto	400,00	400,00
Coordinatore Consiglio di classe terze	4	Medie Tarcento/Nimis	400,00	1600,00
Coordinatore Consiglio di classe	8	Medie Tarcento/Nimis	250,00	2000,00
<b>TOTALE B</b>				<b>€11.829,75</b>

**C) PROGETTI E ATTIVITÀ di arricchimento dell'offerta formativa a carico del MOF**

Tipo attività	n. ore totali insegnamento	Compenso unitario e totale	n. ore totali funzionali	Compenso unitario e totale	Totale lordo dipendente
---------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------	----------------------------	-------------------------

Da schede progetto approvate dal Collegio docenti Fino al 31 dicembre 2023	59	35,00 pre firma €2065	15	17,50 pre firma €262,5	Pre firma € 2.327,5
Da schede progetto approvate dal Collegio docenti Dal 1 gennaio 2024	485*	38,50 post firma €18.672,5	222	19,25 post firma €4.273,5	Post firma €22.946
<b>TOTALE C</b>					<b>€25.273,5</b>

\*all'interno delle ore di insegnamento è prevista la copertura del 50% delle ore di due progetti di istruzione domiciliare che verranno attivati nell'a.s. corrente.

<b>TOTALE A</b>	<b>€21.463,55</b>
<b>TOTALE B</b>	<b>€11.829,75</b>
<b>Totale incarichi (A+B)</b>	<b>€33.293,3</b>
<b>TOTALE C</b>	<b>€25.273,5</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>	<b>€ 58.566,80</b>
<b>contrattabili</b>	<b>€ 58.566,80</b>

#### Art. 7

#### Quantificazione e criteri di utilizzazione delle risorse destinate al personale ATA – intensificazione e attività aggiuntive

La quota del fondo di Istituto riservata al personale ATA € **25.100,06** lordo dipendente verrà utilizzata per retribuire l'intensificazione delle prestazioni di lavoro richiedenti maggior impegno professionale (collaborazioni docenti-segreteria) rispetto a quello previsto dal profilo di appartenenza e le ore svolte in eccedenza all'orario ordinario di lavoro con riguardo alle necessità specifiche come elencate nel piano delle attività del personale ATA adottato per l'anno scolastico 2023/2024.

#### Servizi Amm.vi e tecnici

TIPO DI INCARICO	n. incarichi	imp. Lordo dip
1. Intensificazione attività (relative ad area alunni) Compiti specifici: diretta collaborazione con il dirigente per la predisposizione degli organici	n. 1	€1.100,00
2. Intensificazione attività (relative ad area personale) Compiti specifici: supporto area retribuzioni personale Docente e ATA, pratiche carriera e INPS	n. 2	€ 2200,00
3. Intensificazione attività (relative ad area Contabilità e Patrimonio) Compiti specifici: svolge funzioni nell' area patrimoniale, registri inventari in diretta collaborazione con il DSGA, progetti di vari Enti ed Istituzioni	n. 1	€ 1.200,00
4. Intensificazione per partecipazione lavori della commissione per la sicurezza e privacy, servizi esterni	n. 1	€1.300,00
5. Intensificazione lavoro in ufficio alunni per ricostruzione pratiche pregresse	n. 1 PT	€ 395,00
6. Intensificazione attività per predisposizione file per ricostruzione pratiche riguardanti la carriera del personale scolastico	n. 1 PT	€ 200,00
7. Indennità per assistente tecnico su più sedi	n. 1 (condiviso)	€ 100,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.495,00</b>

Servizi Ausiliari

TIPO DI INCARICO	n. incarichi a pagamento	imp. Lordo dip
1. Supporto all'attività di segreteria: reperibilità allarme scuola secondaria di Tarcento (n. 1 incarico)	n. 1	n. 1 di € 200,00
2. Collaborazioni con docenti per attività PTOF Svolgimento presso scuole secondarie di 1 grado ( n. 4 incarichi)	n. 4	n. 3 di € 500,00 n. 1 di € 300,00 (part-time)
3. Collaborazioni con docenti per attività PTOF Svolgimento presso scuole primarie (n. 15 incarichi)	n. 15	n. 3 di € 450,00 n. 10 di € 360,00 n. 1 di € 350,00 n. 1 di € 150,00
4. Collaborazioni con docenti per attività PTOF Svolgimento presso scuole infanzia (n. 8 incarichi)	n. 8	n. 5 di € 500,00 n. 1 di € 300,00 n. 1 di € 150,00 n. 1 di € 136,06
<b>TOTALE</b>		<b>€ 10.536,06</b>
Intensificazione lavoro e sostituzioni colleghi assenti senza prestazioni di ore aggiuntive (stesso plesso), in proporzione alle effettive sostituzioni.	n.16 Forfait (fino ad un massimo di € 20,00 a sostituzione)	€ 3.200,00
Intensificazione lavoro e sostituzioni colleghi assenti senza prestazioni di ore aggiuntive (plessi su altri comuni), in proporzione alle effettive sostituzioni.	n. 5 Forfait (fino ad un massimo di € 25,00 a sostituzione)	€ 1.250,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 14.986,06</b>

Servizi amm.vi:

Assistenti amministrativi (n. 1):

Ore aggiuntive	20 ore
<b>TOTALE</b>	<b>€ 319,00</b>

Servizi ausiliari (n. 12 collab.) per le seguenti attività:

Da suddividere fra le unità che ha dato espresso la preferenza di vedersi liquidare le ore svolte oltre il proprio orario di servizio e rendicontate.

Ore aggiuntive	240 ore
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.300,00</b>

**Art. 8****Quota delle risorse relative a progetti finanziati da Regione, Enti locali o altri Enti privati/pubblici**

Si dà informativa di altre risorse non contrattualizzate provenienti dall'Amministrazione o di altra fonte pubblica o privata – finanziamenti con risorse esterne destinate a retribuire personale dell'Istituzione scolastica, a seguito di convenzioni, accordi o altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento. Risorse impegnabili per l'anno scolastico 2023/2024.

Fonte finanziamento	Vincolo	Nr docenti	Nr ATA	Compensi L.Stato
---------------------	---------	------------	--------	------------------

Regione FVG	Insegnamento lingua friulana infanzia/primaria	29 € 14.076,75	2 figure AA (ore 25) Dsga (ore 42) € 1.672,56	€ 15.749,59
Regione FVG	Ampliamento offerta formativa	A seconda dei progetti approvati dal Collegio docenti – su base rendicontazione ore svolte per un totale massimo di: €10.299,22	2 figure AA (ore 25) Dsga (ore 22) € 1.130,53	€ 11.429,75
Regione FVG	Bando integrazione scolastica	A seconda degli interventi attuabili tramite insegnante interno o mediatore linguistico esterno– su base rendicontazione ore svolte per un totale massimo di: € 15.600	Avvisi di selezione pubblicare	€ 15.600

Per l'a.s.2023/2024 la Regione FVG ha erogato all'Istituzione scolastica fondi finalizzati all'incremento della dotazione oraria del personale ATA:

Fonte finanziamento	Vincolo	Nr ATA	Compensi L. D.
Regione FVG	L.R. 13/2023, art. 7, commi 1-4	Assegnate con avviso interno 1CS, 4AA	€ 4.309,76 ASS. AMM. € 4.247,04 COLL. SCOL

Per l'a.s.2023/2024 la Regione FVG ha erogato all'Istituzione scolastica fondi finalizzati all'incremento della dotazione oraria docenti:

Fonte finanziamento	Vincolo	Nr docenti	Compensi L. D.
Regione FVG	L.R. 13/2023, art. 7, commi 1-4 Incremento dotazione personale docente in presenza di alunni BES	Assegnate con avviso interno 1 infanzia, 1 primaria, 1 sec I grado	€ 5.852,70
Regione FVG	L.R. 13/2023, art. 7, commi 1-4 Incremento dotazione personale docente in presenza di alunni stranieri	Assegnate con avviso interno interno 1 infanzia	€ 1.928,00

Per l'a.s.2023/2024 la Regione FVG per progetti presentati in rete scuole ha erogato all'Istituzione scolastica fondi finalizzati all'incremento della dotazione oraria docenti:

Fonte finanziamento	Vincolo	Nr docenti	Compensi L. D.
Regione FVG	RETE POLO FORMATIVO TRE – scuola capofila ISIS Magrini Marchetti di Gemona	Assegnate con avviso interno 16 (ulteriori in via di definizione)	€ 18.216,00

Per l'a.s.2023/2024 il Ministero dell'Istruzione e del Merito tramite il programma FONDO PROMOZIONE LETTURA ha erogato all'Istituzione scolastica fondi finalizzati al progetto "UNA BIBLIOTECA PER AMICA A.S. 23/24" che comprendono quote per personale docente:

Fonte finanziamento	Vincolo	Nr DOCENTI	Compensi L. Stato.
MIM	FONDO PROMOZIONE LETTURA	Assegnate con avviso interno 4 primaria	€ 2.400,00

Per l'a.s.2023/2024 l'Unione Europea tramite i programmi PNRR ha erogato all'Istituzione scolastica fondi finalizzati che comprendono quote di spese di gestione con cui verranno retribuiti la DSGA, un Amministrativo e personale docente per varie figure:

Fonte finanziamento	Vincolo	Nr ATA E DOCENTI	Compensi L. Stato.
PNRR	PNRR SCUOLA 4.0 – AZIONE NEXT GENERATION CLASSROOM	6	€ 7.508,51

#### Art. 9

##### Risultati attesi e modalità di verifica

Gli incarichi per ogni funzione od attività, stabilita dal PTOF e/o deliberata dal Collegio dei docenti, nonché gli incarichi conferiti dal Dirigente Scolastico, sono attribuiti per iscritto dal Dirigente Scolastico, nella medesima lettera di incarico sono indicati:

- oggetto dell'incarico o della funzione, tipo di attività e impegni conseguenti
- compiti da svolgere (se non già definiti nel funzionigramma di Istituto) e/o risultati attesi

Nella procedura di conferimento dell'incarico verrà anche comunicato il compenso forfettario o orario, specificando in questo ultimo caso il numero massimo di ore rendicontabili; eventuale riduzione dello stesso secondo quanto previsto dal successivo art.10.

L'erogazione del compenso definito nella lettera di incarico verrà perfezionato solo in presenza di una idonea documentazione/relazione attestante l'effettivo svolgimento dell'attività, desunta dalla stessa documentazione/relazione dell'interessato e convalidati dal Dirigente Scolastico.

In particolare a seconda della tipologia dell'attività: a) fogli presenza per commissioni e gruppi di lavoro b) relazione per attività organizzative e gestionali, c) puntuale rendicontazione per i progetti da parte del referente.

La documentazione dovrà essere presentata appena terminata l'attività oggetto dell'incarico e comunque entro il 25 giugno 2024 per il personale docente, entro il 30 giugno 2024 per il personale ATA.

#### Art. 10

##### Riduzione compensi forfettari per assenze

I compensi stabiliti dal presente contratto integrativo saranno ridotti nel caso di assenza per periodi superiori ai 30 giorni continuativi nell'anno scolastico. Le somme detratte ai docenti titolari di funzione o di incarico potranno essere assegnate ad altro docente che abbia svolto tali funzioni o incarichi in sua vece.

Non si procederà ad alcuna riduzione nel caso in cui l'attività specifica, oggetto dell'incarico assegnato dal Dirigente Scolastico, venga comunque raggiunto anche in presenza di assenze del docente.

#### Art. 11 – Liquidazione dei compensi

I compensi a carico del fondo saranno liquidati entro il mese di Agosto dell'a.s. in cui sono svolte le attività, con modalità Cedolino Unico, previo accredito da parte del Miur dell'intero importo contrattato.

Per attivare il procedimento di liquidazione l'interessato dovrà presentare il rendiconto dell'attività svolta con le modalità indicate nella specifica circolare interna.

**Art. 12 – Informazione, Monitoraggio e Verifica**

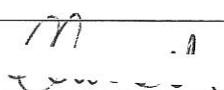
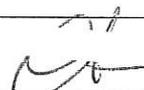
L'informazione successiva relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il Fondo dell'Istituzione Scolastica e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituto sarà fornita dal Dirigente alla RSU e alle OO.SS. mediante prospetti riepilogativi dei fondi dell'Istituzione Scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale, comprensivi dei nominativi, delle attività svolte, degli impegni orari e dei relativi compensi netti.

**Art. 13 – Finanziamenti: eventuali variazioni**

Nel caso in cui le assegnazioni dei fondi dovessero variare e/o dovessero pervenire ulteriori finanziamenti, le parti si impegnano a incontrarsi per procedere ad eventuale contrattazione.

**Art. 14 – Compatibilità Finanziaria**

Il presente contratto, è sottoposto a certificazione di compatibilità finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 c.6) del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 2 c.1) del D. Lgs. n. 286/1999, a cura dei Revisori dei Conti in carica.

<b>Parte sindacale</b>	
FLC CGIL	
CISL SCUOLA	
GILDA DEGLI INSEGNANTI	
SNALS CONFSAL	
ANIEF	
Componente RSU Cinelli Vittoria	
Componente RSU De Marchi Tiziana	
Componente RSU Livoni Chiara	
<b>Parte pubblica</b>	
Il Dirigente scolastico Stefano Bulfone	