



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE “PAOLINO D’AQUILEIA”

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO
“P. D’AQUILEIA”**

**ISTITUTO TECNICO
COMMERCIALE**

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
“A. MATTIONI”**

via Istituto Tecnico Agrario, 42 - corte 1 - 33043 Cividale del Friuli - Udine
tel. 0432/733373 - fax 0432/700527 P.I. e Cod. Fiscale: 00511630303

e-mail: udis007003@istruzione.it e-mail certificata: udis007003@pec.istruzione.it sito web: www.paolinodaquileia.edu.it

Prot. 2916/2022

Cividale del Friuli, 23 febbraio 2022

BANDO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER: RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) AI SENSI DEL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA D.LGS. 09.04.2008 N. 81 E SS. MM.

Codice CIG **Z8C3554526**

IL DIRIGENTE

- ✓ Valutata la necessità di assicurare all’ISIS “Paolino d’Aquileia” di Cividale del Friuli (UD) la figura del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- ✓ Considerato che l’incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica, che inducono a non optare per lo svolgimento diretto dei compiti propri del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi di quanto previsto al comma 8 dell’articolo 32 del D.Lgs. n. 81/2008;
- ✓ Ritenuto necessario in via prioritaria di avvalersi di personale provvisto dei requisiti di cui all’art.32, commi 2 e 3 del D. Lgs n. 81/2008, interno a questa unità scolastica o, in via subordinata, ad altra unità scolastica della Provincia di Udine;
- ✓ Ritenuto, in caso di assenza di disponibilità di personale appartenente ad unità scolastiche, necessario avvalersi di esperto esterno ai sensi del comma 9 dell’articolo 32 del D.Lgs n. 81/2008;
- ✓ Visto l’art.35 del CCNL scuola 2006/2009 in merito alle “Collaborazioni plurime” del personale;
- ✓ Visto il D.Lgs n. 81/2008

RENDE NOTO

che questa Amministrazione scolastica intende procedere all’acquisizione dei servizi inerenti l’attività di Responsabile della Sicurezza, Prevenzione e Protezione (RSPP) di cui al D.Lgs 09.04.2008 n. 81 e ss.mm. attraverso la procedura degli acquisti in economia, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs n. 163/2006 secondo il criterio del prezzo più basso, per la durata di anni 3 (tre) con possibilità di proroga. Il presente bando è pubblicato sull’Albo pretorio del committente.

INVITA

Tutte le persone interessate alla candidatura per l'incarico di cui sopra, a presentare domanda di partecipazione secondo le modalità sotto specificate.

1. SOGGETTO APPALTANTE

Istituto Statale Istruzione Superiore P. d'Aquileia

Via Istituto Tecnico Agrario, 42/1 – 33043 Cividale del Friuli (Ud) – Italy

CF 00511630303 – CM UDIS007003

Sito internet: www.paolinodaquileia.edu.it

Tel. 0432 733373 – fax 0432 700527

Mail PEC udis007003@pec.istruzione.it

Codice Univoco ufficio per fatturazione elettronica: UFZBYB

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico – dott. Livio Bearzi

Tel. 0432 733373 e-mail: info@paolinodaquileia.it

2. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nella fornitura del servizio quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per tutta la durata del contratto.

Il professionista indicato, in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 32, c.2 e 3, del D.Lgs 81/2008 e ss.mm., svolgerà i compiti prescritti dalla normativa vigente a supporto del Datore di Lavoro, dal quale riceverà tutte le informazioni necessarie al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi. Detto incarico, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs 81/2008, prevede le seguenti attività:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2 del D.Lgs 81/2008, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lgs 81/2008;
- f) fornitura ai lavoratori delle informazioni e della formazione ai sensi degli articoli 36-37 D.Lgs 81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 presso la nostra sede e con agenda da definire col Datore di lavoro;
- g) la consulenza tecnico - professionale per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti al Datore di lavoro dal D.L.vo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'incaricato, in particolare dovrà:

- Ispezionare i locali in uso e le attrezzature in dotazione con cadenza almeno quindicinale e redigere un resoconto sintetico.
- Verificare, redigere e implementare quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni; l'incarico include lo studio della documentazione esistente, l'individuazione di quella mancante, l'inserimento delle nuove unità operative, l'esame dei fattori di rischio e il rifacimento di ogni documentazione, la valutazione del rischio incendi e la stesura del Piano di Emergenza (comprensivo del piano antincendio e del piano di evacuazione) secondo il D.M. 10/03/98 e del D.Lgs 81/2008 – art. 18, comma 1, lettere h) e t), cui faranno seguito almeno due esercitazioni l'anno, la verifica periodica (annuale) del documento di valutazione dei rischi.
- Verificare la manutenzione periodica di impianti ed attrezzature.

- Aggiornare, con cadenza annuale, i Documenti di valutazione dei rischi per la sede principale e la sede staccata.
- Redigere il documento di valutazione rischio gestanti e stress lavoro correlato.
- Aggiornare, con cadenza annuale, il Piano di emergenza incendio e la formazione del personale.
- Organizzare almeno due prove di evacuazione all'anno.
- Assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione art. 31 del D.Lgs 81/2008; per l'attività di Responsabile sarà posta particolare attenzione agli adempimenti di competenza, assicurando almeno due presenze all'anno.
- Verificare e curare la "formazione" del personale secondo le disposizioni di cui al D.Lgs 81/2008, con particolare riguardo al personale del servizio di prevenzione e protezione, nonché a quello incaricato dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e di primo soccorso.
- Organizzare incontri periodici con il rappresentante dei lavoratori, al fine di meglio gestire e coordinare la tutela della salute e della sicurezza.

Oltre alle verifiche precedentemente indicate, l'incaricato dovrà accertare:

- A. il livello manutentivo e la presenza delle previste certificazioni, di tutte le componenti edili degli edifici, degli impianti tecnologici, delle attrezzature in dotazione ai reparti dell'Azienda Agraria annessa alla scuola e dei laboratori scolastici destinati alle esercitazioni pratiche, nonché dei dispositivi di sicurezza in essi installati;
- B. il corretto utilizzo dei vati locali secondo la specifica destinazione d'uso;
- C. il grado di pulizia di tutti gli ambienti;
- D. la corretta compilazione dei registri delle ispezioni periodiche ai dispositivi di protezione;
- E. l'esistenza della seguente documentazione:
 1. Certificato di agibilità dei locali;
 2. Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
 3. Dichiarazione di conformità controllo impianto di terra;
 4. Certificato di prevenzione incendi
 5. Verifica semestrale estintori;
 6. Documentazione concernente gli ascensori e relativa al sistema di allarme, alle verifiche dell'ASS competente per territorio, nonché al collaudo ISPESL.

L'incarico verrà svolto sotto le direttive generali del Dirigente Scolastico, che impartirà le necessarie istruzioni e richiederà, se del caso, la presentazione di disegni, schizzi ed altri elaborati prima della predisposizione di quanto richiesto.

Le varie fasi del programma di prevenzione e protezione dovranno essere redatte con l'osservanza delle norme tecniche e specifiche, con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni.

L'aggiornamento annuale del documento di valutazione dei rischi munito di tutti gli allegati necessari, nonché l'aggiornamento degli elaborati del Piano Emergenza definitivo ed esecutivo devono avvenire improrogabilmente, entro tre mesi dalla stipula dell'incarico. Gli elaborati saranno consegnati in tre copie di cui una riproducibile.

Fino al momento della interruzione del presente rapporto di collaborazione l'incaricato sarà tenuto a svolgere ogni adempimento previsto anche da nuove leggi e decreti eventualmente emanati in materia. Il progetto di adeguamento resterà di proprietà piena ed assoluta dell'ISIS "Paolino d'Aquileia", il quale potrà darvi esecuzione o meno, come pure potrà introdurvi, nei modi e coi mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che l'incaricato possa sollevare eccezioni di sorta.

Le eventuali controversie riguardanti l'applicazione del presente Contratto verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Tutte le spese relative all'incarico ad esperto esterno che si andrà a stipulare (bollo, eventuale registrazione, che si richiederà a tassa fissa, ecc.) saranno a carico dell'incaricato.

Saranno parimenti affrontate dall'incaricato esperto esterno tutte le spese, le imposte e le tasse derivanti dall'incarico ad esclusione dell'IVA e CNPAIA (cassa dell'Ordine).

I locali da sottoporre ad analisi e valutazione sono elencati ed identificati al punto 3 del presente bando. Rientrano altresì nell'oggetto del contratto lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente che prevedono l'intervento del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente, e l'attività di costante informazione al datore di lavoro in merito a tutto ciò che concerne la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia.

Si precisa al riguardo che eventuali inadempimenti che diano luogo a sanzioni a carico del datore di lavoro saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempimento contrattuale da parte de RSPP.

In relazione all'attività di indizione delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e/o servizi da parte dell'ISIS "Paolino d'Aquileia" che comportino la presenza di elementi di rischio per la salute e la sicurezza, il RSPP sarà tenuto a prestare la sua collaborazione mediante supporto e consulenza. In particolare, per ciascuna gara che sarà avviata, il RSPP riceverà adeguata informazione e sarà tenuto a redigere, entro 3 giorni, il relativo DUVRI (documento unico valutazione rischi interferenziali), nonché a quantificare i relativi oneri per la sicurezza.

Il mancato assolvimento dei compiti obbligatori per legge è motivo di risoluzione del contratto e mancata liquidazione delle somme indicate senza che lo stesso professionista possa pretendere o eccepire alcunché.

3. LUOGO DI ESECUZIONE:

Cividale del Friuli (UD)

L'attività di RSPP sarà svolta in riferimento agli ambienti in cui si svolgono le attività didattiche e formative dell'ISIS "Paolino d'Aquileia", suddivisi in n. 2 plessi:

- 1) Sede principale con annessa Azienda Agraria – Via Istituto Tecnico Agrario 42 corte 1, dove sono allocate le attività dell'Istituto Tecnico Agrario e dell'Istituto Tecnico Economico. Si compone:
 - A) Di un corpo centrale presso il quale sono ubicate le aule e i laboratori didattici ed è costituito da una serie di fabbricati costituenti tre corpi distinti:
 - a) l'edificio cosiddetto "vecchio" che ospita oltre alle aule, i laboratori e i locali della mensa, anche la segreteria e la presidenza della scuola;
 - b) l'edificio cosiddetto "nuovo" che ospita aule, laboratori e l'aula magna della scuola;
 - c) la palestra.
 - B) Del centro aziendale costituito dai seguenti corpi edificati:
 - a) stalla con caseificio didattico;
 - b) stabilimento enologico con locali frantoio e officina per la riparazione dei macchinari;
 - c) magazzino deposito scorte agrarie;
 - d) n. 3 tunnel riscaldati e serra a vetri climatizzata.
- 2) Sede staccata – Via Gemona, 29, dove sono allocate le attività dell'Istituto Professionale "A. Mattioni", costituita da un corpo unico, recentemente ristrutturato a cura dell'Amministrazione Provinciale, che ospita tutte le aule, i laboratori e le officine in cui si svolgono le attività didattiche e formative.

Gli allievi dell'IPSIA utilizzano la palestra messa a disposizione dal Civiform.

Per tutti gli ambienti scolastici dell'ISIS "Paolino d'Aquileia", da parte dell'Amministrazione provinciale di Udine, ai sensi del DPR n. 151/2011, è stata presentata la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).

4. PROCEDURA DI GARA

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza secondo il criterio dell'offerta più conveniente per l'Amministrazione, in base ai seguenti criteri di valutazione:

l'importo preventivato quale base d'asta per il compenso forfettario annuo comprensivo, di tutti gli oneri di legge, ammonta ad **Euro 3.500,00.- (tremilacinquecento/00)**.

La domanda dovrà espressamente riportare la cifra offerta, in ribasso rispetto alla base d'asta.

Il compenso richiesto dovrà comprendere per lo svolgimento di tutte le attribuzioni relative alla sede come descritta al punto 3 del presente bando, e, in caso di professionista esterno, si intenderà comprensivo di IVA e CNPAIA e di tutti gli altri eventuali oneri di competenza dell'incaricato.

Per il professionista esterno, il pagamento del compenso avverrà annualmente, alla scadenza dei dodici mesi di pertinenza, dietro presentazione di regolare fattura, secondo le modalità previste dalla legge e dalla normativa sulla contabilità di Stato.

Nel caso di esperto interno all'Amministrazione si procederà secondo le norme previste nel vigente CCNL 2006/2009.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Il presente avviso e l'intera procedura non costituiscono promessa impegnativa ai sensi dell'art.1989 Codice civile, e l'autorizzazione alla relativa spesa e alla sottoscrizione dell'eventuale contratto saranno oggetto di successivo e specifico provvedimento adottato dal Dirigente Scolastico dell'ISIS "Paolino d'Aquileia" di Cividale del Friuli.

5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno, a pena di esclusione, avere e dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- B) godimento dei diritti civili e politici;
- C) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare prevista dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), del D.Lgs 1637/06
- D) capacità e requisiti tecnico – professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs 81/2008;
- E) iscrizione alla C.C.I.A.A. con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto ovvero, nel caso di professionisti, iscrizione presso il competente ordine professionale;
- F) esperienza di durata almeno triennale, anche cumulata, quale RSPP presso un'amministrazione pubblica.

Sono ammessi a partecipare, oltre ai dipendenti degli Istituti scolastici della Regione FVG, i liberi professionisti, le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, le società di consulenza ovvero le società che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato; i soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione al bando, il nominativo del tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP, il quale dovrà avere e dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato. Nel caso in cui l'incaricato RSPP avesse la necessità di uno o più collaboratori per effettuare le ispezioni periodiche ai locali e alle attrezzature in uso della scuola, ciascuno di loro dovrà avere e dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato ed essere domiciliato nella Regione Friuli-Venezia Giulia. Nel caso di dipendenti pubblici, questi devono essere muniti di autorizzazione del datore di lavoro.

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti che, ritenendosi in possesso di tutti i requisiti richiesti, intendano partecipare alla gara, dovranno far pervenire la propria domanda in busta chiusa, con dicitura "bando RSPP", **inderogabilmente entro le ore 12.00 di venerdì 11 marzo 2022 al protocollo della segreteria della scuola in via Istituto Agrario 42, corte 1, a Cividale del Friuli.**

In caso di invio tramite posta, anche con raccomandata A/R, non sarà tenuto conto della data e dell'ora del timbro postale.

L'aggiudicazione sarà effettuata lunedì 14 marzo 2022 alle ore 12.00.

Le offerte, le dichiarazioni e la documentazione richiesta per l'ammissione alla gara devono essere redatte in lingua italiana.

La domanda di partecipazione dovrà contenere:

- Apposita dichiarazione di disponibilità, corredata da curriculum vitae comprovante il possesso delle competenze richieste dell'aspirante RSPP e degli eventuali collaboratori.
- Proposta economica omnicomprensiva per l'espletamento della prestazione professionale, riferita a ciascun anno solare, indicando l'entità del compenso richiesto al lordo, in caso di professionista esterno, di IVA e di ogni altro onere accessorio.
- Tariffa oraria per attività di formazione eventualmente richieste dalla scuola a favore dei lavoratori o altre figure del SPP interno.
- Dichiarazione di esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs n. 196/03 per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".
- La dichiarazione di disponibilità a effettuare ordinariamente attività in Istituto in orario d'ufficio, secondo la periodicità indicata al punto 2 del presente bando.

7. DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà durata triennale (anni solari 2022 - 2023 – 2024), eventualmente prorogabile alla scadenza, in accordo tra le parti.

8. CONTATTI E SOPRALLUOGO

È facoltà dei concorrenti di effettuare sopralluogo presso le sedi al fine di prendere visione dello stato di fatto in cui si trovano e analizzare la documentazione già esistente. Il sopralluogo potrà essere concordato con il Dirigente Scolastico Livio Bearzi, responsabile unico del procedimento.

9. CLAUSOLA FORO

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del presente rapporto sarà competente il foro di Udine.

10. PUBBLICAZIONE

Il presente Bando viene pubblicato in data odierna, all'Albo online dell'Istituto e trasmesso via e-mail a tutte le scuole della Provincia di Udine.

firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa	IL DIRIGENTE SCOLASTICO (Bearzi Livio)
--	---