



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO**  
Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)  
Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 – Fax 0432/794056  
UDIC83000X@istruzione.it - UDIC83000X@pec.istruzione.it

Prot. 514

Tarcento, 21/01/2020

Alla Docente **Matteo Londero**  
All'Ufficio Contabilità

**OGGETTO: affidamento incarico su nomina dirigenziale "Animatore digitale" - a.s.2019/2020.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007 e successivi;
  - Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/20;
  - Visto il piano delle attività del personale Docente anno scolastico 2019/20;
  - Visto il D.I. 129 del 28 agosto 2018;
  - Vista l'assegnazione spettante per il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa anno scolastico 2019/20, comunicato con nota prot. n. 0021795 del 30/09/2019;
  - Visto il Contratto collettivo integrativo d'Istituto sottoscritto in data 16/01/2020;
- Preso atto della disponibilità data

### DECRETA

l'attribuzione, alla S.V., dell'incarico di nomina dirigenziale su "**Animatore digitale**" a far luogo dal giorno 1 settembre 2019.

Nell'anno scolastico avrà i compiti di

- coordinare la diffusione dell'innovazione a scuola e le attività del PNSD anche previste nel piano nel Piano triennale dell'offerta formativa della propria scuola;
- stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD;
- favorire l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative;
- stimolare il protagonismo degli alunni nei processi di apprendimento orientati all'utilizzo delle TIC;
- individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola e conoscere la comunità scolastica e le sue esigenze;
- rappresentare una risorsa e l'occasione per avviare un percorso di innovazione digitale coerente con il fabbisogno della scuola;
- partecipare ai Piani di miglioramento,
- coordinare le attività di Dipartimento.

Per l'attività svolta è previsto un compenso forfetario di **€ 400,00** lordo dipendente; sarà liquidato di norma di norma entro il 31 agosto 2020.

Come previsto dall'art.11 del contratto d'Istituto, il compenso essendo di natura forfetaria, sarà ridotto in proporzione ai periodi di assenza (con assenze superiori ai 30 gg nell'anno continuativi). Non si procederà ad alcuna riduzione nel caso in cui l'obiettivo specifico, oggetto dell'incarico assegnato, valutato positivamente dal dirigente scolastico, venga comunque raggiunto anche in presenza di assenze del docente. La liquidazione del compenso avverrà con cedolino unico (comunicazione NOI PA) previo controllo e verifica dell'attività svolta. La S.V. dovrà presentare, entro il giorno **15 giugno 2020** una breve relazione sull'attività effettivamente svolta (All.to MOD. A).

RingraziandoLa per la collaborazione porgo cordiali saluti.

F.to Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Marta Bocci



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO**  
Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)  
Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056  
UDIC83000X@istruzione.it - UDIC83000X@pec.istruzione.it

Prot. 514

Tarcento, 21/01/2020

Al Docente **Andrea Marelli**  
All'Ufficio Contabilità

**OGGETTO: affidamento incarico su nomina dirigenziale "Redazione e gestione orario scuola secondaria di Tarcento" - a.s.2019/2020.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art. n° 25 del d.lgs 165/2001;
- Visto il CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007 e successivi;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/20;
- Visto il piano delle attività del personale Docente anno scolastico 2019/20;
- Viste le designazioni effettuate dal Collegio docenti nella seduta del 6 settembre 2019;
- Preso atto della disponibilità data;
- Visto il D.I. 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'assegnazione spettante per il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa anno scolastico 2019/20, comunicato con nota prot. n. 0021795 del 30/09/2019;
- Visto il Contratto collettivo integrativo d'Istituto sottoscritto in data 16/01/2020;

### DECRETA

l'attribuzione, alla S.V., dell'incarico di nomina dirigenziale su "**Redazione e gestione orario scuola secondaria di Tarcento**" a far luogo dal giorno 1 settembre 2019.

Nell'anno scolastico avrà i compiti di

- formulare le proposte per l'orario provvisorio e definitivo annuale, con l'indicazione delle sorveglianze e delle attività di ricevimento settimanale
- gestire tutto ciò che concerne l'organizzazione oraria della scuola

Per l'attività svolta è previsto un compenso forfetario di **€ 700,00** lordo dipendente; sarà liquidato di norma di norma entro il 31 agosto 2020.

Come previsto dall'art.11 del contratto d'Istituto, il compenso essendo di natura forfetaria, sarà ridotto in proporzione ai periodi di assenza (con assenze superiori ai 30 gg nell'anno continuativi). Non si procederà ad alcuna riduzione nel caso in cui l'obiettivo specifico, oggetto dell'incarico assegnato, valutato positivamente dal dirigente scolastico, venga comunque raggiunto anche in presenza di assenze del docente. La liquidazione del compenso avverrà con cedolino unico (comunicazione NOI PA) previo controllo e verifica dell'attività svolta. La S.V. dovrà presentare, entro il giorno **15 giugno 2020** una breve relazione sull'attività effettivamente svolta (All.to MOD. A).

RingraziandoLa per la collaborazione porgo cordiali saluti.

F.to Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Marta Bocci



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO**  
Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)  
Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056  
UDIC83000X@istruzione.it - UDIC83000X@pec.istruzione.it

Prot. 514

Tarcento, 21/01/2020

Alla Docente **Annalisa Corti**  
All'Ufficio Contabilità

**OGGETTO: affidamento incarico su nomina dirigenziale Coordinatore area BES "Alunni con bisogni educativi speciali" - a.s.2019/2020.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto l'art. n° 25 del d.lgs 165/2001;
- Visto il CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007 e successivi;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/20;
- Visto il piano delle attività del personale Docente anno scolastico 2019/20;
- Viste le designazioni effettuate dal Collegio docenti nella seduta del 6 settembre 2019;
- Preso atto della disponibilità data;
- Visto il D.I. 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'assegnazione spettante per il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa anno scolastico 2019/20, comunicato con nota prot. n. 0021795 del 30/09/2019;
- Visto il Contratto collettivo integrativo d'Istituto sottoscritto in data 16/01/2020;

### **DECRETA**

l'attribuzione, alla S.V., dell'incarico di nomina dirigenziale Coordinatore area BES "**Alunni con bisogni educativi speciali**" a far luogo dal giorno 1 settembre 2019.

Nell'anno scolastico avrà i compiti di

- coordinare i lavori per la realizzazione del piano di inclusione ed i necessari accordi con il territorio e le famiglie;
- promuovere incontri con le figure di sistema per condividere procedure di rilevazione e monitoraggio dei BES e diffondere pratiche inclusive;
- organizzare incontri di formazione/informazione con i genitori;
- fungere da referente per il Centro territoriale di supporto e partecipare alle attività di formazione da questi promosse;
- curare le attività di formazione interna nel settore dell'integrazione/inclusività;
- partecipare ai Piani di miglioramento;
- coordinare gli insegnanti di sostegno nell'organizzazione del proprio lavoro, con particolare riferimento alla cura della documentazione per la richiesta dell'organico di sostegno;
- fornire supporto per la richiesta dell'organico di sostegno.

Per l'attività svolta è previsto un compenso forfetario di **€ 1.000,00** lordo dipendente; sarà liquidato di di norma entro il 31 agosto 2020.

Come previsto dall'art.11 del contratto d'Istituto, il compenso essendo di natura forfetaria, sarà ridotto in proporzione ai periodi di assenza (con assenze superiori ai 30 gg nell'anno continuativi). Non si procederà ad alcuna riduzione nel caso in cui l'obiettivo specifico, oggetto dell'incarico assegnato, valutato positivamente dal dirigente scolastico, venga comunque raggiunto anche in presenza di assenze del docente. La liquidazione del compenso avverrà con cedolino unico (comunicazione NOI PA) previo controllo e verifica dell'attività svolta. La S.V. dovrà presentare, entro il giorno **15 giugno 2020** una breve relazione sull'attività effettivamente svolta (All.to MOD. A).

RingraziandoLa per la collaborazione porgo cordiali saluti.

F.to Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Marta Bocci



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO**  
Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)  
Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 – Fax 0432/794056  
UDIC83000X@istruzione.it - UDIC83000X@pec.istruzione.it

Prot. 514

Tarcento, 21/01/2020

Alla Docente **Carla Santarossa**  
All'Ufficio Contabilità

**OGGETTO: affidamento incarico su nomina dirigenziale Coordinatore area BES "Alunni con bisogni educativi speciali" - a.s.2019/2020.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto l'art. n° 25 del d.lgs 165/2001;
- Visto il CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007 e successivi;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/20;
- Visto il piano delle attività del personale Docente anno scolastico 2019/20;
- Viste le designazioni effettuate dal Collegio docenti nella seduta del 6 settembre 2019;
- Preso atto della disponibilità data;
- Visto il D.I. 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'assegnazione spettante per il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa anno scolastico 2019/20, comunicato con nota prot. n. 0021795 del 30/09/2019;
- Visto il Contratto collettivo integrativo d'Istituto sottoscritto in data 16/01/2020;

#### **DECRETA**

l'attribuzione, alla S.V., dell'incarico di nomina dirigenziale Coordinatore area BES "**Alunni con bisogni educativi speciali**" a far luogo dal giorno 1 settembre 2019.

Nell'anno scolastico avrà i compiti di

- coordinare i lavori per la realizzazione del piano di inclusione ed i necessari raccordi con il territorio e le famiglie;
- promuovere incontri con le figure di sistema per condividere procedure di rilevazione e monitoraggio dei BES e diffondere pratiche inclusive;
- organizzare incontri di formazione/informazione con i genitori;
- fungere da referente per il Centro territoriale di supporto e partecipare alle attività di formazione da questi promosse;
- curare le attività di formazione interna nel settore dell'integrazione/inclusività;
- partecipare ai Piani di miglioramento;
- coordinare gli insegnanti di sostegno nell'organizzazione del proprio lavoro, con particolare riferimento alla cura della documentazione per la richiesta dell'organico di sostegno;
- fornire supporto per la richiesta dell'organico di sostegno.

Per l'attività svolta è previsto un compenso forfetario di **€ 1.000,00** lordo dipendente; sarà liquidato di di norma entro il 31 agosto 2020.

Come previsto dall'art.11 del contratto d'Istituto, il compenso essendo di natura forfetaria, sarà ridotto in proporzione ai periodi di assenza (con assenze superiori ai 30 gg nell'anno continuativi). Non si procederà ad alcuna riduzione nel caso in cui l'obiettivo specifico, oggetto dell'incarico assegnato, valutato positivamente dal dirigente scolastico, venga comunque raggiunto anche in presenza di assenze del docente. La liquidazione del compenso avverrà con cedolino unico (comunicazione NOI PA) previo controllo e verifica dell'attività svolta. La S.V. dovrà presentare, entro il giorno **15 giugno 2020** una breve relazione sull'attività effettivamente svolta (All.to MOD. A).

RingraziandoLa per la collaborazione porgo cordiali saluti.

F.to Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Marta Bocci



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO**  
Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)  
Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056  
UDIC83000X@istruzione.it - UDIC83000X@pec.istruzione.it

Prot. 514

Tarcento, 21/01/2020

Al Docente **Antonella Forabosco**  
All'Ufficio Contabilità

**OGGETTO: affidamento incarico su nomina dirigenziale "Redazione e gestione orario scuola secondaria di Tarcento" - a.s.2019/2020.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art. n° 25 del d.lgs 165/2001;
- Visto il CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007 e successivi;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/20;
- Visto il piano delle attività del personale Docente anno scolastico 2019/20;
- Viste le designazioni effettuate dal Collegio docenti nella seduta del 6 settembre 2019;
- Preso atto della disponibilità data;
- Visto il D.I. 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'assegnazione spettante per il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa anno scolastico 2019/20, comunicato con nota prot. n. 0021795 del 30/09/2019;
- Visto il Contratto collettivo integrativo d'Istituto sottoscritto in data 16/01/2020;

### DECRETA

l'attribuzione, alla S.V., dell'incarico di nomina dirigenziale su "**Redazione e gestione orario scuola secondaria di Tarcento**" a far luogo dal giorno 1 settembre 2019.

Nell'anno scolastico avrà i compiti di

- formulare le proposte per l'orario provvisorio e definitivo annuale, con l'indicazione delle sorveglianze e delle attività di ricevimento settimanale
- gestire tutto ciò che concerne l'organizzazione oraria della scuola

Per l'attività svolta è previsto un compenso forfetario di **€ 700,00** lordo dipendente; sarà liquidato di norma di norma entro il 31 agosto 2020.

Come previsto dall'art.11 del contratto d'Istituto, il compenso essendo di natura forfetaria, sarà ridotto in proporzione ai periodi di assenza (con assenze superiori ai 30 gg nell'anno continuativi). Non si procederà ad alcuna riduzione nel caso in cui l'obiettivo specifico, oggetto dell'incarico assegnato, valutato positivamente dal dirigente scolastico, venga comunque raggiunto anche in presenza di assenze del docente. La liquidazione del compenso avverrà con cedolino unico (comunicazione NOI PA) previo controllo e verifica dell'attività svolta. La S.V. dovrà presentare, entro il giorno **15 giugno 2020** una breve relazione sull'attività effettivamente svolta (All.to MOD. A).

RingraziandoLa per la collaborazione porgo cordiali saluti.

F.to Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Marta Bocci