



ISTITUTO COMPRENSIVO TARENTO

VIALE MATTEOTTI, 56

udic83000x@istruzione.it

Prot. e data informatici

CUP J74D23002870006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-38948** - Titolo **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)**. laboratorio di formazione e aggiornamento rivolto al personale amministrativo dell'Istituto "sulle PRATICHE PENSIONI per quanto riguarda l'uso delle strumentazioni, tecnologie e software gestionali per TFR telematiche e TFS elaborazioni pratiche – nuova PASSWEB retribuzioni e ULTIMO MIGLIO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "laboratorio di formazione e aggiornamento rivolto al personale amministrativo dell'Istituto "sulle PRATICHE PENSIONI per quanto riguarda l'uso delle strumentazioni, tecnologie e software gestionali per TFR telematiche e TFS elaborazioni pratiche – nuova PASSWEB retribuzioni e ULTIMO MIGLIO" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-38948** - Titolo **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)**;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto e *ad altre Istituzioni scolastiche* che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a DOMINI FEDERICA l'incarico di DOCENTE TUTOR CORSO PENSIONI, avente ad oggetto laboratorio di formazione e aggiornamento rivolto al personale amministrativo dell'Istituto PRATICHE PENSIONI per quanto riguarda l'uso delle strumentazioni, tecnologie e software gestionali per TFR telematiche e TFS elaborazioni pratiche

– nuova PASSWEB retribuzioni e ULTIMO MIGLIO”, nell’ambito del progetto Titolo **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)**, con codice CUP **J74D23002870006**, secondo le modalità di seguito elencate.

L’Incarico prevede l’espletamento di

- a) Presenziare allo svolgimento delle attività del modulo per le ore presso la sede indicata nell’incarico fornendo il necessario sostegno tecnico per l’attuazione dei percorsi progettati e curare la registrazione delle presente sulla piattaforma FUTURA nell’ambito del progetto PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Linea di investimento **2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-38948**.

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
4. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
5. La durata dell’incarico decorre dal 07/01/2025 fino al 31/01/2025. Gli orari e le giornate saranno concordate con il DSGA
6. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 340,00 (Euro trecentoquaranta/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato a 10 ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Tarcento, vedasi segnatura

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

STEFANO BULFONE

L'INCARICATO

per accettazione
