



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARCENTO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
Comuni di, Lusevera, Magnano in Riviera, Nimis, Taipana, Tarcento

Sede: Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)

Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056

e-mail udic83000x@istruzione.it - Pec udic83000x@pec.istruzione.it

Sito web: www.ictarcento.edu.it



Vedi segnatura

Tarcento, 18 giugno 2024

Ditte interessate

All'albo sito web dell'Istituto

Oggetto: Avviso aperto per la fornitura di LIBRI DI TESTO da destinare in COMODATO D'USO agli alunni della scuola secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo – - anno scolastico 2024/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale E.F. 2024;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la nota da parte dell'Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDIS che ha disposto un finanziamento per la fornitura dei libri di testo in comodato con Decreto n. 665 del 17/04/2023 all. A;

VISTA la disponibilità per la fornitura dei libri di testo per un importo presumibile di € **15.000**;

VISTA la determina di avvio procedura prot. n. 7140 del 18/06/2024 “Indizione procedura di affidamento diretto” ai sensi dell'art. 36, co.2 lett. b) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii previste dal D.L. 76/2020.

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

TENUTO CONTO che trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 93, co. 1, del Codice dei contratti pubblici, e la facoltà di esonerare l'affidatario dalla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Cod. dei contratti pubblici, in considerazione della solidità degli operatori economici invitati e sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 co. 11 D.lgs. 50/2016).

INVITA

Chi intende partecipare alla selezione a compilare **P'ALLEGATO A e P'OFFERTA ECONOMICA** che specifichi la percentuale dello sconto praticato sul prezzo di copertina dei **TESTI SCOLASTICI** in carta semplice e farli pervenire al Dirigente Scolastico entro le ore 12.00 di **MARTEDI' 25/06/2024** al seguente indirizzo di posta certificata udic83000x@pec.istruzione.it

o per raccomandata, recante in oggetto la dicitura “**Contiene preventivo fornitura libri di testo a.s. 2024/25**”

Per essere valida l’offerta dovrà essere:

- indirizzata al Dirigente Scolastico dell’ISTITUTO COMPRENSIVO di TARENTO – 33017 Tarcento via Matteotti 56
- specificare **la percentuale dello sconto praticato** sul prezzo di copertina dei TESTI SCOLASTICI;

Resta inteso che:

- il rischio della mancata consegna dell’offerta nei termini su indicati resta a carico della Ditta fornitrice;
- l’istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per i preventivi-offerta presentati;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l’istituzione scolastica.

La valutazione sarà effettuata da apposita commissione, che provvederà a verbalizzare gli esiti.

L’I.C. di Tarcento si riserva di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Nel caso di aggiudicazione della gara la Ditta dovrà assicurare la fornitura totale dei testi scolastici, **entro il 31/08/2024** e le spese di trasporto e consegna saranno totalmente a carico della Ditta vincitrice.

Verranno prese in considerazione esclusivamente le offerte che perverranno entro la data stabilita.

Valutate le offerte l’acquisto verrà effettuato solo su MEPA tramite trattativa diretta.

La Ditta consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, a norma dell’art.3, comma 7 della citata Legge, così come modificato dal D.L. n° 187/2010, convertito in Legge n° 217/2010 deve comunicare gli estremi del conto corrente dedicato su cui la scuola potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del contratto. Le eventuali modifiche rispetto ai dati di cui sopra, devono essere comunicate per iscritto o per posta elettronica dalla Agenzia entro 7 giorni.

Il contraente si obbliga, altresì, a pena risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola ed alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo territorialmente competente, della notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Si comunica che, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell’art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l’**obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione**. I fornitori della scrivente istituzione scolastica sono tenuti ad emettere fatture **esclusivamente in modalità elettronica**, avendo cura di indicare il codice I.P.A. – www.indicepa.gov.it – *codice univoco dell’ufficio UFVW5X*

Ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico

Documentazione da allegare:

- Allegato A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Stefano Bulfone

Firmato digitalmente da STEFANO BULFONE