

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI  pon 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)		
 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i></p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS</p> <p>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I^o grado</p> <p>Sede: Via Venezia, 2 33050 Gonars (UD)</p> <p>Tel. 0432/993036 Cod. fisc. 81002680304</p> <p>e-mail udic83200g@istruzione.it - Pec udic83200g@pec.istruzione.it</p> <p>sito web: www.icgonars.gov.it</p>	

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ESPERTO ESTERNO

Per l'attuazione dell'azione formativa relativa al Progetto: Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Avviso pubblico prot. n. MIUR.AOODGEFID 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-FR-2017-83 – Imparare parlando

CUP: E75B17008040006

TRA

L'Istituto Comprensivo di Gonars, di seguito denominato “Istituto”, Codice fiscale 81002680304 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Reggente **dott. DE NARDO PAOLO** nato a Spilimbergo (PN) il 05/01/1969 e residente in Tavagnacco (Udine) via Cattaneo,10 – Codice fiscale DNRPLA69A05I904T, domiciliato per il suo incarico presso l'Istituto Comprensivo di Gonars via Venezia, 2 33050 GONARS (UD)

E

L'esperta esterna **dott.ssa PEARCE STEPHANIE MICHELLE** nata a Waco (Usa) il 18/11/1973 codice fiscale PRCSPH73S58Z404W residente in Cervignano del Friuli (Udine) Via Predicort, 21 di seguito denominata “Esperta”

PREMESSA

- Visto** Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- Visto** Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** l'avviso pubblico prot. MIUR.AOODGEFID 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azioni 10.2.2A Competenze di base;
- Viste** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura (Collegio dei docenti - del 21/02/2017; Consiglio di Istituto - n. 59 del 6/04/2017);

Firmato digitalmente da DE NARDO PAOLO

- Vista** la candidatura n. 34281 del progetto "Imparare parlando" destinato agli alunni della Scuola Secondaria di Gonars;
- Vista** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 197 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto "Imparare parlando" e del relativo impegno finanziario derivante dall'autorizzazione della proposta (Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-FR-2017-83); importo complessivo autorizzato: € 41.292,00);
- Visti** I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Visto** il proprio decreto di iscrizione nel Programma annuale 2018 del finanziamento autorizzato, prot.n.549 del 6/02/2018;
- Vista** la nomina del Dirigente scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot.n.2102/IV.2.2 del 24/05/2018;
- Visto** Il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista** la Nota MIUR.AOOGGEFID 34815 del 02/08/2017, avente ad oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 111 del 14/06/2018;
- Preso** Atto che l'avviso prot.3076/IV.2.2 del 30/8/2018 per la selezione di aspiranti interni e l'avviso prot.3452/IV.2.2 del 22/09/2018 per la selezione di aspiranti esterni per il reclutamento della figura professionale di esperto madrelingua inglese sono risultati deserti non essendo pervenute candidature;
- Preso** Atto che l'Istituto ha ritenuto di procedere con l'avviso pubblico prot.3901/IV.2.2 del 13/10/2018 per reperire la figura fra il personale estraneo all'Amministrazione Scolastica;
- Vista** La nomina della Commissione Tecnica Prot.4289/IV.2.2 del 31/10/2018 istituita per l'esame delle candidature;
- Tenuto** Conto del verbale della Commissione assunto al protocollo nr.4299/IV.2.2 del 2/11/2018;
- Vista** la graduatoria pubblicata in data 2/11/2018 prot.4301/IV.2.2 avverso la quale non sono pervenuti ricorsi;
- Considerato** che la dott.ssa Pearce Stephanie Michelle possiede i requisiti culturali e professionali idonei all'assolvimento dell'incarico in oggetto;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole solo esclusivamente per la durata del progetto.

Art. 1 – Oggetto

La dott.ssa **PEARCE STEPHANIE MICHELLE**, individuata come esperto in riferimento all'avviso pubblico di selezione citato in premessa, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a prestare la propria opera intellettuale **per n.30 ore di docenza in qualità di esperto Madrelingua inglese nell'ambito del seguente modulo:**

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Durata ore	Destinatari
10.2.2A-FSEPON-FR-2017-83	Certificazione Trinity College	30	Alunni scuola secondaria di 1°

Le attività avranno inizio, secondo il calendario da definirsi, a decorrere dal prossimo mese di gennaio 2019 presso la Scuola secondaria di 1° di Gonars e dovranno concludersi entro e non oltre il 30 giugno 2019.

Art. 2 – Obblighi dell’esperto esterno

L’Esperto ha il compito di:

- 1) Proporre un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- 2) Collaborare con il tutor, partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- 3) Rispettare il calendario che sarà predisposto dall’Istituzione Scolastica;
- 4) Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant’altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;
- 5) Predisporre le verifiche per la valutazione periodica del percorso formativo;
- 6) Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- 7) Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- 8) Collaborare e fornire i dati di propria pertinenza al tutor del corso, ai fini del loro inserimento nel sistema informativo della piattaforma “Gestione Progetti PON”;
- 9) Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull’attività.

Al termine dell’attività l’esperto provvederà a compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 3 – Corrispettivi e modalità di pagamento

L’Istituto, a fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta dall’Esperta, si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo di € 70,00 orarie, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente ed eventualmente l’IVA se dovuta. L’Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all’atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e dietro presentazione da parte dell’Esperto di regolare fattura elettronica (**Codice univoco UF677Y**) e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all’Istituzione scolastica.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l’esperto assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la scuola, per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere o impianti della Scuola, comunque connessi all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, pertanto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 4 - Recessione

L’Istituto potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente contratto nei confronti dell’Esperto qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all’atto della stipula del presente contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la conduzione a termine.

Art.5 – Trattamento dati personali

L’Istituto fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgvo 196/2003, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e modificato dal D.Lgvo 101/2018, che i dati personali forniti dall’esperto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge inerenti il presente contratto. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta la

disposizione di legge la facoltà di accedervi. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott. Paolo De Nardo, il RPD è l'Avv. Gianluca Rubinato.

Art. 6 – Foro Competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Udine. Il presente contratto, è regolato dagli artt. 2222 e s.s. del C.C.

Le parti contraenti letto il presente contratto, l'accettano in ogni sua parte e lo sottoscrivono

L'ESPERTA
Dott.ssa Stephanie Michelle Pearce

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.Paolo De Nardo