



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Direzione generale per il Friuli Venezia Giulia*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS**

Codice fiscale 81002680304 - Via Venezia, 2  
Tel. 0432.993036 - fax 0432.992984 33050 GONARS  
pec: udic83200g@pec.istruzione.it

**Amministrazione Trasparente**  
**Al sito web**  
**Agli Atti**

**Oggetto: bando di gara per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria**

**CIG ZF32B76E61**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO** l'art. 46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- ACCERTATO** Che non esiste tra il personale interno dell'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di "medico competente" ai sensi del D.Lgs 81/2008;
- VISTO** il D.L.vo n. 50 del 18/04/2016 "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii;
- VISTO** Il D.l. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- CONSIDERATO** Che relativamente al servizio in premessa non ci sono "convenzioni attive" sulla piattaforma Consip;
- VISTA** la determina dirigenziale a contrarre dell' 8/1/2020 prot.91/VI.2.1

**INDICE**

Il seguente Bando di Gara con procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo istituto.

L'incarico avrà la durata di 24 mesi, da conferire ad un medico specialista in Medicina del Lavoro. Il bando viene pubblicato all'albo di questo Istituto e sul sito WEB istituzionale.

**Art.1 – Compiti del medico competente**

Il Medico Competente incaricato del servizio di sorveglianza di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D.Lgs. n. 81/2008, art. 25, 29 comma 1), 39, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

In particolare dovrà provvedere a:

1. collaborare all'elaborazione del DVR per quanto attiene alle sostituzioni che comportano rischi per la salute;

2. sulla base dell'esito della valutazione dei rischi e delle informazioni ricevute dal Dirigente Scolastico definire la tipologia e la periodicità delle visite mediche da effettuare (protocollo di sorveglianza sanitaria);
3. effettuare le prime visite, le visite periodiche, gli esami diagnostici previsti dalla normativa vigente quindi formulare i giudizi di idoneità (o idoneità condizionata o inidoneità) alla mansione svolta;
4. trasmettere i giudizi nominativi al Dirigente Scolastico che è tenuto a esibirli in occasione di visita ispettiva;
5. oltre alle visite programmate, effettuare visite anche su specifica richiesta del lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, se giustificata;
6. per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria compilare una cartella sanitaria e di rischio, la cui modalità di custodia deve essere concordata con il Dirigente Scolastico salvaguardando il segreto professionale;
7. rispetto a situazioni particolari richiedere accertamenti integrativi prima di emettere giudizio di idoneità alla mansione;
8. garantire l'informazione individuale dei lavoratori visitati circa i risultati e il significato degli accertamenti effettuati;
9. effettuare il sopralluogo presso l'Istituto, con particolare riferimento alle postazioni di lavoro occupate dai lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria;
10. partecipare alla riunione periodica di prevenzione e protezione;
11. collaborare alla predisposizione del servizio scolastico di primo soccorso.

Il Medico Competente per armonizzare i tempi e modalità d' intervento è tenuto a coordinarsi con questa Istituzione Scolastica.

Organico del personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Gonars nell'anno scolastico 2019/2020:

Dirigente scolastico	1
Dsga	1
Docenti	93
Assistenti amministrativi	5
Collaboratori Scolastici	19

## Art.2 – Destinatari

Destinatari del presente bando: Persone fisiche e/o persone giuridiche.

## Art.3 – Presentazione delle domande

Per partecipare, gli interessati dovranno far pervenire la documentazione richiesta consegnando, presso la segreteria di questa Istituzione Scolastica, all'indirizzo di Via Venezia,2 – 33050 GONARS (Udine) *brevi manu o a mezzo raccomandata A/R*, **entro e non oltre lunedì 10/02/2020, alle ore 14,00** (non fa fede la data del timbro postale), **un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo** del mittente, l'indirizzo di posta elettronica al quale far riferimento per ogni comunicazione inerente la presente gara, nonché la seguente dicitura **“Offerta per l'incarico di Medico Competente”**. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non pervenga a destinazione in tempo utile, questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

**L'offerta dovrà contenere:**

1. **Allegato A**

istanza di partecipazione del legale rappresentate accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con l'indicazione completa dei dati anagrafici, della residenza, del codice fiscale, indirizzo di posta elettronica a cui inviare tutte le comunicazioni, la dichiarazione di accettazione di tutte le condizioni contenute nel bando; si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che in caso di aggiudicazione del servizio assumerà l'incarico di Medico Competente e i relativi documenti indicati in precedenza;

## 2. Allegato B

Dichiarazione attestante:

1. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
2. il godimento dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali;
4. di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
5. di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali.
6. titoli o requisiti di specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro oppure autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. 277/91 oppure specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
7. iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituiti presso il Ministero della Salute (se formalizzato); esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici e con Enti Pubblici e/o privati.
8. dichiarazione, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art.4, comma 1 lettera d) del D. Lgs. n. 196/03, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla presentazione lavorativa richiesta.
9. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art.38 del D. Lgs. N 81/2008, allegando copia della Laurea in medicina, iscrizione all'Ordine dei medici e della specializzazione in medicina del lavoro. Si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che in caso di aggiudicazione del servizio assumerà l'incarico di Medico Competente e i relativi documenti indicati in precedenza;

## 3. Allegato C

### Offerta economica (All. C)

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO
Incarico annuale Medico Competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie	
Visita medica per accertamento Idoneità al lavoro, compreso eventuale costo per uscita.	

#### Art.4 - Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** e avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto. L'istituzione Scolastica si riserva la facoltà di:

1. non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola;
2. di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, ad alcun titolo, possa essere avanzata dai professionisti;
3. di ricorrere all'affidamento diretto per le attività previste nel presente bando nel caso in cui non dovesse pervenire alcuna valida offerta.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

Offerta economica	max 60 punti (50 punti per costo prestazione e 10 punti per costo visita medica). Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: offerta più bassa per punteggio massimo/ singola offerta
Esperienza di Medico Competente in Istituti Scolastici	punti 2 per ogni incarico fino a un max di punti 10
Esperienze di Medico Competente in altri Enti pubblici e/o privati	punti 1 per ogni incarico fino a un max di punti 10
Totale punteggio	Max 80 punti

L'incarico verrà assegnato alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti ad ogni singola offerta.

#### Art.5 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di mesi 24 a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

#### Art.6 - Compenso e risoluzione dell'incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità del DURC. Qualora il Medico Competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

#### Art.7 - pubblicazione esiti della selezione

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'Albo on-line dell'Istituto entro 15 giorni dalla scadenza di presentazione delle domande.

#### Art.8 - informativa ai sensi dell'ex art. 13 d.lgs 196/2003 e regolamento ue 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come integrato dal Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Gonars Via Venezia, 2 33050 GONARS per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il

conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Vidal, il RPD è l'Avv. Gianluca Rubinato.

#### **Art.9 - Responsabile del procedimento**

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso l'Istituto per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza, previo appuntamento con il Dirigente Scolastico Prof. ssa Alessandra Vidal individuata quale Responsabile del procedimento.

#### **Art.10 – Controversie**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. e dal D.M. 129/2018.

Il Foro competente è il Tribunale di Udine.

#### **Art.11 - Pubblicazione**

Il presente bando viene pubblicato sul sito Web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alessandra Vidal