



Ministero dell'Istruzione  
Direzione generale per il Friuli Venezia Giulia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS**

Codice fiscale 81002680304 - Via Torviscosa, 8 33050 GONARS  
e-mail ∞ [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) tel. 0432.993036

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**  
**PARTE ECONOMICA**  
**Anno scolastico 2021-2022**

L'anno 2022 il mese di marzo il giorno tre alle ore dieci in sede di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica, la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Vidal, la RSU di istituto: Franz Nadia, Pagani Stefania e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL: CISL/SCUOLA, FLC/CGIL

VISTA la Legge 20 maggio 1970 n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, sulla tutela della libertà e della dignità dei lavoratori e dell'attività sindacale;

VISTA la Legge 146/90;

VISTO l'art. 45, comma 4° del D. Lgs. 03/02/1993, n. 29 che consente l'attivazione di autonomi livelli di contrattazione in seno alle Pubbliche Amministrazioni nel rispetto dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione;

VISTO l'art. 25 bis, commi 1° e 2° del D.Lgs. n. 29/93 che attribuisce la Dirigenza Scolastica ai Capi d'Istituto e la titolarità delle relazioni sindacali in seno all'Istituzione scolastica;

VISTO l'accordo Collettivo Quadro dello 07/08/1998 sulla costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (R.S.U.);

VISTO il CCNL Scuola 2006-2009 sottoscritto il 29/11/2007;

VISTO il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

VISTO il D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTI gli articoli 1322 e 1323 del Codice Civile in materia di tutela di autonomia contrattuale sotto l'aspetto giuridico e di norme regolatrici dei contratti;

VISTO il Piano delle attività del personale A.T.A. per l'a.s. 2021-2022, predisposto dal D.S.G.A.;

VISTO l'art. 22 – C.C.N.L. Scuola 2016/18;

VISTA la nota prot.21503 del 30/9/2021 che assegna le risorse;

PREMESSO che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto della distinzione dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività;

RITENUTO che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale Docente e A.T.A. fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali e amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa;

**SOTTOSCRIVONO**

Il seguente Contratto Integrativo dell'Istituto per l'a.s. 2021/2022 per la disciplina delle materie di cui all'art. 22 co. 4 lett. c) del C.C.N.L. 2016/18 e per quanto compatibile il C.C.N.L. del 29/11/2007.

IC Gonars

Contratto Integrativo Istituto 21-22

*10998*  
*10998*  
*10998*

## MATERIE DI CONTRATTAZIONE - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

**Ambito di applicazione (art. 22 comma 4 lett. c)**

Il presente contratto verte sulle materie previste dall'art. 22 comma 4 lett. c) del C.C.N.L. 2016/18, in particolare verranno trattati i seguenti punti:

**c2 i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;**

**c3 i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale Docente, educativo e ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;**

**Punto c2 - Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto****Art. 1 – Quantificazione delle risorse**

Le risorse disponibili per l'attribuzione del trattamento economico accessorio sono costituite da: assegnazioni del MOF per l'anno scolastico 2021/2022 comunicate con nota n° 21503 del 30/9/2021 e le economie realizzate al 31/8/2021 afferenti gli istituti contrattuali del MOF:

TIPOLOGIA COMPENSO	Lordo Stato	Lordo dipendente	Economie lordo Stato	Economie lordo dipendente	Totale lordo Stato	Totale lordo dipendente
Fondo Istituzione	48.396,41	36.470,54	2.652,58	1.998,93	51.048,99	38.469,47
Funzioni strumentali	4.797,26	3.615,12	-	-	4.797,26	3.615,12
Incarichi Specifici ATA	2.712,41	2.044,02	-	-	2.712,41	2.044,02
Ore sostituzione	2.466,76	1.858,90	3.108,58	2.342,56	5.575,34	4.201,46
Attività sportive	849,60	640,24	2.664,35	2.007,80	3.513,95	2.648,04
Aree a rischio	943,59	711,07	36,81	27,74	980,40	738,81
Valorizzazione docenti	13.420,65	10.113,53	-	-	13.420,65	10.113,53
<b>Totali</b>	<b>73.586,69</b>	<b>55.453,42</b>	<b>8.462,32</b>	<b>6.377,03</b>	<b>82.049,01</b>	<b>61.830,45</b>

**Art. 2 – Utilizzo Fondo dell'Istituzione scolastica**

Le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche dopo aver detratto l'Indennità di Direzione spettante al DSGA ed al suo sostituto e il Compenso previsto per il primo collaboratore del dirigente Scolastico come di seguito quantificati:

A) Indennità di Direzione al DSGA			
a) Ind. direz. Dsga; ist. non rientranti nelle tip. prec. let. c)	1	750,00	750,00

IC Gonars

Contratto Integrativo Istituto 21-22

e) Ind. direz. Dsga: complessità organizzativa	95	30,00	2.850,00
<b>LORDO DIP.</b>			<b>3.600,00</b>
<b>A1) Indennità di direzione all'Ass.te Amministrativo vicario</b>			
Quota fissa spettante al DSGA € 1.828,00 – CIA € 884,40 □ € 943,60			
Quota annua assegnata al DSGA □ € 3.600,00			
Quota totale annua 4.543,60/ 365gg x 30gg			
<b>LORDO DIP.</b>			<b>373,45</b>
<b>B) collaboratore del dirigente scolastico</b>			
Compenso riconosciuto al 1° collaboratore del Dirigente Scolastico			<b>LORDO DIP. 4.500,00</b>
<i>Ai sensi della legge 27/12/2019 n.160 comma 249 le risorse relative alla valorizzazione del personale docente sono utilizzate per retribuire e valorizzare le attività svolte dal personale scolastico previste dall'art.88 CCNL/2007</i>			

## Totale fondo d'istituto disponibile per la contrattazione d'istituto

<b>TOTALE</b>	□ □ →	<b>46.584,07</b>
<b>DETRATTI COMPENSI A) + B)</b>	□ □ →	<b>38.110,62</b>

**Art. 3 - Criteri per la ripartizione del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.**

Le risorse del fondo sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal P.T.O.F., nonché dal Piano annuale delle attività del personale Docente, dal Piano annuale delle attività del personale A.T.A a sommare le economie realizzate nel precedente anno scolastico.

A tal fine alle attività del personale Docente viene assegnata la somma di **Euro 28.582,97** (lordo dipendente) e alle attività del personale A.T.A. la somma di **Euro 9.527,65** (lordo dipendente) rispettivamente pari al 75% e al 25 % del F.I.S. e Valorizzazione docenti assegnati, alle stesse vengono sommate i resti del precedente anno scolastico.

**Tenuto conto delle importanti economie realizzate sull'avviamento alla pratica sportiva si incrementa di Euro 1.000,00 la disponibilità dei docenti.**

	<b>DOCENTI</b>	<b>ATA</b>
	<b>75,00%</b>	<b>25,00%</b>
<b>38.110,62</b>	<b>28.582,97</b>	<b>9.527,65</b>
<b>Incremento da economie avviamento pratiche sportive</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-</b>
<b>economie 20-21</b>	<b>1.548,75</b>	<b>450,18</b>
<b>TOTALE</b>	<b>31.131,72</b>	<b>9.977,83</b>

*Handwritten notes and signatures:*  
*Quota docenti*  
*Quota ATA*  
*[Signature]*

**Punto c3 - criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo e ata, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.**

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.
2. La somma disponibile sarà utilizzata, nel rispetto dei criteri contenuti nel presente contratto integrativo, sulla base di quanto previsto dal P.T.O.F. e tenendo conto delle proposte del Collegio Docenti, del Piano delle attività proposto dal D.S.G.A. e delle esigenze organizzative dell'Istituto valutate dal Dirigente scolastico.
3. Per quanto sopra detto, il M.O.F. sarà prioritariamente utilizzato per retribuire le attività di non insegnamento del personale docente (Funzioni strumentali, commissioni, collaborazioni, incarichi, referenze ecc.) finalizzate a una pianificazione e messa a regime di un piano di miglioramento in coerenza con l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico e il conseguente P.T.O.F., nelle misure specificate nei successivi articoli.
4. Nel rispetto delle competenze e dell'autonomia del D.S. e del Collegio Docenti, gli incarichi e le funzioni per attività deliberate dal Collegio sono attribuiti ai docenti sulla base di spontanee candidature degli interessati. In presenza di più candidature, in ottemperanza della delibera del Collegio Docenti, il D.S. attribuisce l'incarico tenendo conto dei seguenti elementi, nel seguente ordine di priorità:
  - ☐ Precedenti esperienze nello stesso ambito, esperienze professionali maturate all'interno o all'esterno dell'Amministrazione scolastica;
  - ☐ Competenze dimostrabili derivanti da titoli o pubblicazioni pertinenti l'incarico;
  - ☐ Rotazione a parità di requisiti;
  - ☐ Minor numero di incarichi contemporaneamente ricoperti nell'Istituto.

Per garantire a tutti i docenti la possibilità di esprimere disponibilità per gli incarichi, anche nell'ottica di un'equa distribuzione dei compensi derivanti dal Fondo dell'Istituzione, la Dirigenza assicura la massima pubblicità nell'occasione dell'assegnazione di un incarico o funzione. Tale pubblicità viene assicurata tramite comunicazione recante l'indicazione dell'incarico da svolgere, dei limiti cronologici di tale impegno, delle incombenze da esso derivanti, dei compensi spettanti, dei termini di pagamento.

#### **Art.4 – Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa.**

La disponibilità di **Euro 3.615,12** viene suddivisa fra le funzioni strumentali individuate dal Collegio dei Docenti:

- ☐ Piano triennale dell'offerta formativa e innovazione didattica **Euro 1.100,00**
- ☐ Inclusione **Euro 1.500,00**
- ☐ Curricolo, continuità e orientamento **Euro 1.015,12**

I docenti incaricati di Funzione Strumentale sono tenuti a coordinare le varie commissioni e/o attività comunque pertinenti alla specificità della funzione assegnata, partecipare agli incontri e attività promossi dagli Enti e/o Associazioni coerenti con i compiti della loro funzione.

#### **Art. 5 - Attività di non insegnamento – Docenti**

Il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa sarà utilizzato per garantire una migliore qualità dell'offerta formativa e del servizio. Le aree e le attività per le quali sono previste il compenso accessorio sono le seguenti:

Utilizzo risorse docenti - Euro 31.130,00					
	N° docenti	Compenso forfait	Ore	Totale Lordo dipendente	
INCARICHI DI PLESSO	Responsabile plesso - Infanzia Gonars	2	550	1.100,00	
	Responsabile plesso - Infanzia Bicinicco	1	800	800,00	
	Responsabile plesso - Infanzia Castions	2	425	850,00	
	Responsabile plesso - Primaria Gonars	2	800	1.600,00	
	Responsabile plesso - Primaria Bicinicco	1	1100	1.100,00	
	Responsabile plesso - Primaria Bagnaria Arsa	1	1600	1.600,00	
	Responsabile di plesso - Secondaria	1	1600	1.600,00	
	Coordinatori di classe - Secondaria Gonars	10	300	3.000,00	
	Referenti plesso sicurezza	8	76	1.330,00	
	Referente di plesso sussidi didattici	7	30	525,00	
	Referenti mensa	4	8	140,00	
	Programmazione scuole Infanzia	17	68	1.190,00	
	Responsabile uscite didattiche	4	14	245,00	
	Referenti plesso tecnologie e sito Web	7	36	630,00	
	Incontri équipe multidisciplinari	42	148	2.590,00	
	Referente Invalsi	4	16	280,00	
	Tutors neo assunti	4	150	600,00	19.180,00
COMMISSIONI	P.t.O.F.	10	60	1.050,00	
	Orientamento continuità	11	88	1.540,00	
	G.L.I - G.L.H.	6	24	420,00	
	N.I.V.	8	48	840,00	
	Commissione stranieri	6	36	630,00	
	Commissione lingue straniere	3	18	315,00	
	Gruppo clima - scuola green	7	42	735,00	
	Gruppo espressioni artistiche	8	32	560,00	6.090,00
INCARICHI ISTITUTO					
	Referente sito istituto	1	200	200,00	
	Referente educazione civica	1	400	400,00	
	Referente friulano	1	200	200,00	
	Secondo collaboratore del D.S.	1	1100	1.100,00	1.900,00
	Senza zaino	1	400	400,00	
	Scuola digitale	1	160	160,00	

19.180,00  
 6.090,00  
 1.900,00



COORDINATORE DEL DIRIGENTE	Multicultura	1	250		250,00	
	Gruppo clima	1	250		250,00	
	Lingue straniere	1	600		600,00	
	Espressioni artistiche	1	400		400,00	
	Bullismo e Cyberbullismo	1	600		600,00	
	Valutazione e miglioramento	1	700		700,00	
	Alunni stranieri	1	600		600,00	3.960,00
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>					<b>31.130,00</b>

**Art.6 – Altre risorse afferenti istituti contrattuali che compongono il Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa:**

**Aree a rischio → Euro 738,81 Lordo dipendente**

La disponibilità individuata verrà utilizzata per la prestazione di **21 ore di insegnamento aggiuntivo**; la commissione preposta individuerà le esigenze dei plessi e l’attività verrà svolta dal personale docente che ne dichiara la disponibilità.

**Ore eccedenti → Euro 4.201,46 Lordo dipendente**

La disponibilità verrà utilizzata per il pagamento delle ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti nella misura di Euro 28,01/h per i docenti della scuola secondaria, Euro 19,28/h per i docenti della scuola primaria e di Euro 18,64/h per i docenti della scuola dell’infanzia.

**Attività complementare di educazione fisica - Gruppo sportivo → Euro 1.648,04**

La disponibilità verrà utilizzata per lo svolgimento del progetto di avviamento alla pratica sportiva a cura del docente della scuola secondaria.

## Personale Ata

**Art. 8 - Criteri e priorità di utilizzo del fondo.**

L’assegnazione al personale Ata ammonta a **Euro 9.977,83** (lordo dipendente); premesso che la maggior parte del personale in servizio a tempo indeterminato ha chiesto il recupero delle ore di straordinario prestate, viene accantonata una disponibilità pari a **Euro 400,00** per liquidare le ore di lavoro straordinario del personale al 30/6 e dell’organico Covid impossibilitato a recuperare durante il periodo estivo e del personale che ha chiesto la liquidazione.

**Personale Assistente Amministrativo – Impegno complessivo 5 unità**

**Euro 4.195,00**

Le prestazioni aggiuntive possono essere svolte non necessariamente oltre l’orario di lavoro, in quanto talune circostanze richiedono maggiore impegno professionale o intensificazione all’interno del normale orario; si concorda quanto segue in termini di intensificazione per il personale amministrativo:

	Adempimenti connessi emergenza sanitaria	Nuova passweb	Protocollo informatico segreteria digitale registro elettronico PagoPa	Affiancamento colleghi non in possesso specifiche competenze	Impegni a cadenza pluriennale (convalida GPE, inventario ..)	Totale Euro
<b>Unità 1</b>	<b>500,00</b>	<b>300,00</b>	<b>200,00</b>			<b>1.000,00</b>
<b>Unità 2</b>	<b>500,00</b>		<b>200,00</b>		<b>300,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Unità 3</b>	<b>400,00</b>		<b>200,00</b>	<b>50,00</b>	<b>350,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Unità 4</b>	<b>500,00</b>		<b>500,00</b>			<b>1.000,00</b>
<b>Unità 5</b>			<b>195,00</b>			<b>195,00</b>

L'individuazione del personale da utilizzare nelle attività aggiuntive dovrà tener conto:

- ☐ Della disponibilità dichiarata;
- ☐ Del possesso di specifiche competenze.

#### Collaboratori scolastici – Euro 5.380,00

**Impegno complessivo nr.14 u organico di diritto 24 ore organico fatto e nr.4 u organico covid.**

Preso atto della specificità di esigenze presenti in ogni plesso si individuano le seguenti attività:

		Accoglienza e sorveglianza periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario attività didattiche	Supporto al personale nella vigilanza uso corretto delle mascherine da parte degli alunni e controllo Green Pass	Assistenza ai bambini nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale	complessità del plesso (attività su più edifici)	supporto all'attività didattica (es. fotocopie etc...)	Gestione delle mascherine e materiale igienizzante.	Reperibilità sul territorio	TOTALE
INFANZIA GONARS	U.1		80	250		100			430,00
	U.2		80	250		100			430,00
	U.3		60	150		80			290,00
	U.4		80	180		80			340,00
INFANZIA BICINICCO	U.5		40	90		40			170,00
	U.6		20	60		40			120,00
	U.7	80	80	180		80			420,00
INFANZIA CASTIONS	U.8	40	40	90		40			210,00
	U.9	40	20	60		40			160,00
	U.10	120	80		80	80			360,00
PRIMARIA GONARS	U.11	120	80		80	80			360,00
	U.12	120	80		80	80			360,00
	U.13		30			40			70,00
	U.14	80	80			80		50	290,00
PRIMARIA BICINICCO	U.15		60			80			140,00
	U.16		20			20			40,00
	U.17		80			80			160,00
PRIMARIA BAGNARIA	U.18		80			80			160,00
	U.19		20			30			50,00

IC Gonars

Contratto Integrativo Istituto 21-22

*M. 2*

	U.20		30			40			70,00
SECONDARIA GONARS	U.21		80			80	70		230,00
	U.22		80			80	70		230,00
	U.23		80			80	60		220,00
	U.24		30			40			70,00
		600	1410	1310	240	1570	200	50	5380,00

L'individuazione del personale da utilizzare nelle attività aggiuntive dovrà tener conto:

- ☐ Della disponibilità dichiarata
- ☐ Del possesso di specifiche competenze

#### Art. 9 - Incarichi specifici – Disponibilità Euro 2.044,02

Su proposta del D.S.G.A., il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nell'istituzione scolastica.

#### Personale Amministrativo – Euro 644,02

Gli incarichi specifici da assegnare vengono come di seguito individuati:

N°1 INCARICATO SOSTITUZIONE DSGA IN CASO DI ASSENZA

N°1 INCARICO AREA RETRIBUTIVA DEL PERSONALE

N°1 INCARICO PER LA CORRETTA PROCEDURA DEGLI ACQUISTI/AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

N°1 INCARICO AREA GESTIONE ALUNNI, GESTIONE ASSICURAZIONE INTEGRATIVA

Nell'istituto prestano servizio:

- nr. 1 Assistente Amm.vo titolare della 2° Posizione economica art.2
- nr. 1 Assistente Amm.vo titolare della 1° posizione economica (ex art.7)

per gli stessi detto incarico rappresenta un dovere d'ufficio e sarà remunerato con partita di spesa fissa del MEF; per il restante personale verrà conferito l'incarico specifico per il quale il compenso individuale è di **Euro 322,01(Lordo dipendente)**. L'attribuzione degli incarichi viene disposta sulla base della disponibilità dichiarata e delle specifiche competenze.

#### Personale Collaboratore Scolastico – Euro 1.400,00

I fondi assegnati dall'art.47, secondo comma della sequenza contrattuale siglata il 25/7/2008, vengano distribuiti per la prestazione delle seguenti mansioni al personale sprovvisto della 1° posizione economica (ex art.7):

**ASSISTENZA DI BASE AGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FORNENDO AUSILIO ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA ANCHE NELL'USO DEI SERVIZI IGIENICI E DELLA CURA DELL'IGIENE PERSONALE.**

Preso atto che la disponibilità economica è modesta e che nell'istituto sono presenti alunni diversamente abili in situazione di gravità si conviene di riconoscere il compenso al personale che assiste gli alunni certificati art.3 comma 3 come segue:

	Compenso	Plesso	ART.3 – 3°	ART.3 -1°
U.1	120,00	Infanzia Gonars	3	
U.2	120,00			
U.3	60,00			
U.4-art.7	0,00	Infanzia Bicinicco		

IC Gonars

Contratto Integrativo Istituto 21-22

U.5	0,00			
U.6	0,00			
U.7	0,00	Infanzia Castions		1
U.8	0,00			
U.9	0,00			
U.10	120,00		3	5
U.11	120,00	Primaria Gonars		
U.12	120,00			
U.13	40,00			
U.14-art.7	0,00		2	2
U.15	50,00	Primaria Bicinicco		
U.16	30,00			
U.17	120,00		2	3
U.18	120,00	Primaria Bagnaria Arsa		
U.19	30,00			
U.20	70,00			
U.21-art.7	0,00		3	8
U.22	120,00	Secondaria di Gonars		
U.23	120,00			
U.24	40,00			
	1.400,00			

**Art. 10 - Termini e modalità di pagamento – personale Docente e A.t.a.**

1. I compensi a carico del Fondo per il M.O.F. sono liquidati con le procedure previste dall'art. 2 comma 197 della Legge Finanziaria per il 2010, secondo le nuove modalità previste dalla normativa riguardante il "cedolino unico".
2. I compensi saranno liquidati entro il 31 di agosto di ogni anno e comunque entro 30 giorni dal momento in cui l'istituto disporrà del finanziamento.
3. Per attivare il procedimento di liquidazione, il personale docente interessato dovrà presentare entro il 15 giugno di ogni anno scolastico l'elenco delle attività svolte, le ore effettivamente prestate entro il numero massimo previsto dalla relativa nomina e l'eventuale documentazione inerente l'effettivo svolgimento di tutte le attività previste nella lettera d'incarico.
4. Qualora le attività previste nell'incarico non siano state portate a termine, non si procederà alla liquidazione.
5. Qualora le attività previste nell'incarico siano state svolte solo in parte, si procederà o a una riduzione delle spettanze.
6. Per tutte quelle attività che non prevedono una liquidazione forfetaria, il Dirigente farà una verifica, anche attraverso i fogli firma delle presenze e/o dichiarazioni personali, consegnati al termine dell'anno scolastico. Le ore effettuate oltre i limiti dell'incarico conferito non saranno retribuite.
7. Per il personale A.T.A. sarà il D.S.G.A. a verificare l'effettivo adempimento delle attività conferite a seguito di autocertificazione del personale coinvolto.
8. In caso di assenze superiori a 30 giorni consecutivi l'importo sarà ridotto ed assegnato al personale che avrà svolto l'incarico in oggetto per la durata dell'assenza del docente o del personale Ata. Nel caso di incarichi che, nonostante l'assenza prolungata, siano comunque stati portati a termine, previa valutazione del D.S. o del D.S.G.A., sarà comunque possibile erogare l'intero importo.

**Art.11 - Clausole di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al disposto del C.C.N.L. 2016/18 e per quanto compatibile C.C.N.L. del 29/11/2009 comparto Istruzione e ricerca.
2. La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	RSU DI ISTITUTO
Prof.ssa Alessandra Vidal <i>Alessandra Vidal</i>	Franz Nadia <i>Nadia Franz</i>
	Pagani Stefania <i>Stefania Pagani</i>

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI	
CISL/SCUOLA <i>Clara Geronzi</i>	FLC/CGIL firmato Cuccia Concetta