

Direzione generale per il Friuli Venezia Giulia
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS



Codice fiscale 81002680304 - Via Torviscosa, 8

Tel. 0432.993036 - 33050 GONARS

pec: udic83200g@pec.istruzione.it

Determina dirigenziale per il rinnovo canone annuale:

OGGETTO: NU VOLA AREA ALUNNI - REGISTRO ELETTRONICO – APP TUTORE E PAGO NU VOLA (01.09.2023–31.08.2024) Per un importo totale di € 1.590,00 Iva esclusa
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs 50/2016
CIG **Z483B2D457**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
TENUTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO il Regolamento d'Istituto in merito agli acquisti e forniture aggiornato con delibera del Consiglio d'Istituto prot.nr. 27 dell'11/7/2022;
VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 23/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. triennale);
VISTO l'aggiornamento del PTOF approvato dal C.I. con delibera n. 42 del 28/12/2022;
VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato dal C.I. con delibera n. 55 del 12/01/2023;
VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO in particolare l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive relativamente al servizio di cui alla presente determina;
RITENUTO che la prof.ssa Alessandra Vidal - DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO Il Decreto n. 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n. 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021;
VISTO l'art. 51 il quale statuisce che al decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni nella legge n. 120/2020, che il regime derogatorio è prorogato fino al 30 giugno 2023 (dal 31 dicembre 2021);
VISTA la necessità di rinnovare l'abbonamento annuale del software Nuvola per l'a.s. 2023/2024: - AREA ALUNNI - REGISTRO ELETTRONICO – APP TUTORE E PAGO NU VOLA;

| | |
|--------------|---|
| RITENUTO | Necessario procedere al rinnovo presso la Ditta MADISOFT spa fornitrice del software Nuvola già in uso presso l'istituto nel corrente anno scolastico, dando così garanzia di continuità del servizio all'utenza; |
| VISTO | Il preventivo di spesa della Ditta Madisoft spa (assunta agli atti prot. n. 2517/VI.2 del 03.05.2023); |
| VISTO | che la spesa complessiva per il servizio in parola ammonta a € 1.590,00 Iva Esclusa; |
| TENUTO CONTO | che l'offerta per un importo pari a € 1.939,80 Iva Compresa risponde ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto <i>si ritiene che l'offerta sia vantaggiosa e rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare</i> ; |
| RITENUTO | Oppuntivo provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa; |
| VISTA | la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente decreto; |
| VISTO | l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG); |
| TENUTO CONTO | che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13/8/2010, n. 136 e dal D.L. del 12/11/2010 n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17/12/2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG Z483B2D457 ; |
| CONSIDERATO | che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.939,80 iva inclusa trovano copertura nel bilancio anno 2023; |

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla Ditta MADISOFT spa, con sede in Via Falcone nr.5 62010 POLLENZA (MC), C.F./Partita Iva 01818840439 il rinnovo annuale (01.09.2023 – 31.08.2024) del software NUVOLOA:
- AREA ALUNNI - REGISTRO ELETTRONICO – PAGO NUVOLO – NUVOLO APP TUTORE STUDENTE per un importo di € 1.590,00 IVA esclusa;
2. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di Euro 1.939,80 Iva inclusa (€ 1.590,00 + € 349,90) da imputare al programma annuale 2023 – Tipologia di destinazione A Categoria e voce di destinazione A02 Funzionamento Amministrativo;
3. Di informare la Ditta in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui la Legge 136/2010;
4. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico prof.ssa Alessandra Vidal in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
6. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Vidal