



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Direzione Generale per il Friuli Venezia Giulia
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS



Via Torviscosa, 8 33050 GONARS
Codice fiscale 81002680304
Tel. 0432.993036 - sito web <https://icgonars.edu.it/>
PEO udic83200g@istruzione.it PEC udic83200g@pec.istruzione.it

prot. e data v. segnat

Al personale dell'Istituto Comprensivo di Gonars

CUP: E34D25002720007

Oggetto: : AVVISO DI SELEZIONE n. un DOCENTE/FORMATORE ed n. UN TUTOR progetto **OLTRE L'ESTATE: CRESCITA E COMUNITA'** finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025), codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-85 **modulo n. 145469: Lingua madre - questione di stile: laboratorio di scrittura creativa**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. 81652 del 23/05/2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale;
- Vista la delibera del Collegio docenti n. 45 del 27/06/2025 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 29/04/2025 con la quale si delega il dirigente Scolastico alla partecipazione al programma operativo ed adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto **OLTRE L'ESTATE: CRESCITA E COMUNITA'**, candidatura n. 18983, assunto a protocollo con n. 3373 del 28/06/2025;
- Vista la nota prot. 120091 del 09/07/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **OLTRE L'ESTATE: CRESCITA E**

COMUNITA' – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-85 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **Euro 48.480,00**;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018

Visto il decreto prot. n. 4651 del 29/09/2025 relativo all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 48.480,00**;

Visto il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot. 6090 del 04/12/2025;

Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.45, comma 2, lett.a) del D.I. 28 agosto 2018 n.129 anche per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto in data 11/04/2019; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione ed il reclutamento di n. UNA unità di **DOCENTE/ESPERTO** ed n. UNA unità di **TUTOR** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, **OLTRE L'ESTATE: CRESCITA E COMUNITA'** finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025), codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-85 **modulo n. 145469: Lingua madre - questione di stile: laboratorio di scrittura creativa** per una durata pari a **30 ore**;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- di una Lettera di Incarico;

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di n. UN DOCENTE/ESPERTO e n. UN TUTOR** nell'ambito del progetto dal titolo **OLTRE L'ESTATE: CRESCITA E COMUNITA'** - codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-85- modulo 145469 **Lingua madre - questione di stile: laboratorio di scrittura creativa**

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Descrizione: Questo laboratorio intensivo è dedicato al potenziamento delle competenze legate alla comprensione e produzione testuale, con un focus sulla scrittura creativa. Attraverso un approccio laboratoriale, gli studenti esploreranno diverse forme e generi testuali, lavorando su elementi come la

trama, i personaggi, il linguaggio e lo stile. Le attività saranno finalizzate sia a migliorare la comprensione di testi complessi (anche in preparazione a prove standardizzate di italiano) sia a stimolare la capacità di creare narrazioni originali, poesie o brevi sceneggiature.

Obiettivi:

- Migliorare le capacità di comprensione e interpretazione di testi complessi, di diversa tipologia e genere.
- Potenziare le competenze di produzione scritta, sviluppando fluidità, coerenza e correttezza linguistica.
- Stimolare la creatività e l'immaginazione attraverso esercizi di scrittura libera e guidata.
- Acquisire strumenti e tecniche per la produzione di testi creativi (narrazioni, descrizioni, poesie).
- Familiarizzare con le strutture e i requisiti delle prove standardizzate di italiano per un miglioramento delle performance.

Finalità: rafforzare le competenze linguistiche e comunicative degli studenti, promuovendo l'amore per la lettura e la scrittura e fornendo strumenti utili per il successo scolastico e l'espressione personale.

Destinatari: classi seconde e terze della secondaria di primo grado

Numero ore: 30

Calendario:

08/12/19/26 gennaio 2026	dalle ore 13.00 alle ore 16.00
02/09/19/23 febbraio 2026	dalle ore 13.00 alle ore 16.00
02/09/ marzo 2026	dalle ore 13.00 alle ore 16.00

Compiti dell'ESPERTO:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Compiti del TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- Personale in servizio presso questo istituto (INTERNO) con contratto a T.I. o T.D. fino al termine dell'attività;

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i.abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii.abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii.non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv.possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v.non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi.non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii.non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii.non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix.non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali relative all’incarico. Nel C.V. indicare conoscenze, competenze ed esperienze professionali richieste per ciascun incarico a cui si intende partecipare.
2. Per la selezione, si procederà all’analisi dei curricula vitae e all’attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

a)	Votazione titolo di studio richiesto previsto dal profilo professionale di appartenenza (laurea) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	max 10 punti
b)	Possesso di ulteriori titoli culturali (master, specializzazioni, laurea, etc.) afferenti la tipologia di intervento; 2 punti per ciascun corso	max 10 punti

c)	Esperienze di docenza universitaria attinenti l'oggetto dell'incarico valutate positivamente; 2 punti per ciascuna esperienza	max 4 punti
d)	Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	max 26 punti
	Esperienze lavorative (non docenza) nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	max 4 punti
e)	Pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico; 2 punti per ciascuna esperienza	max 6 punti
f)	precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico non già valutate; 1 punto per ciascuna esperienza	max 10 punti
g)	Precedenti esperienze di collaborazione positiva in altre istituzioni scolastiche nel settore di pertinenza; 1 punto per ciascuna esperienza	max 5 punti
h)	Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico; 1 punto per ciascuna esperienza	max 5 punti
i)	Corsi di aggiornamento frequentati attinenti l'incarico 2 punto per ogni certificazione	max 20 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. abbiano la maggiore valutazione dei titoli di studio e culturali;
2. abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;
3. abbiano già lavorato con valutazione positiva presso l'Istituto Comprensivo di Gonars.

Ulteriore parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata **massima di 30 ore** come da calendario suriportato.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dal docente/esperto e dal tutor graverà sui COSTI UCS per lo specifico percorso formativo;
costi delle singole figure professionali per ora di formazione:
 - euro 70,00/h per l'esperto
 - euro 30,00/h per il tutor
 LORDO STATO come previsto dalla nota del M.I.M. prot. n. 120091 del 09/07/2025 al punto 5 "Piano finanziario a costi standard (UCS – Unità di costo standard)
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge;

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14:00** del giorno **10 dicembre 2025** a mezzo mail: udic83200g@istruzione.it.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. **il curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà in autonomia alla valutazione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rossella RIZZATTO.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Gonars, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Rossella RIZZATTO;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'avv. Gianluca RUBINATO. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@rbb-legal.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icgonars.edu.it/> (sito istituzionale).

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Rossella RIZZATTO

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 – Scheda autovalutazione
- Allegato 3 – Dichiarazione incompatibilità