



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Direzione Generale per il Friuli Venezia Giulia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS**



Via Torviscosa, 8 33050 GONARS

Codice fiscale 81002680304

Tel. 0432.993036 - sito web <https://icgonars.edu.it/>

PEO [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) PEC [udic83200g@pec.istruzione.it](mailto:udic83200g@pec.istruzione.it)

Agli Atti Istituto

Alla Ditta

DISCIPLINARE PER LA FORNITURA LIBRI DI TESTO DA ASSEGNAME IN COMODATO D'USO GRATUITO AGLI  
ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GONARS ANNO SCOL. 2025/2026  
ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023

**PREMESSA**

L'Istituto Comprensivo di GONARS è interessato alla fornitura di libri di testo da utilizzare in comodato gratuito a favore degli alunni della Scuola Secondaria di 1° di Gonars per l'a.s. 2025/26

La procedura si svolgerà interamente per via telematica nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A.(MePA/[www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)),

**Art. 1 – Importo massimo della Trattativa**

L'importo complessivo, relativo all'intero contratto, potrà ammontare fino ad un massimo di Euro 10.270,00 (diecimiladuecentosettanta,00) Iva compresa

**Art. 2 – Modalità e termini di presentazione delle offerte**

L'offerta dovrà pervenire tramite il sistema MEPA, **entro la data indicata a sistema**.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica, esclusivamente attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

L'offerta o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite il MePA.

Gli estremi dell'offerta diventano obbligo contrattuale per la ditta proponente sia in termini di costi che di tempi di fornitura.

**Art. 3 - Modalità di presentazione della documentazione**

Le dichiarazioni relative all'ammissione alla procedura devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato. Alle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante. Si precisa, infine, che – nell'ambito della presente procedura di gara – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire.

**Documenti da presentare a pena di esclusione**

- Patto di integrità;
- Dichiarazione Operatore Economico;
- Dichiarazione Titolare Effettivo;
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi O.E.;
- Disciplinare di gara firmato digitalmente per presa visione e accettazione dal titolare/legale rappresentante della Ditta;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Direzione Generale per il Friuli Venezia Giulia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS**



Via Torviscosa, 8 33050 GONARS

Codice fiscale 81002680304

Tel. 0432.993036 - sito web <https://icgonars.edu.it/>

PEO [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) PEC [udic83200g@pec.istruzione.it](mailto:udic83200g@pec.istruzione.it)

**Documentazione economica**

- Offerta economica firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante della Ditta.
- Offerta economica (ALLEGATO A) criterio del minor prezzo quale percentuale di sconto praticata sul prezzo al pubblico vigente da catalogo per testi scolastici.

**Art. 4 Modalità di aggiudicazione della fornitura**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo quale percentuale di sconto praticata sul prezzo di copertina relativamente ai testi scolastici.

Questo punto ordinante a suo insindacabile giudizio potrà qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse non procedere all'aggiudicazione della fornitura.

**Art. 5 Modalità di esecuzione della fornitura**

L'ordinazione, che verrà effettuata presumibilmente entro il mese di luglio, sarà determinata in base agli alunni iscritti al 30/06/2025 con la previsione di aggiornamenti successivi sulla base dei trasferimenti in entrata ed uscita di alunni che si dovessero verificare durante i mesi estivi di sospensione dell'attività scolastica.

La ditta aggiudicatrice si impegna a:

1. consegnare, con spese totalmente a suo carico, i testi scolastici esclusivamente concordando giornata ed orario con l'Ufficio della Segreteria, consentendone la consegna agli alunni per l'avvio dell'anno scolastico venturo e comunque entro il 11/09/2025 (verrà tollerato, a fronte di debita e motivata comunicazione della Ditta assegnataria della fornitura, e per cause imputabili alle Case Editrici, un ritardo massimo rispetto al termine sopraindicato di gg 15);
2. a sostituire tempestivamente i testi che alla consegna risultano danneggiati o difettosi;
3. Ad accettare i resi di testi erroneamente ordinati o altro con ritiro presso la sede della Scuola Secondaria di 1°, con spese a carico del fornitore;

La consegna dei libri di testo, suddivisi per classe, dovrà essere effettuata nella sede della Scuola Secondaria di Gonars **Via Torviscosa nr. 8 – 33050 GONARS (Udine) tel.0432.993036 – 0432.993036**

**Art. 6 Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
Direzione Generale per il Friuli Venezia Giulia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS**



Via Torviscosa, 8 33050 GONARS  
Codice fiscale 81002680304  
Tel. 0432.993036 - sito web <https://icgonars.edu.it/>  
PEO [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) PEC [udic83200g@pec.istruzione.it](mailto:udic83200g@pec.istruzione.it)

### **Art. 7 Corrispettivo e fatturazione**

**La fattura elettronica sarà intestata a:**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS** – Via Torviscosa, 8 - 33050 GONARS (Udine)  
Codice Fiscale: 81002680304 - Codice univoco per la fatturazione elettronica: **UF677Y**  
PEO: [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) PEC: [udic83200g@pec.istruzione.it](mailto:udic83200g@pec.istruzione.it)

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/08, convertito con modificazioni in legge n. 2/2009, la scuola Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il DURC.

### **Art. 8 Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/03 come integrato e/o modificato dal GDPR 679/16 e del d.lgs 101/2018 i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Comprensivo di Gonars esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
2. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'avvocato Rubinato Gianluca: [dpo@rbb-legal.it](mailto:dpo@rbb-legal.it).

### **Art. 9 Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

### **Art. 10 Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Udine.

### **Art. 11 Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici.

### **Art. 12 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è il Dirigente Scolastico prof.ssa Alessandra Vidal.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alessandra Vidal