



VERBALE n. 9 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO del 12 gennaio 2026

Il giorno 12 del mese di gennaio dell'anno 2026, alle ore 18.00, su convocazione prot. n. 43 del 07/01/2026, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Modifiche al Programma Annuale 2025;
3. Approvazione programma Annuale 2026;
4. Minute spese 2026;
5. Varie e eventuali.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Componente genitori			Componente docenti		
1	BAREL Elisabetta	P	9	BAGNAROL Luca	P
2	COMAND Lisa	P	10	DE PAULI Paola	P
3	COMUZZI William	A	11	GRION Simona	P
4	DE CORTE Barbara	A	12	MARAS Pamela	A
5	DOSE Giulia	A	13	SEPULCRI Stefania	P
6	GOAT Sabrina	P	14	TENTONI Laura	P
7	MAGNAN Michele	P	15	TONDON Isabella	A
8	PANNÌ Caterina	P	16	TUAN Paola	P
	Componente ATA			Dirigente scolastico	
17	CATTARINUSSI Lidia	P	19	RIZZATTO Rossella	P
18	TONIUTTI Alda	P			

LEGENDA: **P:** presente; **A:** assente; **E** ora di entrata; **U** ora di uscita.

Constatata la presenza del numero legale, essendo presenti n. 14 componenti su 19, il Presidente, Sig.ra Lisa COMAND, dichiara aperta la seduta alla quale è invitata a partecipare la D.S.G.A. Marinella Panzarini, viene nominato il segretario verbalizzante nella persona del prof. Luca BAGNAROL.

Si procede con la discussione dei punti all'O.d.G.

n. 1 – Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

I Consiglieri hanno preso visione del verbale della seduta precedente, trasmesso insieme alla convocazione al presente Consiglio.

Il Consiglio di Istituto approva il verbale n. 8 della seduta del giorno 11/12//2025, con astensione dei consiglieri GOAT Sabrina, PANNI' Caterina e TUAN Paola.

Prende la parola la consigliera sig.ra Sabrina GOAT la quale chiede la lettura di una nota che si allega, precisando, comunque, che l'orientamento favorevole alla settimana scolastica su cinque giorni risulta diffuso tra le famiglie. La Dirigente e il Consiglio prendono atto delle osservazioni pervenute da parte di genitori.

Si specifica che, all'analisi delle osservazioni giunte dai rappresentanti dei genitori e da quanto deliberato in sede di Consiglio, emerge che il procedimento decisionale è avvenuto nel pieno rispetto delle competenze attribuite al Consiglio di Istituto dalla normativa vigente; la delibera è corredata da adeguata istruttoria, riferimenti normativi, motivazioni didattico-pedagogiche, organizzative e di sistema didattico; risultano, inoltre, acquisiti i pareri favorevoli degli Enti locali competenti e tenute in considerazione le evidenze emerse dal RAV e dalle rilevazioni INVALSI che hanno imposto una serie di riflessioni; la delibera prevede esplicitamente una fase di monitoraggio e la possibilità di eventuali correttivi, a conferma di un approccio responsabile e non statico. Si rileva come alcune delle osservazioni pervenute si fondino su assunti di carattere ipotetico che non tengono conto degli strumenti di accompagnamento e di governance già previsti, né delle sedi collegiali deputate alla riprogettazione didattica.

La DS precisa, anche, che è del tutto evidente che l'Istituzione Scolastica provvederà all'informazione delle famiglie e alla convocazione dei rappresentanti dei genitori, tali fasi, nel rispetto delle distinte competenze istituzionali, potranno tuttavia essere avviate solo a seguito dell'adozione, da parte del Comune di Gonars, della delibera volta a garantire l'adeguamento del servizio di trasporto scolastico alla settimana su cinque giorni, condizione imprescindibile per la piena attuazione dell'organizzazione del servizio scolastico. È dunque programmata sia l'informativa alle famiglie sia un incontro informativo alla presenza dello staff di direzione e di una rappresentanza dei docenti finalizzato a illustrare il modello organizzativo adottato, le ricadute didattiche e le misure di accompagnamento previste per gli alunni.

La Dirigente scolastica informa, inoltre che l'Istituto è stato inserito tra le Istituzioni Scolastiche del primo e del secondo ciclo individuate, sulla base dei risultati delle rilevazioni delle prove INVALSI, quali beneficiarie dei finanziamenti previsti dall'Agenda Nord, nell'ambito delle misure del PNRR e del Programma Nazionale "Scuola e Competenze", finalizzate al contrasto delle fragilità negli apprendimenti e al rafforzamento delle competenze di base.

Preso la parola, la prof.ssa Tentoni (Referente INVALSI) riferisce che gli esiti dell'ultimo rilevamento risultano significativamente inferiori rispetto a quelli restituiti negli anni precedenti e che si auspica possano essere ricondotti a una concomitanza di fattori eccezionali e non strutturali. Tale ipotesi troverebbe riscontro sia nei risultati conseguiti dai medesimi alunni al termine del primo ciclo di istruzione, sostanzialmente in linea con le medie degli anni precedenti, sia nei dati rilevati nel RAV relativi al successo formativo degli studenti nel primo anno della scuola secondaria di secondo grado, che evidenziano percentuali di promozione del tutto allineate, se non superiori, a quelle degli altri istituti del territorio. Tuttavia, considerato che l'istituzione scolastica, in base alla normativa vigente in materia di valutazione, miglioramento continuo e rendicontazione dei risultati (D.P.R. 80/2013 e D.P.R. 275/1999), è tenuta ad attivare azioni di intervento in presenza di criticità rilevate da indicatori ufficiali di sistema e che tali azioni non possono fondarsi su valutazioni di carattere meramente fortuito o contingente, si rende necessario procedere all'utilizzo di tutti gli strumenti a disposizione dell'organizzazione della didattica al fine di attuare interventi mirati e strutturati di miglioramento degli esiti di apprendimento. L'obiettivo, è il riallineamento dei risultati delle classi terze della scuola secondaria di primo grado di Gonars con quelli delle classi appartenenti al medesimo benchmark regionale di riferimento.

n. 2 – Modifiche al Programma Annuale 2025.

Visto l'art. 10 comma 5 del D.I. 129/2018;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 13/01/2025 relativa all'approvazione del Programma Annuale 2025 e le successive modifiche;

Sentito quanto illustrato dal D.S.G.A relativamente alle entrate accertate alla data del 30/12/2025;

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 6456 del 30/12/2025 relativo alle sotto riportate entrate finalizzate;

Num. Progr.	Motivazione	Importo
35	Unione Europea - SALDO avviso nota 36723 del 15/03/2023 (D.M. 25 del 15/02/2023 iniziativa CARE) progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2023-8 CUP E64C23000130007	117,98
36	M.I.M. nota prot. n. 68699 del 17/12/2025 € 5.444,00 e nota prot. n. 77538 del 18/12/2025 € 4.345,00 integrazioni funzionamento amministrativo e didattico 2025	9.789,00
37	M.I.M. nota prot. n. 11073 del 30/09/2025 percorsi di orientamento per gli studenti risorse ex art. 8 D.L. 104/2013	200,76
38	M.I.M. nota prot. n. AOODGERS 86238 del 29/12/2025 contrasto alla dispersione scolastica e all'abbandono precoce	188,01
39	Regione F.V.G. nota n. prot. 63834/GRFVG del 24/11/2025 prenumero 65182 L.R. 29/2007 insegnamento lingua friulana scuole dell'INFANZIA e PRIMARIA a.s. 2025/26 - secondo e terzo acconto CUP E71I25000210002	11.037,10
40	Regione F.V.G. nota 824836/P/GEN del 27/11/2025 L.R. 12/2025, art. 7 commi 26-29- supporto alle scuole che ospitano tirocini formativi obbligatori per docenti delle scuole sec. di primo e secondo grado a.s. 2025/26	300,00
41	Versamenti per visite d'istruzione a.s. 2025/26: - v.i. Treviso 11/12/2025 classi seconde scuola secondaria Gonars € 1.689,00; - v.i. Trieste 06/11/2025 classi quarta e quinta scuola P/ Bicinicco € 18,00	1.707,00
42	Ditta DI COSMO LIBRI di Ripi (FR) nota di credito n. 2825 del 11/12/2025 per restituzione libri in comodato a.s. 2025/26 non fatturati - somma non spesa	407,11
43	Università degli Studi di Padova - rimborso spese scuole accreditate sede di TIROCINIO - scienze formazione primaria a.s. 2024/25 studente A.Z.	80,00
TOTALE		23.826,96

Considerato che le entrate comportano un aumento al Programma annuale 2025 per un importo complessivo di € 23.826,96 come da tabella su riportata (n. movimentazione da 35 a 43)

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

DELIBERA n. 38

Per quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, l'assunzione dei finanziamenti al Programma Annuale 2025.

n. 3 Approvazione Programma annuale 2026.

Visto l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

Visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

Vista la nota M.I.M prot. n. 11073 del 30/09/2025 Assegnazione risorsa finanziaria per il periodo gennaio/agosto 2026;

Vista la nota M.I.M. prot. n. AOODPR 24599 del 18/11/2025 Predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 – proroga termini presentazione;

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il D.S.G.A. e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

Verificato che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028, adottato con deliberazione consiliare n. 32 del 11/12/2025;

Ascoltati gli interventi della D.S.G.A. e del Dirigente Scolastico

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

DELIBERA n. 39

- di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, così come predisposto dal Dirigente, e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;

n. 4 Minute spese 2026.

Il Presidente cede la parola al D.S.G.A. che rende noto ai Consiglieri che il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome", al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" all'art. 21, comma 2, stabilisce che la consistenza massima del fondo economale per le minute spese e l'importo massimo di ogni singola spesa sono stabiliti dal Consiglio d'istituto durante l'approvazione del Programma Annuale, con apposita autonoma delibera, nel rispetto della normativa antiriciclaggio e sull'uso del contante. Questo fondo serve per piccole spese necessarie all'attività ordinaria,

Visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

Visto il Regolamento del "Fondo Economale" approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13/02/2019 con delibera n. 8 ;

Considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2026;

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

DELIBERA n. 40

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2026 in euro trecento/00.=; (in lettere);
- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2026 in euro cinquanta/00.=
- Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2026, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Alle ore 19.25 entra il consigliere sig. William COMUZZI.

n. 5 Varie ed eventuali.

Non essendoci altri punti all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 19.55.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Luca Bagnarol

IL PRESIDENTE
Lisa Comand