



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS

Codice fiscale 81002680304

Via Venezia, 2 33050 Gonars (Udine)

tel. 0432 993036 - fax 0432 992984

udic83200g@istruzione.it

Ai genitori degli alunni iscritti
alla classe 1^ Sc. Secondaria 1° grado
di Gonars a. s. 2018/2019

Oggetto: L. R. 26.01.2004, n. 1, art. 5 commi 1-2. Contributo a sostegno servizio fornitura di libri di testo in comodato gratuito agli alunni della scuola secondaria di primo grado a. s. 2018/19. INFORMATIVA.

La Regione Friuli Venezia Giulia, con la legge citata in oggetto, concorrerà al finanziamento delle spese sostenute dalle Istituzioni Scolastiche per la fornitura di libri di testo in comodato.

Il contributo sarà erogato dalla Regione direttamente alle Istituzioni Scolastiche per gli allievi che nel prossimo anno scolastico 2018/2019 frequenteranno la Scuola Secondaria di 1° grado, secondo dei parametri che prevedono per le classi prime un importo massimo di Euro 175.00 pro capite.

Con la presente si trasmette in allegato la copia del "Regolamento e piano di attuazione" deliberato dal Consiglio di Istituto il 15/4/2013 e modificato nella seduta del 26/04/2016, per consentire alle SS.LL. di prendere visione e atto di come il comodato di uso gratuito dei libri di testo sarà gestito dall'Istituto.

In questa prima fase di attuazione si rende necessario quindi chiedere alle SS.LL. se intendono aderire a tale iniziativa in modo che l'ufficio possa preventivare con certezza l'entità degli ordinativi dei libri di testo. La scheda allegata alla presente (**Allegato 2**) dovrà essere riconsegnata, compilata in tutte le sue parti, tramite le insegnanti **ENTRO L' 8 GIUGNO 2018**. L'adesione/non adesione avrà valore per il triennio di frequenza della scuola secondaria di I grado salvo richiesta di modifica da far pervenire per iscritto alla segreteria entro il mese di maggio dell'anno scolastico precedente.

Un'apposita commissione compilerà l'elenco dei testi che saranno acquistati direttamente dall'Istituto e che verrà reso noto all'inizio di luglio; le SS.LL. provvederanno direttamente all'acquisto dei testi rimanenti come da adozione per l'anno scolastico 2018/19.

Ringraziando per la cortese collaborazione porgo cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
dott. Paolo De Nardo



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS

Via Venezia, 2 33050 GONARS

(Allegato 2)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

GENITORE DELL'ALUNNO/A _____

CHE NEL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO 2018/19 FREQUENTERA' IL PRIMO ANNO DELLA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

DICHIARA

DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA

ACCETTA

DI FRUIRE DEL SERVIZIO DI COMODATO DEI LIBRI DI TESTO PER IL TRIENNIO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI
PRIMO GRADO, ATTENENDOSI AL REGOLAMENTO RICEVUTO IN COPIA.

Data _____

FIRMA

oppure

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

GENITORE DELL'ALUNNO/A _____

CHE NEL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO 2018/19 FREQUENTERA' IL PRIMO ANNO DELLA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

☐ NON ADERISCE AL COMODATO PER IL TRIENNIO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Data, _____

firma _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzione generale per il Friuli Venezia Giulia

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS

Codice fiscale 81002680304 - Via Venezia, 2
Tel. 0432.993036 - fax 0432.992984 33050 GONARS
pec: udic83200g@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO

**SERVIZIO DI FORNITURA LIBRI DI TESTO IN COMODATO GRATUITO
AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA**

Delibera n. 15 adottata dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26/4/2016

Articolo 1 – Istituzione del servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito

L'Istituto Comprensivo di Gonars gestisce il servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito agli alunni della scuola secondaria di primo grado e ne stabilisce il Regolamento assicurando uniforme trattamento a tutti gli alunni.

Articolo 2 - Campo di applicazione

Il presente Regolamento organizza e disciplina il servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito oggetto di finanziamento regionale.

Articolo 3 – Comitato di gestione

Per la gestione del servizio di comodato è istituito un "Comitato di gestione" composto da:

- IL DIRIGENTE SCOLASTICO (o un suo delegato) che lo presiede;
- DUE DOCENTI della scuola secondaria
- UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- UN GENITORE che si rende disponibile.

Le competenze del Comitato di gestione sono:

- ✓ verificare l'ammontare del contributo concesso;
- ✓ individuare tra i testi adottati quelli oggetto del comodato in relazione al contributo concesso e ai costi ufficialmente indicati negli elenchi dei testi in adozione;
- ✓ individuare le previsioni di massima della spesa sostenibile;
- ✓ vigilare sull'intero bilancio dell'iniziativa.

Articolo 4 – Compiti ed incarichi dell'ufficio di segreteria

I compiti del personale di segreteria sono come di seguito individuati:

- ✓ dare avvio alla procedura di acquisto secondo la legislazione vigente in ordine alla fornitura di beni e servizi;
- ✓ organizzare la distribuzione e la restituzione dei testi;
- ✓ tenere un apposito registro dei prestiti e dei rientri, aggiornandolo anno per anno;
- ✓ verificare lo stato dei testi al momento della restituzione segnalando l'eventuale stato di deterioramento;
- ✓ proporre al Comitato di gestione l'eventuale dismissione dei testi inutilizzabili;
- ✓ dar corso alle eventuali richieste di riscatto dei testi da parte degli interessati;
- ✓ dar conto delle entrate che si verranno a creare a seguito di riscatti e penali.

Articolo 5 – Oggetto del comodato

Il servizio di comodato prevede le seguenti forniture indicate dalla normativa regionale:

Allen Ivins