

# FUTURA

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del merito  
Direzione generale per il Friuli Venezia Giulia  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS

Codice fiscale 81002680304 - Via Torviscosa, 8

Tel. 0432.993036 - 33050 GONARS

po: [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) - pec: [udic83200g@pec.istruzione.it](mailto:udic83200g@pec.istruzione.it)  
<https://icgonars.edu.it/>



prot. v. segnatura

Gonars, v. segnatura

Al personale titolare ed in servizio  
pressol'Istituto Comprensivo di  
Gonars

Al personale in servizio presso  
Istituti Scolastici

Agli interessati ESTRANEI  
all'Amministrazione

## PERSONE FISICHE

Titolo avviso/decreto Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)  
Titolo del Progetto: **Do you speak STEM?**

Identificativo progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-28668**

CUP: **E64D23002290006**

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – **Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)

Avviso di selezione per il conferimento di incarico individuale per il ruolo di **FORMATORE**  
percorso “**Metodologia CLIL**” rivolto a tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo di Gonars.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la **Missione 4: Istruzione e Ricerca** – linea di investimento **3.1** “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*” –

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

**VISTO** in particolare, l’Allegato 1, «*Quota B*», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 13.919,20.=;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «*Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM*»;

**VISTE** le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curriculi lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l’apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall’Unità di Missione PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

**VISTO** il progetto **Do you speak STEM?** presentato in data **03/01/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data **AOOGABMI 10252 del 22/01/2024** è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio 750 del 06/02/2024;

**VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica l’11/04/2019;

**VISTO** il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

**VISTO** il proprio decreto di avvio procedura di selezione prot. n. 3377 del 12/06/2024;

**emana il presente avviso di selezione**

## Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») per n. 1 **FORMATORE**, per la realizzazione dell’attività avente ad oggetto: **percorso “Metodologia CLIL” rivolto a tutti i docenti dell’Istituto Comprensivo di Gonars-Percorso annuale di formazione competenze metodologiche per docenti - da svolgersi in un modulo, per complessive n. 30 ore.** in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di un corso come sotto riportato:

### **DESCRIZIONE GENERALE DEL CORSO**

Il corso mira a formare i docenti sull’approccio didattico CLIL, che integra l’insegnamento di contenuti disciplinari con l’apprendimento di una lingua straniera. Attraverso una combinazione di teoria e pratica, i partecipanti acquisiranno competenze metodologiche e linguistiche per applicare il CLIL nelle loro classi, favorendo un ambiente di apprendimento interattivo e innovativo. Il programma si concentra su strategie didattiche, progettazione di moduli CLIL e valutazione dell’apprendimento, con un occhio di riguardo all’uso delle tecnologie digitali.

### **OBIETTIVI DEL CORSO**

- **Acquisire conoscenze teoriche sul CLIL**

Fornire ai docenti una solida base teorica sui principi e benefici dell’insegnamento integrato di contenuti disciplinari e lingua straniera.

- **Sviluppare competenze metodologiche**

Saper progettare e implementare lezioni CLIL, utilizzando strategie didattiche innovative che favoriscono l’apprendimento attivo e la partecipazione degli studenti.

- **Integrare tecnologie digitali**

Promuovere l’uso consapevole di strumenti e risorse digitali a supporto della didattica CLIL, per arricchire l’esperienza di apprendimento.

- **Valutare l’apprendimento CLIL**

Fornire strumenti per monitorare e valutare in modo efficace il progresso degli studenti in un contesto CLIL, con particolare attenzione al bilanciamento tra competenze linguistiche e disciplinari.

- **Favorire l’innovazione didattica**

Incoraggiare i docenti a sperimentare nuove modalità di insegnamento che uniscono contenuti disciplinari e lingua, stimolando un approccio trasversale e multidisciplinare.

### **RISULTATI ATTESI**

- **Miglioramento delle competenze linguistiche**

I docenti saranno in grado di utilizzare in modo efficace una lingua straniera per l’insegnamento di contenuti disciplinari, migliorando sia la propria padronanza linguistica che quella degli studenti.

- **Capacità di progettare moduli CLIL**

Al termine del corso, i partecipanti saranno in grado di pianificare e sviluppare unità didattiche CLIL, integrando contenuti specifici delle proprie discipline con l’insegnamento della lingua straniera.

- **Applicazione di strategie didattiche innovative**

I docenti acquisiranno familiarità con nuove tecniche di insegnamento che favoriscono l’apprendimento attivo e la partecipazione degli studenti, potenziando la motivazione e l’efficacia del percorso educativo.

- **Uso delle tecnologie digitali in classe**

I partecipanti sapranno utilizzare strumenti digitali per creare materiali didattici interattivi e coinvolgenti, in grado di supportare l’insegnamento CLIL e migliorare l’apprendimento degli studenti.

- **Competenze nella valutazione dell'apprendimento CLIL**

I docenti saranno in grado di progettare e utilizzare strumenti di valutazione efficaci per misurare i progressi degli studenti, bilanciando le competenze disciplinari e linguistiche.

- **Maggiore capacità di integrazione interdisciplinare**

I partecipanti avranno acquisito la capacità di creare connessioni interdisciplinari tra le diverse materie, promuovendo un approccio olistico all'insegnamento e all'apprendimento.

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - **Preferibilmente, corso universitario di perfezionamento in didattica delle lingue moderne con indirizzo collegato all'apprendimento tramite la metodologia CLIL o;**
  - **Attestato relativo a corso di formazione specifico di metodologia CLIL (di almeno 60 ore)**
  - **Esperienza pregressa in qualità di formatore CLIL per docenti.**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del **curriculum vitae** e dei titoli accademici e di studio presentati;
2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali relative all'incarico. Nel C.V. indicare conoscenze, competenze ed esperienze professionali richieste per ciascun incarico a cui si intende partecipare.
3. Per la selezione, si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

a)	Votazione titolo di studio richiesto previsto dal profilo professionale di appartenenza ( <b>LAUREA</b> ) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	max 10 punti
b)	Possesso di ulteriori titoli culturali (master, specializzazioni, laurea, etc.) afferenti la tipologia di intervento; 2 punti per ciascun corso	max 10 punti
c)	Esperienze di docenza universitaria attinenti l'oggetto dell'incarico valutate positivamente; 2 punti per ciascuna esperienza	max 4 punti
d)	Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	max 26 punti
	Esperienze lavorative (non docenza) nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	max 4 punti
e)	Pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico; 2 punti per ciascuna esperienza	max 6 punti
f)	precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico non già valutate; 1 punti per ciascuna esperienza	max 10 punti
g)	Precedenti esperienze di collaborazione positiva in altre istituzioni scolastiche nel settore di pertinenza; 1 punto per ciascuna esperienza	max 5 punti
h)	Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico; 1 punto per ciascuna esperienza	max 5 punti
i)	Corsi di aggiornamento frequentati attinenti l'incarico 2 punto per ogni certificazione	max 20 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli di studio e culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso l'Istituto Comprensivo di Gonars.

Ulteriore parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico e compiti

##### - Progettazione del percorso formativo

Il formatore si occupa di strutturare il percorso formativo, selezionando contenuti, materiali e attività in linea con gli obiettivi del corso e le esigenze dei partecipanti.

##### - Conduzione delle lezioni

Il formatore gestisce le lezioni, alternando spiegazioni teoriche a momenti di attività pratica. Guida i docenti nell'apprendimento delle metodologie CLIL e nell'applicazione delle stesse.

##### - Supporto alla progettazione di unità didattiche CLIL

Assiste i partecipanti nella progettazione di moduli CLIL, fornendo consigli pratici, feedback e suggerimenti per migliorare la pianificazione delle lezioni.

##### - Facilitazione delle attività collaborative

Il formatore promuove attività di gruppo e la collaborazione tra i docenti, incoraggiando la

condivisione di esperienze, idee e buone pratiche.

**- Monitoraggio e valutazione del progresso**

Valuta le competenze acquisite dai partecipanti durante il corso attraverso attività di verifica, prove pratiche e feedback continuo, fornendo indicazioni personalizzate per il miglioramento.

**- Utilizzo delle tecnologie digitali**

Introduce e supporta l'uso di strumenti e piattaforme digitali per la creazione di materiali CLIL interattivi, integrando l'uso delle tecnologie nel percorso formativo.

**- Riflessione e condivisione delle buone pratiche**

Stimola la riflessione e il dibattito sulle sfide dell'insegnamento CLIL, proponendo esempi concreti di buone pratiche da analizzare e discutere con i partecipanti.

**- Valutazione finale e chiusura del corso**

Supervisiona la valutazione finale del corso e fornisce una sintesi dei risultati ottenuti dai docenti, valorizzando i progressi fatti e delineando le aree di miglioramento future.

**DETTAGLI ORGANIZZATIVI**

Date e orari degli interventi andranno concordati tra il formatore sentite anche le esigenze di servizio dei docenti partecipanti, con **conclusione dell'attività con relativa certificazione entro il termine massimo del 15 maggio 2025**

*Per una durata di TRENTA ore;*

→ L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

**Compenso FORMATORE:**

un importo pari a **€ 122,00.=** (euro centoventidue/00.=), importo inteso al lordo di ogni altro onere **[LORDO STATO** ovvero lordo dipendente e oneri riflessi] **se dipendente con contratto a T.I. € 112,45.= lordo dipendente**

– Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di quanto indicato all'art. 1 e 4 , e il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il compenso sarà liquidato entro trenta giorni dalla presentazione del timesheet corredata da una relazione sull'attività svolta, e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

**Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 19 novembre 2024** inoltrandola all'indirizzo mail [udic83200g@isruzione.it](mailto:udic83200g@isruzione.it)

La domanda di partecipazione include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

→ il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

1. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. Il candidato dipendente di Amministrazione Pubblica dovrà produrre l'autorizzazione del Dirigente allo svolgimento della formazione prima dell'inizio della stessa.

### **Articolo 7 - Valutazione delle domande e modalità di selezione**

Il Dirigente Scolastico valuterà in autonomia le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti:

Non saranno valutate le domande:

1. Pervenute oltre i termini previsti;
2. Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso di selezione;
3. Sprovviste della firma in originale e / o senza allegare documento di riconoscimento per i documenti consegnati a mano, della firma digitale (se posseduta), se trasmessi via peo, in alternativa firmati in originale con allegato documento di riconoscimento;
4. Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
5. La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

La selezione è aperta a:

- Ai dipendenti dell'Istituto Comprensivo di Gonars titolari di contratto a tempo indeterminato, se a tempo determinato con un contratto fino al termine dell'attività del presente avviso.
- Ai dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche titolari di contratto a tempo indeterminato, se a tempo determinato con un contratto fino al termine dell'attività del presente avviso.
- Al personale estraneo all'Amministrazione (persona fisica)

L'individuazione e l'assegnazione dell'incarico avverrà:

1. in via prioritaria per le candidature presentate dal personale "interno" all'Istituto Comprensivo di Gonars;
2. in mancanza di candidature di cui al punto 1 si prenderanno in considerazione quelle presentate dal personale di altre Istituzioni Scolastiche;
3. in via residuale, in mancanza di candidature ai punti 1 e 2 saranno valutate le domande presentate candidati estranei all'Amministrazione, nel pieno rispetto della normativa vigente.

Per la selezione dell'esperto si procederà all'analisi dei curricula vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di cui all'art. 3 del presente avviso.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* sopra descritto.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica: ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS, con sede in 33050 Gonars (UD) presso Via Torviscosa, 8 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [udic83200g@pec.istruzione.it](mailto:udic83200g@pec.istruzione.it).

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Alessandra VIDAL, il

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto comprensivo di Gonars è stato individuato l'avv. Gianluca RUBINATO raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@rbb-legal.it](mailto:dpo@rbb-legal.it)

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Alessandra VIDAL, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it)

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica <https://icgonars.edu.it/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Alessandra VIDAL)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 – Scheda autovalutazione
- Allegato 3 – dichiarazione incompatibilità
- Dichiarazione estraneo Amministrazione