



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Direzione generale per il Friuli Venezia Giulia

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS**

Via Torviscosa, 8 33050 GONARS

Codice fiscale 81002680304

Tel. 0432.993036 - sito web <https://icgonars.edu.it/>

PEO [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) PEC [udic83200g@pec.istruzione.it](mailto:udic83200g@pec.istruzione.it)



*prot. e data v. segnatura*

CUP: E71I25000350002

AL PERSONALE  
delle Scuole di ogni ordine grado  
della Provincia di Udine  
AGLI ESPERTI ESTERNI  
ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

**OGGETTO:**Avviso di selezione di un esperto PSICOLOGO progetto “*SPORTELLO D'ASCOLTO*” scuola primaria di Gonars e Bagnaria Arsa, Scuola secondaria di primo grado di Gonars –a.s. 2025/26

**Il DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche in particolare l'art. 7 comma 6;
- Vista la Circ. n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, avente ad oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;
- Visto il Regolamento d'Istituto, che disciplina l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera del 19/04/2019 recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. n. 165 del 2001 e ai sensi del D.I. n. 129 del 2018;
- Visti i progetti didattici approvati dal Collegio dei Docenti in data 08/10/2025 con delibera n. 22;
- Visto il P.t.O.F. 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 nella seduta del 11/12/2025;
- Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 39 nella seduta del 12/01/2026;
- Visto il finanziamento “Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa P.O.F.” della Regione F.V.G. comunicato con decreto n. 57021/GRFVG del 29/10/2025;
- Vista l'attività, presentata dai docenti referenti, “*SPORTELLO D'ASCOLTO*” da realizzare nella **scuola primaria di Gonars e Bagnaria Arsa, Scuola secondaria di primo grado di Gonars** –a.s. 2025/26

Ravvisata la necessità della figura di uno psicologo per la realizzazione dell'attività;

Considerato che è **preclusa la candidatura al presente avviso da parte di personale in servizio nell'Istituto Comprensivo di Gonars in quanto condizione incompatibile con la prestazione;**

Considerata la necessità di *prevenire la dispersione scolastica e individuare alunni con disagio dovuto a difficoltà nell'apprendimento o di carattere familiare. Agire in classi che presentano criticità nelle relazioni al fine di favorire un clima di benessere*

Considerato che per la realizzazione della suddetta assistenza psicologica si rende necessario procedere all'individuazione di uno psicologo che, considerata la peculiarità dell'incarico, assicuri competenza, affidabilità e garanzia per la realizzazione dello "Sportello d'ascolto";

Rilevata la necessità di verificare prioritariamente la disponibilità di personale docente interno all'Amministrazione Scolastica (**con esclusione del personale in servizio nell'Istituto Comprensivo di Gonars**), con incarico a tempo indeterminato o determinato fino al 30/06/2026 o fino al 31/08/2026, per lo svolgimento delle attività previste dal servizio in oggetto;

Ricordato che il Dirigente Scolastico è titolare di potere negoziale, nelle forme e nei limiti previsti dalla legge;

Accertata la copertura finanziaria derivante dal finanziamento relativo a "Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa P.O.F." della Regione F.V.G. comunicato con decreto n. 57021/GRFVG del 29/10/2025

Vista la Determina Dirigenziale di indizione della procedura prot. n. 530 d.d. odierna;

EMANA

il presente avviso di selezione, aperto a tutti gli esperti, sia dipendenti dall'amministrazione scolastica sia esterni, per la seguente tipologia di servizio: **"Sportello d'ascolto"** da realizzare nella **scuola primaria di Gonars e Bagnaria Arsa, Scuola secondaria di primo grado di Gonars** a.s. 2025/26 per *prevenire la dispersione scolastica e individuare alunni con disagio dovuto a difficoltà nell'apprendimento o di carattere familiare. Agire in classi che presentano criticità nelle relazioni al fine di favorire un clima di benessere*

#### NATURA DELL'INCARICO

L'attività comprende l'uso degli strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione, la diagnosi e il sostegno in ambito psicologico rivolto alla persona ed è mirata a fornire sostegno psicologico agli individui avente le seguenti finalità:

- a) Promuovere negli alunni il riconoscimento e l'espressione delle proprie emozioni;
- b) Contrastare eventuali fenomeni di drop-out scolastico che potrebbero essere causati da una scarsa motivazione e demoralizzazione;
- c) Contrastare fenomeni di bullismo e cyber-bullismo, che potrebbero favorire l'esclusione dal gruppo classe;
- d) Attività di formazione sull'affettività e la sessualità rivolta ad alunni adolescenti della scuola secondaria di 1<sup>o</sup> grado;
- e) Favorire una comunicazione più efficace tra il gruppo classe e il corpo docente, affinché eventuali problematiche vengano riportate tempestivamente e affrontate nella maniera più adeguata possibile;
- f) Attività di osservazione in classe, a seguito di segnalazione del docente coordinatore e previa autorizzazione dei genitori degli alunni della classe, per monitorare situazioni problematiche sul piano didattico e relazionale;
- g) Azioni di consulenza a tutto il personale scolastico e agli insegnanti e/o interventi specifici in classe con giochi di ruolo/simulazioni/conversazioni guidate con gli alunni (previa autorizzazione dei genitori)

**La candidatura potrà essere presentata solo da persone fisiche.**

Nel caso di individuazione di personale appartenente all'Amministrazione scolastica si procederà al conferimento dell'incarico ai sensi del CCNL Scuola attualmente vigente (collaborazione plurima).

Nel caso di individuazione di personale appartenente ad altra Amministrazione pubblica o a personale esterno si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi personalmente nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

Ai fini del conferimento dell'incarico/contratto a personale appartenente all'Amministrazione scolastica/pubblica sarà obbligatoriamente richiesta la preventiva autorizzazione all'Amministrazione di appartenenza (art. 53, c.7, D. Lgs 165/2001).

L'Istituzione Scolastica ha diritto a risolvere l'incarico - con effetto immediato - a mezzo di comunicazione mediante raccomandata o a mezzo PEC, in caso di inadempimento da parte del contraente, che non derivi da causa di forza maggiore.

Cause di immediata rescissione contrattuale, con conseguente esclusione dalle successive e future attività, possono essere: l'assenza ingiustificata dalle attività programmate; la negligenza; l'incompetenza accertata. In caso di risoluzione del contratto l'Istituzione Scolastica ha diritto, altresì, al risarcimento del danno conseguente.

**MODALITA' E LUOGHI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:**

L'attività sarà svolta in presenza presso la **scuola primaria di Gonars e Bagnaria Arsa, Scuola secondaria di primo grado di Gonars con modalità** da concordare con le docenti referenti dei progetti nei rispettivi plessi;

**REQUISITI/ CONDIZIONI RICHIESTI:**

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- godimento dei diritti politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- idoneità fisica all'impiego;
- possesso di laurea in psicologia;
- **tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi sez. A;**
- **impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle Istituzioni Scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;**
- **impossibilità di svolgere il ruolo in oggetto da parte del Personale a tempo indeterminato o determinato dell'Istituto Comprensivo di Gonars, in modo da escludere la possibilità di avere contatti di altra natura con gli studenti, il personale ed i familiari degli studenti;**
- accertamento della garanzia di flessibilità oraria per potersi adeguare alle tempistiche di svolgimento delle richieste;
- accertamento della garanzia di disponibilità ad adeguarsi alla durata dell'attività.

Non possono essere ammessi alla procedura di selezione coloro che:

- si trovino nella condizione di incompatibilità o in conflitto d'interesse con l'Incarico specifico e la professione svolta;
- abbiano riportato condanne penali condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600ter, 600- quater, 600- quinque e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- abbiano procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- siano stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- si trovino nella posizione di incompatibilità con il pubblico impiego.

La selezione è aperta a:

- Ai dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche con contratto a tempo indeterminato o con supplenza fino al 30/06/2026 o 31/08/2026.
- Al personale estraneo all'Amministrazione (**persona fisica**)

L'individuazione avverrà:

- 1) **in via prioritaria** per le candidature presentate dal personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- 2) in mancanza di candidature di cui al punto 1 si prenderanno in considerazione quelle presentate dai candidati estranei all'Amministrazione, nel pieno rispetto della normativa vigente.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

	<b>Titoli/Esperienza</b>	<b>Punteggio</b>
a)	Votazione titolo di studio richiesto ( laurea) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	max 10 punti
b)	Possesso di ulteriori titoli culturali (master, specializzazioni, etc.) afferenti la tipologia di intervento; 2 punti per ciascun corso	max 10 punti
c)	Esperienze di docenza universitaria attinenti l'oggetto dell'incarico valutate positivamente; 2 punti per ciascuna esperienza	max 4 punti
d)	Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	max 26 punti
	Esperienze lavorative (non docenza) nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	max 4 punti
e)	Pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico; 2 punti per ciascuna esperienza	max 6 punti
f)	precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico non già valutate; 1 punti per ciascuna esperienza	max 10 punti
g)	Precedenti esperienze di collaborazione positiva in altre istituzioni scolastiche nel settore di pertinenza; 1 punto per ciascuna esperienza	max 5 punti
h)	Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico; 1 punto per ciascuna esperienza	max 5 punti
i)	Corsi di aggiornamento frequentati attinenti l'incarico 2 punto per ogni certificazione	max 20 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
2. abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre Istituzioni scolastiche;
3. abbiano già lavorato con valutazione positiva presso l'Istituto Comprensivo di Gonars.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### DURATA DELLE PRESTAZIONI E TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

La durata dell'incarico è stabilita alla data di sottoscrizione dello stesso. L'orario dell'attività sarà predisposto coerentemente all'attività didattica ed organizzativa dell'Istituto dal mese di marzo al mese di giugno 2026. Il calendario sarà concordato con i referenti del progetto nei plessi interessati all'attività.

L'esperto sarà tenuto a rispettare il calendario e gli orari programmati.

L'Istituto Scolastico si riserva, in ogni caso e salvo esigenze particolari, la possibilità di modificare la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi della prestazione

L'esperto è tenuto a rispettare quanto previsto dal D.L.gs. n. 196 del 30 giugno 2003 e dal Codice Privacy Regolamento UE/2016/679.

#### COMPENSO E TEMPISTICA DI LIQUIDAZIONE:

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per il Personale dipendente da altra Amministrazione Pubblica e per il personale esterno, il **compenso orario**, omnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali, erariali, rimborso spese, bolli ecc. sarà pari ad **€ 50,00.=; per un massimo di 45 ore.**

Per il personale dipendente dall'Amministrazione Scolastica il compenso è quello previsto dal CCNL Scuola attualmente vigente per le ore aggiuntive di attività frontale di insegnamento è **di € 38,50** Lordo dipendente sempre per un massimo **45 ore di attività.**

Il compenso sarà liquidato al termine dell'incarico:

- entro 30 gg dall'emissione di regolare fattura elettronica/ricevuta fiscale/nota di addebito per gli esterni all'Amministrazione scolastica, a seguito di presentazione del registro delle attività svolte e della relazione finale;
- entro 30 gg. per il Personale dipendente dall'Amministrazione scolastica, a seguito di presentazione del registro delle attività svolte e della relazione finale.

#### TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

La domanda dovrà pervenire con la dicitura **"Candidatura per "SPORTELLO D'ASCOLTO"** via mail all'indirizzo [udic83200g@istruzione.it](mailto:udic83200g@istruzione.it) e dovrà essere corredata dalla documentazione allegata al presente avviso (domanda di partecipazione) e dal curriculum vitae in formato europeo che dovrà contenere la dichiarazione dei titoli professionali e/o di studio posseduti, nonché le esperienze professionali inerenti alla partecipazione all'avviso di selezione.

Alla domanda deve essere allegata la copia di un **documento d'identità valido** e la copia del **codice fiscale**.

**La domanda completa di tutti gli allegati, corredata dal CURRICULUM, in formato Europeo, dovrà pervenire entro le ore 18.00 del 17 febbraio 2026** saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso di selezione;
- Sprovviste della firma digitale (se posseduta), se con firma autografa, corredata da un valido documento di riconoscimento;
- Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

La valutazione delle candidature sarà effettuata in autonomia dal Dirigente Scolastico.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è **ammesso ricorso entro 10 giorni dalla data di pubblicazione.**

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico, anche in presenza di una sola domanda pervenuta, che sia ritenuta pienamente rispondente alle esigenze operative della scuola, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a proprio insindacabile giudizio.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come integrato dal Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Gonars sito in via Torviscosa, 8 33050 GONARS per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Rossella RIZZATTO, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'avv. Gianluca RUBINATO. I riferimenti per contattare il RPD è il seguente: [dpo@rbb-legal.it](mailto:dpo@rbb-legal.it)

#### RINVIO ALLA NORMATIVA

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sull'Albo on line dell'Istituto Comprensivo di Gonars alla pagina web [www.icgonars.edu.it](http://www.icgonars.edu.it) ed inviato a tutto il personale docente interno dell'Istituto

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE (dott.ssa Rossella RIZZATTO)

Allegati:

1. Allegato 1 Istanza di partecipazione
2. Allegato 2 Scheda di autovalutazione
3. Allegato 3 Dichiarazione di incompatibilità
4. Scheda notizie 2024

I suddetti allegati dovranno essere presentati con la domanda di partecipazione corredata del documento di riconoscimento e codice fiscale e C.V. Europeo