



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Direzione Generale per il Friuli Venezia Giulia



ISTITUTO COMPRESIVO DI GONARS

Via Torviscosa, 8 33050 GONARS
Codice fiscale 81002680304
Tel. 0432.993036 - sito web <https://icgonars.edu.it/>
PEO udic83200g@istruzione.it PEC udic83200g@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

Data, vedi segnatura

Oggetto: decisione a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, c. 1 lettera b) del d. lgs n.36/2023 finalizzata all'acquisto del servizio spese postali in modalità cartacea anno solare 2026 – conto contrattuale n. 30061179-001
CIG: BA2F16A134

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

APPURATO che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO che l’art. 17 del D.Lgs. 36/2023 prevede che prima dell’avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 39 del 12/01/2026;

VISTO il Regolamento d’Istituto approvato dal Consiglio di Istituto delibera n. 129 del 15.07.2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

ACCERTATA la necessità di procedere all’affidamento del servizio di spedizione della corrispondenza per l’anno solare 2026 – da gennaio a dicembre 2026;

ACCERTATO che il servizio postale relativamente all’invio di corrispondenza ordinaria e raccomandata costituisce spesa necessaria per l’Istituto;

Firmato digitalmente da ROSSELLA RIZZATTO

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è l'esigenza di assicurare il servizio di spedizione della corrispondenza/documentazione prodotta dal nostro istituto e che necessariamente deve essere inviata in modo cartaceo;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente procedere ad affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett.b), D.lgs. n.36/2023;

VISTO che Poste Italiane SpA è azienda qualificata nel comparto logistico che offre importanti garanzie di affidabilità in questo settore e che opera in modo capillare su tutto il territorio;

CONSIDERATO che per il servizio degli invii postali questo istituto si avvale della società POSTE ITALIANE S.p.A. (P.IVA: 01114601006; CF: 97103880585) con sede legale in Roma (RM) 00144 - Viale Europa, n.190 e a tal fine, è stato aperto un apposito conto di credito individuato dal contratto n. 30061179-001, sul quale vengono registrate tutte le operazioni relative alla corrispondenza;

Dato atto che si tratta di dare continuità al servizio in essere- identificativo 40001372144 – conto contrattuale 30061179-001;

DATO ATTO che i servizi postali sono stati erogati dalla Società summenzionata in maniera continuativa e senza interruzioni o disservizi;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per il servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale è pari ad € 500,00 esente Iva;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO l'art.1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L.n.208 del 2015, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura oggetto del presente provvedimento;

CONSIDERATA la digitalizzazione dei contratti pubblici a partire dall'01/01/2024 e la necessità di approvvigionarsi tramite piattaforme certificate;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e la successiva del 18/12/2024 che afferma che *“allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 giugno 2025 e con una ulteriore proroga, come da comunicato ANAC del 18.06.2025. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione”*;

ACQUISITO il CIG dell'A.N.A.C. tramite la piattaforma PCP, attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante *«Attività del RUP»*;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossella RIZZATTO risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023;

VISTI l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma

TENUTO CONTO altresì, che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità della spesa;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

Firmato digitalmente da ROSSELLA RIZZATTO

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e D.L.187/2010;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DECIDE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione per le spese relative al servizio di spedizione postale in contro di credito –POSTE ITALIANE S.p.A. (P.IVA: 01114601006; CF: 97103880585) con sede legale in Roma (RM) 00144 - Viale Europa, n.190 – Conto contrattuale n.30061179-001;
- di porre a base di procedura l'importo massimo di € 500,00 esente Iva da imputare nel Programma Annuale e.f. 2026, all'Attività A02 – Funzionamento Amministrativo che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di richiedere alla suddetta ditta di presentare la dichiarazione circa il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.
- La validità temporale spese per servizi forniti è valida da gennaio 2026 a dicembre 2026.
- di stabilire che la ditta aggiudicatrice dovrà procedere al rilascio della fattura tramite fatturazione elettronica, a tal fine si comunica che il codice univoco di questo Istituto è **UF677Y**;
- di disporre che la liquidazione delle fatture elettroniche avvenga entro 30 gg. dall'emissione previo: controllo della fattura in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed accettazione della stessa sul SIDI;
- esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC) della ditta fornitrice;
- rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- di nominare il Dirigente Scolastico prof.ssa Rossella RIZZATTO quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;
- di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e gare, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile Unico del Progetto
IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Rossella RIZZATTO