



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 - fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

Prot. N. 2719 del 03/06/2021

Agli Atti
Al Sito Web

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di n. 2 esperti per l'affidamento del servizio di consulenza e di sostegno psicologico per il periodo giugno-dicembre 2021

PREMESSO

Che l'Istituto Comprensivo di Palmanova ha previsto nel Piano dell'Offerta Formativa, nell'ambito delle strategie volte alla prevenzione del disagio adolescenziale ed alla promozione del benessere e del successo scolastico l'attivazione di un servizio di sportello in cui tutte le scuole associate nelle componenti genitori, docenti e alunni possono beneficiare del servizio di ascolto, assistenza e consulenza psicologica;

Che l'Istituto Comprensivo di Palmanova ha attivato con fondi ministeriali uno sportello d'ascolto a dicembre 2020 e che le attività svolte dallo stesso hanno avuto una decisa risposta da parte del personale scolastico e degli alunni;

Che all'Istituto Comprensivo di Palmanova è stato assegnato un ulteriore finanziamento di euro 13.623,21 finalizzato all'acquisto di beni e servizi così come specificato nella nota, tra cui a titolo esemplificativo: dispositivi di protezione, materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, servizi medico-sanitari, assistenza psicologica;

Che il servizio di assistenza psicologica, per essere efficace, deve essere assicurato da psicologi di comprovata esperienza e professionalità e consolidata preparazione nel campo delle problematiche connesse all'età adolescenziale e ai traumi derivanti da difficoltà relazionali;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018 n° 129;
- VISTA La delibera n. 01/127 del 21/01/2021 di approvazione del Programma Annuale;
- VISTO Il D.I. 129 del 28/08/2018;
- VISTA La Legge n. 136/2010 concernente la tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO Il protocollo d'intesa 3 del 16/10/2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi;

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

VISTA	La determinazione dirigenziale n. 18 del 01/06/2021;
VISTA	La nota del MI prot. 7697 del 31/03/2021 recante “ Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021 n. 41” (Decreto Sostegni);
VISTA	La Delibera del Consiglio d’Istituto n. 07/067 del 17/12/2019 di approvazione del Regolamento per disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni;
CONSIDERATO	Che la nota n. 11241 del 04/11/2020 quantifica in € 40,00 l’ora lordi/ora il valore della prestazione professionale (valore omnicomprensivo);
RAVVISATA	La necessità di procedere con le attività dello sportello d’ascolto nei prossimi mesi, senza interrompere il progetto già iniziato a dicembre 2020, al fine di consolidare i risultati raggiunti e fornire al personale scolastico e alunni un punto di riferimento;

INDICE

UNA SELEZIONE DI N.2 ESPERTI PER LA PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA’ DI UNO SPORTELLO DI SOSTEGNO PSICOLOGICO PER OFFRIRE ASCOLTO, SOSTEGNO, CONSULENZA, ASSISTENZA AD ALUNNI, PERSONALE SCOLASTICO E GENITORI NELLE SCUOLE DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

ART. 1 OGGETTO E FINALITÀ DEL SERVIZIO

Il servizio di ascolto psicologico istituito nelle sedi associate dell’IC Palmanova, ha la funzione di offrire consulenza a studenti, personale scolastico e genitori ed è finalizzato a:

- individuare nella popolazione scolastica problematiche psicologiche irrisolte; casi di disagio e di disadattamento, situazioni di rischio;
- migliorare le capacità degli studenti di comprendere se stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole;
- affrontare le problematiche ed i conflitti inerenti al rapporto tra studenti, docenti e studenti, genitori;
- affrontare traumi e problematiche relazionali conseguenti al contesto epidemiologico attuale;

L’avviso è finalizzato alla selezione di n. 2 esperti psicologi che avranno un incarico di n. 50 ore ciascuno.

Nel caso arrivasse un’unica candidatura, verrà affidato all’incarico per l’intero ammontare di n. 100 ore.

ART. 2 CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Le attività si svolgeranno tra giugno 2021 e dicembre 2021.

Il compenso orario del servizio è definito in **€ 40,00 lordi omnicomprensivi** (il compenso comprende pertanto gli oneri a carico del prestatore di lavoro).

L’incarico è determinato in n. 100 ore e si estinguerà alla data di realizzazione del monte ore assegnate.

ART. 3 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica dovrà operare:

- In coerenza con le strategie di prevenzione del disagio e della dispersione scolastica, di educazione alla cittadinanza, di contrasto dei comportamenti a rischio e di atteggiamenti prevaricatori ed intolleranti adottati dalla scuola
- in coerenza con i valori, i diritti ed i doveri, le norme sancite dal regolamento d'istituto;
- in stretto coordinamento con l'organizzazione scolastica, con i coordinatori di sede, con il dirigente scolastico ed i suoi collaboratori;
- Il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica si impegna, nel dovuto rispetto della privacy degli utenti e del segreto professionale e virgola a mettere in atto opportune forme di restituzione e condivisione delle informazioni di cui verrà in possesso, finalizzate a:
 - segnalare l'esistenza di seri problemi relazionali tra alunni, e tra alunni e docenti;
 - segnalare l'esistenza di situazioni di grave malessere o difficoltà, anche a carattere patologico virgola in cui versano singoli alunni;
 - suggerire iniziative strategie strumenti per offrire sostegno ai ragazzi in crisi, superare i conflitti interni al gruppo, favorire l'accoglienza e l'integrazione dei nuovi iscritti.

Il gestore del servizio di ascolto e di consulenza psicologica si impegna a ricevere oltre agli alunni che ne facciano richiesta, anche i genitori e il personale scolastico.

Ove rilevasse l'emergenza di psicopatologie, comportamenti a rischio, dipendenze o comunque riscontrasse l'esigenza di proporre trattamenti terapeutici duraturi, il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica si impegna ad indirizzare ed avviare gli utenti ai servizi sanitari di prevenzione e cura del disagio presenti sul territorio: Consultorio Familiare, EMT etc.

Potranno accedere al servizio di ascolto solo gli studenti i cui genitori (entrambi) abbiano sottoscritto lo specifico *modulo di consenso informato* ed adesione consapevole messo a punto dall'Istituto.

L'incaricato di gestire il servizio di ascolto riceverà gli utenti previo appuntamento. Le domande di appuntamento saranno acquisite ed opportunamente vagliate e filtrate in base a urgenza dal referente d'Istituto dello Sportello. A richiesta, gli incontri potranno essere svolti tramite modalità web.

Il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica si impegna a garantire l'assoluta segretezza dei dati sensibili raccolti mediante colloqui, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di misure di sicurezza previste dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018.

ART. 4 SELEZIONE DEL PERSONALE INCARICATO DEL SERVIZIO

4.1 Personale interno

Sarà data preferenza al personale professionale qualificato, dotato dell'esperienza, della perizia, della preparazione culturale e delle competenze specialistiche necessarie che già presta servizio all'interno dell'amministrazione ed in particolare dell'istituzione scolastica, sempre che tale personale sia munito delle autorizzazioni ad assumere incarichi retribuiti non compresi nei propri doveri d'ufficio o ad esercitare la libera professione di cui all'articolo 53 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 Marzo 2001 ed all'articolo 508.15 del Decreto Legislativo n. 297 del 16 Aprile 1994 (limitatamente al personale scolastico);

4.2 Personale esterno

In mancanza di domande presentate dalle professionalità esistenti all'interno dell'amministrazione di cui alla circolare quattro del 15 luglio 2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica, il servizio sarà aggiudicato ai professionisti esterni che ne facciano richiesta.

4.3 Condizioni

I partecipanti alla presente selezione dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo degli Psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a un anno o 500 ore;
- certificare di essere cittadini italiani, di non essere incorsi nei delitti di cui agli articoli 314, 316, 316 bis, 317, 318, 319ter, 320, 416 bis, 609 c.p. e seguenti, di non aver subito la pena accessoria dell'interdizione temporanea o perpetua dai pubblici uffici;
- impossibilità a stabilire rapporti professionali di natura diversa con il personale scolastico, gli studenti e i loro familiari rispetto a quelli oggetto dell'incarico che verrà loro affidato dall'IC di Palmanova. Il divieto varrà per tutta la durata dell'incarico.

ART. 5 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte, vanno obbligatoriamente allegati:

- Curriculum del candidato;
- Progetto di intervento, con definizione degli obiettivi perseguibili, delle metodologie adottate e descrizione della modalità di erogazione del servizio proposto;
- Documento d'identità del candidato.

ART. 6 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa presso la sede dell'IC di Palmanova, agli uffici di segreteria siti in Borgo Aquileia n. 9 **entro e non oltre le 12:00 del giorno 12 giugno 2021.** L'amministrazione non assume alcuna responsabilità qualora il mancato o ritardato recapito dipende da disfunzioni dell'amministrazione postale. In alternativa, considerato il contesto di emergenza sanitaria e la forte raccomandazione ad evitare assembramenti e spostamenti non strettamente necessari, la documentazione può essere inviata all'indirizzo PEC dell'Istituto (udic83300b@pec.istruzione.it), sempre negli stessi termini previsti.

ART. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'esame delle domande pervenute sarà effettuato da una commissione costituita ad hoc con atto separato.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Le domande pervenute saranno valutate sulla base dei titoli e delle esperienze possedute dal partecipante, secondo la seguente griglia di punteggi:

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

CRITERIO	PUNTEGGIO
Qualità e valore del progetto	max 10 punti
Curriculum del partecipante	max 10 punti
Possibilità di svolgere gli incontri tramite piattaforme on line (indicare quali)	max 5 punti
Esperienze pregresse all'interno dell'IC di Palmanova	max 10 punti
Esperienze pregresse in altri Istituti Comprensivi	max 5 punti

Il massimo punteggio totale è definito in 40 punti. L'incarico verrà affidato ai due professionisti che otterranno il maggior punteggio.

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato previo sorteggio.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per effetto del D.Lgs 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è l'IC di Palmanova, via Dante n. 3, Palmanova, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Matteo Tudech.

Allegato

- Modello A Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico

Prof. Matteo TUDECH