

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE COMUNITARIE

*Redatto ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti" e ai sensi dell'art. 45, 2° comma lett. a del D.I. n. 129/2018
In applicazione della delibera n. 2/011 del 06/02/2019*





ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

Principi per l'affidamento degli appalti sottosoglia

Nell'espletamento delle procedure semplificate di cui all'articolo 36 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti garantiscono in aderenza:

- a) **al principio di economicità**, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
- b) **al principio di efficacia**, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
- c) **al principio di tempestività**, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;
- d) **al principio di correttezza**, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione;
- e) **al principio di libera concorrenza**, l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;
- f) **al principio di non discriminazione e di parità di trattamento**, una valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione;
- g) **al principio di trasparenza e pubblicità**, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
- h) **al principio di proporzionalità**, l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- i) **al principio di rotazione** degli inviti e degli affidamenti, il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico;
- j) **ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale**, la previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, tenendo conto di eventuali aggiornamenti;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

k) **al principio di prevenzione e risoluzione** dei conflitti di interessi, l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate, nel rispetto della normativa vigente e in modo coerente con le previsioni del Piano Nazionale Anticorruzione elaborato dall'ANAC, unitamente ai relativi aggiornamenti, e dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice dei contratti pubblici e delle regole di concorrenza, la stazione appaltante può acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

Requisiti degli Operatori Economici

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del **Codice dei contratti pubblici nonché** dei requisiti minimi (art.83) di:

a) idoneità professionale. In proposito, potrebbe essere richiesto all'operatore economico di attestare l'iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;

b) capacità economica e finanziaria. Al riguardo, potrebbe essere richiesta la dimostrazione di livelli minimi di fatturato globale, proporzionati all'oggetto dell'affidamento tali da non compromettere la possibilità delle micro, piccole e medie imprese di risultare affidatarie. In alternativa al fatturato, per permettere la partecipazione anche di imprese di nuova costituzione, può essere richiesta altra documentazione considerata idonea, quale un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

c) capacità tecniche e professionali, stabilite in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento, quali a titolo esemplificativo, l'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o in altro settore ritenuto assimilabile, nell'anno precedente o in altro intervallo temporale ritenuto significativo ovvero il possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico.

L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione **SOA** per la categoria dei lavori oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

PREMESSO CHE il presente regolamento non può derogare dalla Legge, né può prevedere ipotesi diverse da quelle previste dalle norme di rango superiore, ma può prevedere l'applicazione pratica della Legge nei singoli casi, rispettandone le sfaccettature e le peculiarità.

CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, scelgono la procedura da seguire per l'affidamento in relazione agli importi finanziari, come all'art. 45, 2° comma lett. a del D.I. n. 129/2018 integrato dagli artt. n. 35 (soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) e n. 36 (contratti sotto soglia) del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che, per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, deve essere adottato un Regolamento in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze;

CONSIDERATO che il provvedimento de quo si configura quale atto di natura regolamentare idoneo ad individuare tali fattispecie;

CONSIDERATO, inoltre, che tale Regolamento rappresenta l'atto propedeutico alla determina di ogni singola acquisizione in economia;

RITENUTO che tale atto assume la forma di regolamento interno, tramite il quale viene individuato l'oggetto delle prestazioni acquisibili in economia, ai sensi degli artt. 35 e 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATA l'abrogazione del D. Lgs. n. 163 del 2006;

RITENUTO necessario che anche le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, siano tenute a redigere un proprio Regolamento interno, idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme del Codice degli appalti per gli affidamenti in economia, ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO delle linee guida redatte dall'ANAC ai sensi dell'art. n.36, c. 7, del D. Lgs. 50/2016 che affida all'ANAC la definizione delle modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti nelle attività relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea e migliorare la qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

DATO ATTO CHE con delibera n. 2/011 del 06/02/2019 il Consiglio di Istituto ha determinato i criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a D.I. 129/2018)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO ADOTTA IL SEGUENTE REGOLAMENTO

In applicazione della delibera n. 2/011 del 06/02/2019

(da approvare nella prima seduta utile)

Art. 1

Il presente regolamento disciplina le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del DLgs. N. 50/2016, di seguito denominato, per brevità, importo sotto soglia, in riferimento all'art. 36 dello stesso Decreto ed ai sensi del D.I. n. 129/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

Le spese in economia sono quelle sostenute per l'acquisizione di servizi e forniture di beni, individuate nel successivo art. 3 che, per la natura, la limitata entità o l'urgenza di provvedere, rendono la procedura idonea ad assicurare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione, nel rispetto della correttezza, della trasparenza, della libera concorrenza e della non discriminazione, con notevole risparmio di tempo e risorse.

Art. 2

L'attività contrattuale spetta al Dirigente Scolastico il quale, ai fini delle connesse procedure, assume la qualifica di Responsabile Unico del Procedimento (R. U. P.).

Art. 3

Il limite di spesa di cui all'art. 45, 2° comma lett. a del D.I. n. 129/2018, è **fissato in € 10.000 elevato fino a € 39.999,99** giusta delibera n. 2/011 del C.I. seduta del 06/02/2019.

Nell'affidamento dei contratti il cui valore non ecceda tale limite – per i quali quindi è consentita la trattativa con un unico soggetto – vanno comunque garantiti i principi di economicità, trasparenza, rotazione, parità di trattamento nonché la tutela della concorrenza.

A tal fine si procede con l'indagine di mercato, realizzata attraverso la richiesta di preventivi a più operatori economici. In deroga a tale procedura è consentita la trattativa con un unico soggetto in caso di urgenza e allorchè non sia possibile acquistare da altri operatori il medesimo bene/servizio sul mercato di riferimento dell'istituto o perché la ditta è unica produttrice del prodotto/servizio desiderato..

Art. 4

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

E' vietato l'artificioso frazionamento dell'acquisizione di beni, servizi o lavori allo scopo di sottoporli alla disciplina del presente Regolamento.

Art. 5

L'istituto Scolastico procede all'affidamento mediante le seguenti procedure:

- Per le spese fino a € 39.999,99 (IVA esclusa) mediante ricorso all'**affidamento diretto** ad un unico fornitore o mediante procedura comparata di tre operatori economici.

Trattandosi, quindi, di procedura semplificata **non è ammesso l'uso di termini "bando" e "gara" che si riferiscono esclusivamente alle procedure ordinarie (sopra-soglia).**

Trattandosi di affidamento diretto, l'ordine può essere effettuato immediatamente dopo la procedura di comparazione.

Tale condizione è compatibile anche per la stipula di contratti con esperti esterni per particolari attività d'insegnamento, collaborazione e consulenza, fermo restando la preventiva indagine di mercato e conseguente comparazione, nel rispetto del principio di efficienza ed efficacia della Pubblica Amministrazione e delle norme di carattere nazionale ed europeo.

- Per importi pari o superiori a **40.000,00** euro e inferiori a **144.000,00** euro per le forniture e i servizi, e inferiori a **150.000,00** euro per i lavori, mediante **procedura negoziata** previa consultazione, ove esistenti, di almeno **cinque operatori economici per le forniture di beni e servizi** e almeno **dieci operatori economici per i lavori**;

individuati con indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti con la precisazione che i lavori possono anche eseguiti in amministrazione diretta;

Questo regolamento prende in considerazione solamente gli acquisti sottosoglia.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs n. 50/2016, per lo svolgimento delle procedure di cui al presente Regolamento, l'Istituto potrà avvalersi degli strumenti messi a disposizione per le Pubbliche Amministrazioni da CONSIP S.p.A., operando la scelta del contraente attraverso procedure interamente gestite per via elettronica.

Art. 7

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 - fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it - PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

Possono essere acquisiti mediante le suddette procedure e secondo gli importi finanziari indicati all'art. 5 , anche lavori, servizi e forniture relativi a progetti e interventi approvati nell'abito del PON.

Art. 8

Il Dirigente Scolastico, con riferimento al bene, servizio o lavoro da acquisire, provvede all'emanazione di una determina per l'indizione della procedura. A seguito della determina del D.S. procederà all'indagine di mercato per l'individuazione di 3 operatori economici (nel caso di procedura comparativa) o 5 operatori economici (nel caso di procedura negoziata), prioritariamente vagliando le convenzioni attive sulla piattaforma: www.acquistinretepa.it e le offerte del MEPA.

Dopo aver individuato gli operatori economici idonei all'affidamento, si procederà ad inoltrare agli stessi contemporaneamente la lettera di invito, contenente i seguenti elementi:

1. l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche e il suo importo massimo previsto, con l'esclusione dell'IVA;
2. le garanzie richieste all'affidatario del contratto;
3. il termine di presentazione dell'offerta;
4. il periodo in giorni di validità delle offerte stesse;
5. l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
6. il criterio di aggiudicazione prescelto;
7. gli elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
8. l'eventuale clausola che prevede di procedere o non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
9. la misura delle penali;
10. l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché accettare condizioni contrattuali e penalità;
11. l'indicazione dei termini e modalità di pagamento;
12. i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D. Lgs n.50/2016, nonché dei requisiti speciali richiesti all'operatore e la richiesta allo stesso di rendere apposita dichiarazione in merito al possesso

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

di requisiti soggettivi richiesti. L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione S.O.A per la categoria dei lavori oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale.

Art. 9

Se il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si procede, con determina del DS, alla nomina della Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016. Se invece il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del prezzo più basso, la valutazione delle offerte è operata dal RUP.

Art. 10

Il principio di rotazione **non si applica** laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù delle regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, **non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.** (linea guida ANAC n. 4).

La stessa linea guida stabilisce che è possibile “confinare” l'obbligo di rotazione all'interno di specifiche fasce di prezzo e che può non applicare detto principio al di sotto dei 1000 euro.

Art. 11

Questo Regolamento recepisce le fasce di importi individuate dall'ANAC per la semplificazione delle procedure negoziali.

In particolare, sono previste le seguenti fasce:

1. Fino a 1.000,00 (mille) euro;
 2. fino a 5.000,00 (cinquemila) euro;
 3. fino a 20.000,00 (ventimila) euro;
 4. oltre 20.000,00 (ventimila) euro;
- Per gli affidamenti rientranti nella **prima fascia**, le motivazioni della scelta dell'Operatore Economico possono essere espresse sinteticamente, anche richiamando nella determina questo Regolamento

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

(“VISTO il Regolamento di Istituto sulle Attività negoziali...”); inoltre è consentito derogare dal principio della rotazione con motivazione in determina.

- Per gli affidamenti rientranti nella **seconda fascia**, gli O.E. possono autocertificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e questa S.A. procederà mediante verifiche a campione su almeno il 33% degli affidatari su base annua. Pertanto, in fase di ordine, si avrà cura di allegare il relativo modulo di autocertificazione.
- Per gli affidamenti rientranti nella **terza fascia**, gli O.E. potranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art.80 mediante presentazione del documento di gara unico europeo (DGUE); questa S.A. prima del pagamento provvederà comunque alla verifica la regolarità del DURC, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività e procederà mediante verifiche a campione su almeno il 50% degli affidatari su base annua. In questo caso si avrà cura di allegare all'ordine il DGUE.
- Per gli affidamenti rientranti **nella quarta fascia** i controlli saranno completi sulla totalità dei casi. Anche in questo caso, si avrà cura di allegare all'ordine il DGUE.

Art.12

Se l'importo della fornitura è **inferiore a 1.999,99 euro**, nella determina a liquidare si attesterà la regolarità della fornitura .

Se l'importo della fornitura è maggiore **di 1.999,99 euro**, il Dirigente nomina un collaudatore o una Commissione di Collaudo, scegliendo tra il Personale della Scuola con le opportune competenze, per eseguire il collaudo, che deve essere terminato entro 60 giorni , redatto un apposito verbale; le cui conclusioni verranno allegare alla determina.

Non si potranno emettere mandati senza la certificazione di regolare fornitura o prestazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

Art. 13

La determina a contrarre che, in funzione del presente Regolamento, indice la procedura di acquisizione, individua il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa vigente in materia.

Art.14

Il presente Regolamento sarà pubblicato, ai fini della pubblicità legale, sul sito web dell'Istituto Comprensivo, sezione Amministrazione Trasparente/Organizzazione.

Art. 15

Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento cessano di avere efficacia le corrispondenti norme emanate dal Consiglio d'Istituto.

Art. 16

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rinvia alle disposizioni del D. Lgs n. 50/2016, delle Leggi in materia e delle Linee Guida attuative del Nuovo Codice emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Il presente Regolamento è stato adottato in data 24/06/2019.con Delibera n° 04/033., Verbale del C. d'I. N° 5