Istituto Comprensivo "Palmanova - Destra Torre"

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado
Borgo Aquileia, 35 – 33057 PALMANOVA (UD) – Tel. 0432/928378 – fax 0432/924524
Codice meccanografico: UDIC86200B – Codice Fiscale: 90030060306

e mail: udic86200b@istruzione.it PEC: udic86200b@pec.istruzione.it

Oggetto: Decreto per il conferimento di "ESPERTO/TUTOR" per l'attuazione di n. 1 moduli nell'ambito del Progetto dal Titolo "Scuola d'Estate e non solo: Divertimento, Recupero, e Nuove Sfide"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Nazionale Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-75
CUP: E54D25006480007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato*"**;**

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni*;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la candidatura n. 19617 relativa all'avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 presentata dall'ex I.C. Destra Torre di Aiello del Friuli;

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

VISTO il Decreto n. 63 del 4 luglio 2025 con il quale sono state approvate le graduatorie della seconda finestra temporale;
VISTA la lettera di autorizzazione AOOGABMI n.120091 del 09/07/2025, con la quale si assegna all'Istituto il finanziamento di € 48.480,00;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti (delibera del Collegio Docenti n. 6/6 del 27/06/2025 e delibera del Consiglio di Istituto n. 76 del 30.06.2025), relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;

VISTO il PTOF triennio 2025/2028;

VISTA la delibera n. 17 del Consiglio di Istituto dell'11.02.2026 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2026;

VISTO decreto di assunzione a bilancio delle somme finanziate, prot.n. 8132 del 05/05/2026;

PRESO ATTO che questa Istituzione Scolastica nella seduta del Collegio dei docenti del 14/05/2026 ha verificato la disponibilità e requisiti, di tutto il personale, a candidarsi in qualità di esperto e tutor ai moduli presentati, al progetto in epigrafe;

CONSIDERATI i docenti individuati quali Esperto e/o tutor;

PRESO ATTO che questa Istituzione Scolastica nella seduta del Collegio dei docenti del 07/09/2026 ha verificato la disponibilità e requisiti, di tutto il personale, a candidarsi in qualità di esperto e tutor ai moduli da avviare, al progetto in epigrafe;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI" e "TUTOR", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DECRETA

1. di conferire ai docenti indicati in tabella i seguenti incarichi:

MODULO		INCARICATO (Nome e Cognome)	INCARICO	n. ore
cod.n.	titolo			
153532	Potenziamoci	Scarel Barbara Di Tommaso Cristiana	Esperto Tutor	30 30

Gli incarichi avranno validità temporale dalla data di conferimento e sino al termine delle attività progettuali nel rispetto del cronoprogramma dettato dalle Linee Guida europee e comunque non oltre il 31/12/2026.
Le attività oggetto di incarico sono prestate oltre il proprio orario di servizio , unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del FSE – Programma Nazionale "Scuol e competenze" 2021-2027 Piano Estate , funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target e milestone* di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
Il presente incarico prevede lo svolgimento di n. 30 (Trenta) ore retribuite per modulo al costo orario omnicomprensivo di € 70,00 per l'esperto e € 30,00 per il Tutor , i cui compiti sono previsti dalle linee guida del MIM in particolare:

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto svolge nell'ambito progettuale principalmente attività di docenza. Rientrano inoltre tra i suoi compiti:

- Individuare le finalità del percorso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nella piattaforma vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Si fa presente che nella remota possibilità di non poter terminare l'incarico (da motivarsi espressamente), le SS.LL avranno diritto al pagamento delle sole ore effettivamente prestate.

Di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione preposta del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Matteo Tudech

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH