



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 - fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it - PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

Spett.le Croce Rossa Italiana
Comitato di Palmanova OdV
Viale Taglio 6, Palmanova (UD)
c.a. delegato Area Salute
Marco De Stasio

E-mail: salute@cripalmanova.it
comitato@cripalmanova.it

Palmanova, 20 febbraio 2024

Oggetto: Affidamento del servizio di corso di aggiornamento PRIMO SOCCORSO per n. 15 unità di personale.

CIG B074D65DF7

Si comunica che con determinazione n. 9 del 20/02/2024 è stato disposto a favore della vs. Azienda l'affidamento della fornitura in oggetto, come da accordi intercorsi con la prof. Maria Rosa Zito, per l'importo lordo complessivo massimo di € 300,00.

Il contratto si intende stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, c. 14, del D.Lgs. 50/2016.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, l'Aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010. Il mancato utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante.

Si ricorda che le fatture elettroniche dovranno essere trasmesse all'Ente attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) e dovranno riportare i seguenti elementi (in assenza dei quali il documento contabile sarà respinto):

- codice univoco della Stazione appaltante: UFN5FZ;
- intestazione stazione appaltante: Istituto Comprensivo di Palmanova, via D.Alighieri 3, Palmanova (UD);
- CIG: B074D65DF7
- esatte e complete modalità di pagamento;
- split payment (con indicazione del codice esigibilità IVA ai sensi dell'art. 2 del DM del 23/01/2015 che prevede l'obbligo per i fornitori di indicare in fattura l'annotazione di scissione dei pagamenti).

Per ogni chiarimento in merito è possibile contattare gli uffici amministrativi (tel. 0432 928378, ufficio contabilità).

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Matteo TUDECH

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

Responsabile dell'istruttoria:

Si dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa privacy di cui all'art. 13 del DGPR Regolamento UE n. 2016/679 nella sezione "Privacy" del sito istituzionale 2016/679 nella sezione "Privacy" del sito istituzionale.

_____ (firma e timbro del fornitore)