

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 - fax 0432/924524 - Cod. Min.: UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it - PEC: udic83300b@pec.istruzione.it

All'Albo online / Amministrazione Trasparente

Al sito web istituzionale / Agli atti

OGGETTO: Conferimento incarico di Componente del Gruppo di lavoro "Comunità di pratiche per l'apprendimento" – DM 66/2023

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO" NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023).

TITOLO PROGETTO: Siamo tutti 4.0

IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-41446

CUP: C64D23004090006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n.66 del 12 aprile 2023 recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1. "Didattica Digitale Integrata e Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTA la nota prot. n. 0141549 del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha

Firmato digitalmente da **MATTEO TUDECH**

diramato le istruzioni operative contenenti specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;

VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera n. 5 del 14.05.2024 (Collegio Docenti) e Delibera n. 61 del 14.05.2024 (Consiglio di Istituto) con le quali, gli organi collegiali di questa Istituzione Scolastica, approvano all'unanimità la partecipazione ai Progetti PNRR in oggetto;

VISTO l'Accordo di Concessione per il finanziamento delle attività di cui alla Nota Prot. n. 0039795 del 03.03.2024;

CONSIDERATO che la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU promuove la formazione continua per la transizione digitale finalizzata alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu;

TENUTO CONTO che "All'interno di ciascuna istituzione scolastica beneficiaria è attivata una Comunità di pratiche per l'apprendimento, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.";

PREMESSO CHE

- tra il personale docente interno dell'Istituto, a seguito di confronto e condivisione, si sono resi disponibili dei Docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico, individuati nel primo e secondo Collaboratore del DS, nelle Funzioni Strumentali d'Istituto e nel gruppo di lavoro "Curricolo e valutazione" costituito annualmente;
- i docenti risultano essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività e sono risultati in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»),

CONFERISCE

ai seguenti docenti l'incarico di Componente del Gruppo di lavoro "Comunità di pratiche per l'apprendimento" avente ad oggetto quanto stabilito dalla normativa e dalla Nota ministeriale Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, e cioè "con il compito di promuovere la

ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.”:

RUOLO	DOCENTE
Collaboratore DS	BERNARDIS ELENA
	TELLINI LAURA
Funzione Strumentale	CILLO ANTONELLA
	FERIGUTTI ANNA
	OLIVO MARIA-AZZURRA
	PACE GIADA
	PAROLA GLORIA
	REBBELATO ALESSIA
	SALUCCI VALENTINA
Gruppo di lavoro “Curricolo e valutazione”	CONTI ELISA
	DE MARCO FEDERICA
	GOMBOSO LAURA
	IMPELLIZZIERI FLAVIA
	IUSSA TIZIANO
	MILOCCO VALENTINA
ZANOLIN SARA	

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo un calendario concertato con il Dirigente Scolastico e con il Dsga, e saranno finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 2.1 “DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO” NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023), nell'ambito del progetto “Siamo tutti 4.0” identificato da codice CUP C64D23004090006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti, in collaborazione con il DS e il Dsga:
 - Promuovere la transizione digitale
Supportare la digitalizzazione in ambito didattico (docenti) e organizzativo amministrativo (Dirigenti, DSGA, personale ATA)
 - Favorire l'apprendimento tra pari (peer learning)
Stimolare la condivisione di conoscenze, esperienze e buone pratiche tra colleghi
 - Progettazione e gestione di percorsi formativi
Ideare e realizzare laboratori, corsi e moduli mirati sulle competenze digitali e l'innovazione didattica/amministrativa.

- Costruzione del curriculum digitale
Progettare e sviluppare un curriculum verticale integrato con competenze digitali, in linea con le esigenze del profilo formativo d'istituto.
 - Produzione, pubblicazione e condivisione di materiali digitali
Realizzare e diffondere schede, strumenti digitali, contenuti multimediali e materiale usato nei laboratori e corsi.
 - Networking e scambio con altre scuole
Partecipare a tavoli di lavoro a livello locale, regionale e nazionale per condividere esperienze e buone pratiche.
 - Formazione continua: incontri periodici, sessioni collaborative, laboratori tematici.
 - Facilitazione interna ed esterna: il gruppo è composto da tutor formatori interni, con l'eventuale integrazione di esperti esterni nei campi dell'innovazione e del digitale
 - Documentazione e diffusione: produzione di materiali didattici e report, disponibili sia su piattaforme interne che aperte.
 - Peer observation e feedback: osservazione reciproca in aula e riflessione sulle pratiche per migliorare costantemente
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 6. Il presente incarico ha validità temporale dalla data di conferimento dell'incarico sino al termine delle attività inerenti al progetto, con conclusione entro il 30/09/2025.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo Lordo Stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
L'importo assegnato per l'attività tecnica del gruppo di lavoro "Comunità di pratiche per l'apprendimento" è pari a € 5381,23 (158,2 ore).
 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Matteo Tudech