



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO

Comuni di Palmanova, Santa Maria la Longa, Trivignano Udinese e Visco

Via Dante Alighieri, 3 - 33057 PALMANOVA - Tel. 0432/928379 – fax 0432/924524 - Cod. Min.:

UDIC83300B - C.F. 90011210300

e-mail: udic83300b@istruzione.it – **PEC:** udic83300b@pec.istruzione.it

AL SITO INFORMATICO WWW.ICPALMANOVA.EDU.IT

ALBO PRETORIO

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/BANDI DI GARA E CONTRATTI/

Oggetto: Determina per l'indizione procedura negoziata senza bando per affidamento Servizio di Cassa per il periodo 01/01/2020-31/12/2023. CIG: Z1829C2843

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA l'esigenza per l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di quattro anni a decorrere dal 01/01/2020

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi "e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente la Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO Il Decreto Lgs 196/2003 Codice in materia di trattamento di dati personali integrato con le disposizioni di cui al D.lgs n. 101/2018 e del Regolamento Europeo n. 679/2016;
- VISTO il D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 c. 1;
- VISTO Il correttivo D. Lgs. n° 56/2017;
- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018 n° 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Programma Annuale A.F. 2019 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto. n° 1/10 del 06/02/2019;
- VISTA la delibera n. 2/11 del 06/02/2019 per la determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a D.I. 129/2018)
- VISTO il "Regolamento d'Istituto acquisti sotto soglia" – (art. 35 del D:Lgs. N° 50/2016) approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 24/06/2019;
- VISTA la Circolare Ministeriale – Prot. n. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa
- PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività didattica ed

- amministrativa;
- CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per l'affidamento del servizio di CASSA periodo 01/01/2020- 31/12/2023
- VISTO l'art. 1 commi 494-517 L. n° 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione in particolare commi 494 e 417 n° 208/2015 in materia di adesione obbligatoria alle convenzioni CONSIP attive;
- CONSTATATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende affidare; (cfr. stampa del 14/09/2019);
- RITENUTO Di procedere in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura negoziata senza pubblicazione di bando per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell' art.36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 50/2016, previo avviso esplorativo nel rispetto del principio "di non discriminazione"
- RILEVATA la complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente Gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di quattro anni, con decorrenza 01/01/2020-31/12/2023

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

DETERMINA

Di avviare le operazioni tramite procedura negoziata di cui all'art. 36 c. 2, lett. b del D.Lgs. 50/2016, **per l'affidamento del servizio di cassa per il quadriennio 2020/2023, previa consultazione di max n. 5 Istituti di Credito**, individuati sulla base di avviso esplorativo tra coloro che attesteranno tramite l'allegato modello il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Qualora gli Istituti di Credito che manifestano il proprio interesse siano in numero superiore a 5, l'Amministrazione si riserva di valutare se procedere mediante sorteggio.

Gli Istituti di Credito saranno invitati (con lettera) a presentare la documentazione approvata di cui all' art. 5 , si procederà anche nel caso sia pervenuta una sola istanza di partecipazione .

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente (art. 95 c. 4 , lett b del D.Lgs 50/2016) è quello del minor prezzo

Art. 3 Importo

L'importo presunto a base d'asta per l'affidamento del servizio è di € 800,00 per anno.

Art. 4 Durata del contratto

Il servizio dovrà assicurare le condizioni richieste agli operatori economici per il quadriennio **2020_2023** esplicitate nella manifestazione d'interesse.

Art. 5 Approvazione atti allegati

Si approvano:

1. l'avviso esplorativo per la manifestazione d'interesse
2. l'istanza di Partecipazione alla medesima (All.1)
3. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 di cui al Decreto Legislativo 50/2016.

Il DS determina, altresì, di adottare ai fini della successiva procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR – prot. n. 24078 del 30/11/2018:

1. Schema di Offerta economica ;
2. Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa ;
3. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche ;

Art. 6 Codice CIG

Alla presente procedura di acquisizione è assegnato il seguente codice Identificativo di gara: **Z1829C2843**
Il presente CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 7 - Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come integrato dal Regolamento UE 2016/679 recepito dalla L. 101/18, i dati personali saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimento connessi all'espletamento della procedura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di Legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico e il RPD è l'avvocato Paolo Rubinato.

Art. 8 Pubblicità e trasparenza

il presente atto è soggetto alla pubblicazione sul sito informatico www.icpalmanova.edu.it dell'I.C. di Palmanova :

- sez. Albo Pretorio ai sensi dell'art. 32 C. 1 della L. 69/2009;
- SEZ. Amministrazione Trasparente/bandi di gara e contratti/determina a contrarre;

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 è individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Matteo TUDECH

Il Dirigente Scolastico
prof. Matteo TUDECH

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, Decreto Legislativo n. 39/1993