



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO
“CECILIA DEGANUTTI”

**VERBALE N° 6 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI PLENARIO DI
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO**
a.s. 2019/2020

Alle ore **10:15** del 16 maggio 2020 tramite videoconferenza si riunisce il Collegio Docenti in seduta plenaria, per discutere i seguenti punti **all'Ordine del Giorno**:

- 1. Approvazione verbali sedute precedenti;**
- 2. Delibera punti all'o.d.g. del Collegio del 01/04/2020**
 - Richiesta organico di sostegno, progetto sdoppiamento classe e riduzione numero alunni per classe, in entrata, con alunni certificati;
 - Didattica a distanza.
 - a) Approvazione linee guida;
 - b) Organizzazione classi virtuali Scuola Secondaria e Scuole Primarie;
 - c) Rimodulazione della programmazione;
- 3. Approvazione libri di testo a.s. 2020/2021;**
- 4. Documento di valutazione:**
 - Criteri valutazione per la Scuola dell'Infanzia;
 - Criteri valutazione per la Scuola Primaria;
 - Criteri valutazione per la Scuola Secondaria di primo grado;
 - Deroghe assenze Scuola Secondaria;
 - Schede di valutazione e certificati delle competenze;

5. *Esami di Stato conclusivi del primo ciclo;*
6. *Organizzazione attività di gruppo mese di giugno;*
7. *Criteri per la formazione delle classi prime: scheda di passaggio delle informazioni;*
8. *Comitato di valutazione neo immessi;*
9. *Delibera preventiva Progetti Regionali;*
10. *Informazione al Collegio della ricezione voucher per mancata visita di istruzione a Bibione;*
11. *Delibera progetto PON FESER smart class;*
12. *Varie ed eventuali.*

*Presiede la riunione il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Giovanna Crimaldi** funge da segretario verbalizzante la **Docente Carla Antoniali.***

Risultano assenti i Docenti://////////

Punto 1. Approvazione verbali sedute precedenti; (Delibera n°1 e n°2)

La Dirigente dopo i saluti ai Docenti, legge il primo punto all'o.d.g. e chiede se i verbali del Collegio del 26 novembre 2019 e del 1 aprile 2020 sono stati letti, avendo ricevuto parere favorevole per l'avvenuta lettura, invita alla votazione per la prima delibera tramite l'invio di moduli google, per approvare il verbale della seduta del 26 novembre 2019. Alcuni Docenti chiedono di votare tramite telefonata in quanto non riescono ad accedere alla videoconferenza, (questo si verificherà per le altre delibere) altri comunicano che hanno votato per l'approvazione ma si sono resi conto che nei precedenti collegi erano assenti e chiedono di rettificare il voto espresso, viene accolto favorevolmente dalla Dirigente.

Delibera n° 1, il Collegio approva e delibera a maggioranza con 7 astenuti.

Si passa alla delibera n° 2 per l'approvazione del verbale del Collegio del 1 aprile 2020, la Dirigente invita i Docenti a verificare se erano presenti in modo che la votazione si svolga in modo fluido.

Delibera n° 2, il Collegio approva e delibera a maggioranza, astenuti 13; non approvo 1.

***Punto2. Delibera punti all'o.d.g. del Collegio del 01/04/2020
(Delibera n°3):***

- Richiesta organico di sostegno, progetto sdoppiamento classe e riduzione numero alunni per classe, in entrata, con alunni certificati;
- Didattica a distanza. (***Delibera n° 4)***
 - d) Approvazione linee guida;
 - e) Organizzazione classi virtuali Scuola Secondaria e Scuole Primarie;
 - f) Rimodulazione della programmazione;

La Dirigente comunica che dall'USR Regionale e Provinciale è arrivata la comunicazione ufficiale riguardante le richieste di sdoppiamento della classe quinta di Pertegada e la deroga per l'istituzione della classe prima di Latisanotta. La richiesta di sdoppiamento è stata rifiutata mentre non ci sono pareri negativi per quanto riguarda l'istituzione la futura classe prima; è stato invece confermato l'organico per l'a.s. 2020/2021.

Delibera n° 3, il Collegio delibera a maggioranza con 6 astenuti.

Si passa a deliberare l'approvazione delle linee guida, interviene la Docente Angeli Cesarina e fa notare che l'allegato riguardante le linee guida della DAD allegato al verbale del Collegio di aprile 2020 non è conforme all'ultimo documento inviato dalla Dirigente; il Prof. Affatati si scusa con il Collegio nell'aver pubblicato un documento sbagliato, trova il documento esatto (caricato sotto la voce ADA e non DAD). Il documento corretto, viene proiettato e reso visibile al Collegio e sostituisce il documento errato allegato al precedente verbale. La Dirigente ricorda che, la programmazione didattica e l'organizzazione oraria delle classi della primaria e della secondaria per le video lezioni, sono state rimodulate.

Delibera n° 4, il Collegio delibera a maggioranza con 9 astenuti.

Punto 3 Approvazione libri di testo a.s. 2020/2021 (Delibera n°5);

La Dirigente comunica che per l'a. s 2020/2021 è stata presa all'unanimità da parte di tutti i Docenti dell'Istituto, la decisione di non cambiare i libri di testo, in quanto non è stato possibile visionare in modo accurato e condiviso le nuove proposte essendo state sospese tutte le attività per la pandemia di Covid-19. Il Ministero ha inviato la nota in cui stabilisce il tetto massimo di spesa riguardante i testi scolastici, lo stesso non si discosta da quello dello scorso a.s.

Alla secondaria si è sforato il tesso massimo della spesa del 5% previsto dal Ministero, quindi si rientra nella norma.

Delibera n°5, il Collegio delibera a maggioranza con 4 astenuti.

Punto 4 Documento di valutazione (Delibera n°6):

- *Criteri valutazione per la Scuola dell'Infanzia;*
- *Criteri valutazione per la Scuola Primaria;*
- *Criteri valutazione per la Scuola Secondaria di primo grado;*
- *Deroghe assenze Scuola Secondaria;*
- *Schede di valutazione e certificati delle competenze;*

Si passa a discutere il punto 4 dell'o.d.g. la Dirigente Comunica che avendo rimodulato la programmazione c'è bisogno di una griglia di valutazione più ampia, con indicatori che permettano di osservare e valutare le attività proposte con la DAD. Una proposta di griglia è stata inviata ai docenti in visione, la Dirigente chiede di approvarla nel Collegio odierno. Interviene la Docente Cerni Daniela chiedendo se la griglia riguardante la valutazione verrà adottata in tutti i tre ordini di scuola, la Dirigente comunica che la scuola dell'infanzia ha redatto una griglia diversa, la primaria e la secondaria dovrebbero avere una griglia comune. Le docenti della primaria fanno presente di aver inviato una proposta di griglia condivisa in un incontro in video conferenza e chiedono di utilizzare tale griglia. La Dirigente comunica che a suo parere, la griglia proposta è incompleta, mancano in particolare le competenze disciplinari. Dopo ampia discussione la Dirigente propone di incontrare i docenti della primaria in un collegio di settore martedì 19 maggio alle ore 16.15 per approvare il nuovo documento con le integrazioni concordate. La griglia, sarà illustrata ai genitori durante le assemblee di classe e sarà compilata dai docenti della classe per ogni singolo alunno. Nel registro, saranno

inserite almeno due valutazioni nelle varie discipline che saranno il risultato delle osservazioni sistematiche svolte durante le video lezioni e delle valutazioni dei lavori proposti per casa. La Dirigente comunica che alla scuola secondaria, nessun alunno necessita di deroghe per le assenze; inoltre fa presente al Collegio che nelle certificazioni delle competenze mancheranno quelle relative alle prove INVALSI. Si procede per deliberare le griglie. La Dirigente fa presente alle Docenti della primaria che se ritengono valida la griglia che era stata da Lei possono comunque votare.

Delibera n° 6, il Collegio delibera a maggioranza; 22 astenuti; 22 non approvo.

Punto 5 Esami di Stato conclusivi del primo ciclo;

La Dirigente comunica che al momento dal Ministero non c'è nessuna ordinanza a riguardo, non appena sarà emanata l'ordinanza sarà convocato un collegio straordinario di settore per discutere in deroga il punto 5. Durante il Collegio la Dirigente apprende la notizia che è uscita l'ordinanza e convoca il collegio di settore lunedì 18 maggio alle ore 16.15.

Punto 6 Organizzazione attività di gruppo mese di giugno;

La Dirigente comunica che, durante il mese di giugno verranno svolti gli incontri di continuità necessari al passaggio tra i vari ordini di scuola, non avendo ricevuto alcuna indicazione riguardante le linee guida per l'organizzazione del prossimo a.s., si rimandano gli incontri a quando ci saranno indicazioni precise.

Punto 7 Criteri per la formazione delle classi prime: scheda di passaggio delle informazioni (Delibera n°7)

Nel mese di giugno 2020, all'interno del progetto Continuità, i Docenti della secondaria che non sono impegnati negli esami e i docenti di classe quinta primaria si incontreranno in videoconferenza per individuare i criteri per la formazione delle future classi prime e per il passaggio di informazioni. Le Docenti dell'ultimo anno della scuola dell'Infanzia, si occuperanno dello scambio di informazioni con le docenti delle future prime della scuola primaria.

Delibera n° 7, il Collegio delibera a maggioranza con 4 astenuti.

Punto 8 Comitato di valutazione neo immessi;

La Dirigente comunica ai Docenti neo immessi in ruolo di effettuare un incontro in videoconferenza con i rispettivi tutor per discutere sugli adempimenti da effettuare; chiede ai componenti del comitato di valutazione la disponibilità ad effettuare in presenza con le dovute precauzioni un incontro. La Docente Cerni comunica che se la situazione sanitaria non migliora, non parteciperà di persona per motivi di salute. La Dirigente propone di convocare il comitato di valutazione dopo la fine degli esami del primo ciclo e precisamente nel mese di luglio.

Punto 9 Delibera preventiva Progetti Regionali (Delibera n°8);

La Dirigente invita il Collegio a deliberare preventivamente i progetti regionali, la Docente Trevisan illustra l'unico progetto arrivato, lo stesso viene visionato tramite videoconferenza.

Delibera n° 8, il Collegio delibera a maggioranza con 3 astenuti.

Punto 10 Informazione al Collegio della ricezione voucher per mancata visita di istruzione a Bibione;

Viene comunicato al collegio da parte della Dirigente, che era stata versata la caparra all'agenzia di viaggio per la gita in questione, l'agenzia di viaggio non la restituisce in denaro, ma in voucher, che potranno essere utilizzati per i prossimi due anni in altre gite scolastiche.

Punto 11 Delibera progetto PON FESEER smart class (Delibera n°9);

In ambito di tale progetto la Dirigente comunica che il nostro Istituto risulta uno dei primi in graduatoria per ottenere i fondi per acquistare materiale informatico e chiede al collegio la delibera.

Delibera n° 9, il Collegio delibera a maggioranza con 1 astenuti.

Punto 12 Varie ed eventuali

La seduta termina alle ore 13:03

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Crimaldi

Il Segretario
Docente Carla Antoniali