



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Scuola e competenze” 2021 – 2027
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus Obiettivo specifico: ESO4.6 –
Azioni: ESO4.6.A1 e ESO4.6.A2 – Sotto azioni: ESO4.6.A1B e ESO4.6.A2B Avviso pubblico prot. n.
136777 del 09 ottobre 2024 FSE+, Agenda Nord – Lettera di autorizzazione Prot. AOGABMI n.181969
del 13/12/2024.**

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-FR-2024-5

Codice progetto: ESO4.6.A2.B-FSEPN-FR-2024-2

Codici identificativo progetto: ESO4.6.A1 Sottoazione: ESO4.6.A1.B Oltre le distanze	CUP C94D24001510007
Codici identificativo progetto: ESO4.6.A2 Sottoazione: ESO4.6.A2.B Game Path	CUP C94D24001520007
Prot. n. 10289	Latisana, 02/10/2025

Al personale dell'Istituto
Al Sito Web

Oggetto: Determina di incarico personale ATA del finanziamento relativo al progetto dal titolo: “Oltre le distanze” - codice progetto ESO4.6.A1.B e “Game Path” – codice progetto ESO4.6.A2.B. Avviso pubblico prot. 136777 del 09/10/2024 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...].”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7/8/1990 n.241 e ss.mm.ii;

Visto il DPR 8/3/1999 n.275;

Visto l'art. 25 del DLgs 30/3/ 2001, n. 165;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto l'allegato “2” al D.M. n. 102 con il quale Codesta Istituzione scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento complessivo pari a euro 64.440,00 (sessantaquattromilaquattrocentoquaranta/00);

Visto l'avviso pubblico prot. 136777 del 09/10/2024” Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale, nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-25, 2025-26”. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea e si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6. A 1 e sotto azione ESO4.6.A1.B del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.102 del 27/05/2024 - c.d. “Agenda Nord” del Ministro dell'istruzione e del merito;

- Vista** la Candidatura n. 5270 del 13/11/2024 - FSE+ Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale, numero protocollo AOOGABMI n.163266 del 13/11/2024;
- Vista** Num. Prot. Delibera Collegio Docenti 11049 del 21/10/2024;
- Visto** Num. Prot. Delibera Consiglio d'istituto 119 del 23/10/2024;
- Vista** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio 4685 del 14/04/2025;
- Vista** la Delibera n 5_a esperto e la Delibera N 5_B Tutor del Collegio Docenti del 18/09/2025;
- Considerato** che il R.U.P. individuato ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi;
- Considerato** che, ai sensi dell'art. 7, co. 6, del D.Lgs. n. 165/2001, possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- Visto** l'Avviso interno per la selezione del personale ATA prot. 9733 del 19/09/2025;
- Considerato** le nr. 2 candidature di partecipazione, pervenute entro la data fissata per la scadenza, esaminate ed ammesse;
- Preso atto** che tutte le figure potenziali destinatarie dell'incarico sono in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze a svolgere l'attività di supporto nell'ambito dell'organizzazione dei progetti in oggetto;
- Ritenuto** pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi a titolo oneroso, nei progetti di cui sopra;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 – Incarico

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi

Ruolo	Nome e cognome	Descrizione incarico
Assistente Amministrativo	Karin Tamos	Supporto Amministrativo
Assistente Amministrativo	Antonella D'Introno	Supporto Amministrativo

Art. 2 - Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione dei progetti e come definito nelle lettere di incarico in allegato.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2026, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 4 - ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi di gestione" del progetto.

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 5 – Durata e compenso

La prestazione, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, avrà durata dalla data della lettera di incarico fino al termine della realizzazione del progetto, prevista per il 31.12.2026, salvo proroghe disposte dal Ministero. La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive e di quanto previsto nell'Avviso del MIM prot. 136777 del 09/10/2024. Verrà versata in seguito alla consegna di timesheet comprovante l'attività svolta.

Art. 6 - Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti nella lettera di incarico in allegato.

La presente determina, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicata all'Albo online dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna CRIMALDI

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi