ISTITUTO COMPRENSIVO "CECILIA DEGANUTTI" DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO
Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)
Tel. 0431 520311/511061 - *C.M. UDIC835003* - *C.F. 92017110302*
Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8
e-mail: udic835003@istruzione.it *pec:* udic835003@pec.istruzione.it
sito web: https://iclatisana.edu.it

Latisana, *vedi segnatura*

Al personale dell'Istituto
Al Sito Web

Oggetto: DECRETO DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E CONTESTUALE INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI DELL'INCARICO PER LA SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA RELATIVO al progetto dal titolo: "Avventure nel sapere" - Avviso pubblico prot. 0112894 del 11/05/2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni". L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea e si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6.A4 e sotto azione ESO4.6.A4.A del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, c.d. **PIANO ESTATE 2026-2027**
CUP C94D26002250007
CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2026-127

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7/8/1990 n.241 e ss.mm.ii;
Visto il DPR 8/3/1999 n.275;
Visto l'art. 25 del DLgs 30/3/ 2001, n. 165;
Visto il D.Lgs n.50 del 18/4/2016 e ss.mm.ii.;
Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto l'Avviso pubblico prot. 0112894 del 11/05/2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni". L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea e si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6.A4 e sotto azione ESO4.6.A4.A del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito;
Vista la Candidatura n. 32800 del 04/06/2026;
Viste le delibere del collegio docenti n. 8 del 22/04/2026 e n. 2 del 21/10/2024;
Viste le delibere del Consiglio d'Istituto n. 119 del 23/10/2024 e n. 46 del 21/05/2026;
Vista la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026;
Visto il decreto di assunzione in bilancio 10274 del 29/09/2026;
Ritenuto che il Dirigente Scolastico Giovanna FONDA risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento in oggetto;
Tenuto Conto che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
Rilevata la necessità di reclutare personale ATA interno all'Istituzione Scolastica per ricoprire l'incarico, a titolo oneroso,

di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi per il progetto autorizzato nelle Indicazioni operative;
Visto l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
Visto l'Avviso interno per la selezione del personale ATA prot. 10363 del 30/09/2026;
Considerato che l'Avviso prevedeva il reclutamento di n. 2 Assistenti Amministrativi e n. 2 Collaboratori Scolastici;
Considerato che entro il termine previsto dall'Avviso sono pervenute le seguenti candidature:

Assistenti Amministrativi
- Karin Tamos, prot. n. 10562 del 02/10/2026;
- Antonella D'Introno, prot. n. 10560 del 02/10/2026;

Collaboratori Scolastici
- Mordini Elisabetta, prot. n. 10711 del 06/10/2026;
- Maran Nicoletta, prot. n. 10720 del 06/10/2026;
- Pilutti Emanuela, prot. n. 10721 del 06/10/2026;
- Bruno Severina, prot. n. 10769 del 07/10/2026;

Preso Atto che la Sig.ra Maran Nicoletta e la Sig.ra Pilutti Emanuela hanno successivamente formalizzato la rinuncia alla candidatura presentata, con note acquisite agli atti dell'Istituzione scolastica;
Considerato che, a seguito delle suddette rinunce, risultano validamente pervenute n. 2 candidature per il profilo di Collaboratore Scolastico, presentate dalla Sig.ra Mordini Elisabetta e dalla Sig.ra Bruno Severina, corrispondenti al numero degli incarichi da conferire;
Considerato che per il profilo di Assistente Amministrativo il numero delle candidature pervenute coincide con il numero degli incarichi previsti dall'Avviso;
Ritenuto di poter procedere direttamente alla valutazione delle candidature e alla contestuale individuazione dei destinatari degli incarichi, senza necessità di nomina della Commissione di valutazione, in quanto il numero delle candidature validamente pervenute e ammesse coincide con il numero degli incarichi da conferire per ciascun profilo professionale previsto dall'Avviso di selezione;
Preso atto che tutte le figure potenziali destinatarie dell'incarico sono in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze a svolgere l'attività di supporto nell'ambito dell'organizzazione dei progetti in oggetto;
Ritenuto pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi a titolo oneroso, nei progetti di cui sopra;

DETERMINA

Art. 1 – Individuazione dei destinatari dell'incarico

Per le motivazioni espresse in premessa, sono individuati quali destinatari degli incarichi per la realizzazione delle attività previste dal progetto "Avventure nel sapere" - Piano Estate 2026/2027, Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2026-127, i seguenti candidati:

Profilo Assistente Amministrativo
• Karin Tamos – Supporto amministrativo e contabile alle attività progettuali – n. 80 ore.
• Antonella D'Introno – Supporto amministrativo e contabile alle attività progettuali – n. 80 ore.

Profilo Collaboratore Scolastico
• Mordini Elisabetta – Supporto ausiliario alle attività progettuali – n. 30 ore (scuola Primaria)
• Bruno Severina – Supporto ausiliario alle attività progettuali – n. 30 ore (scuola secondaria di primo grado)

Art. 2 - Conferimento dell'incarico

Firmato digitalmente da FONDA Giovanna

Ai candidati individuati sarà conferito apposito incarico mediante lettera di incarico, nella quale saranno specificati compiti, durata, modalità di svolgimento delle attività e compenso spettante.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e terminerà con la conclusione delle attività progettuali e della relativa rendicontazione.

Art. 4 - Monte ore e compenso

Le attività dovranno essere svolte in orario aggiuntivo rispetto all'orario ordinario di servizio.
Il monte ore massimo assegnato è il seguente:
- Assistenti Amministrativi: n. 80 ore ciascuno;
- Collaboratori Scolastici: n. 30 ore ciascuno.

Saranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate mediante apposito timesheet, debitamente validato dal Dirigente Scolastico.

Il compenso sarà determinato secondo quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca e dalle disposizioni contenute nell'Avviso di selezione.

Art. 5 - Pubblicazione

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo on line, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica per la massima diffusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
FONDA GIOVANNA

Firmato digitalmente da FONDA Giovanna