



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA  
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://ielatisana.edu.it>

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**CONTO CONSUNTIVO**

**ANNO FINANZIARIO 2025**

UDIC835003 - A7C74FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002480 - 02/03/2026 - VI.3 - U



# ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

## RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTO CONSUNTIVO 2025

Il Conto Consuntivo per l'anno finanziario 2025 è stato redatto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott.ssa Elisa Pagliara, prot. n. 2478 del 02/03/2026, conformemente a quanto disposto dagli artt. 22, 23 51 e 53 del D.l. n. 129 del 28/08/2018, sulla base degli indirizzi gestionali esplicitati nel Programma Annuale per l'e. f. 2025, approvato dal Consiglio d'Istituto il 23/01/2025 con provvedimento n. 8 ed in rapporto agli obiettivi ed agli indirizzi programmatici illustrati nel Piano dell'Offerta Formativa adottato dal Consiglio di Istituto.

**Per la stesura del Programma Annuale 2025** il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare partendo dagli Obiettivi Strategici che questo istituto ha prefissato nel Bilancio Sociale:  
dall'analisi valutativa, per il lungo periodo, il Collegio dei Docenti ha individuato i seguenti OBIETTIVI STRATEGICI, da concretizzare in scelte progettuali sul piano didattico e/o organizzativo, cioè in azioni programmate dall'Istituto:
  - 1 INNALZARE il Livello di base degli APPRENDIMENTI
  - 2 FAVORIRE L'INCLUSIONE
  - 3 SVILUPPO e GESTIONE delle RELAZIONI INTERNE/ ESTERNE
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto Comprensivo “Cecilia Deganutti” di Latisana.

L'offerta formativa ha impegnato la scuola nella programmazione ed attivazione di percorsi educativo (una pluralità di attività didattiche tesi a dare una risposta ai bisogni che caratterizzano, in generale, l'odierna società complessa e, nello specifico, le esigenze e le richieste peculiari del contesto socio) culturale ed ambientale in cui l'Istituto opera. Il Curricolo obbligatorio è stato perciò significativamente arricchito ed integrato mediante iniziative e progetti orientati al successo formativo degli studenti, prevedendo interventi quali:

- attività orientate al potenziamento, al recupero, all'arricchimento di abilità, conoscenze, competenze in tutte le classi;
- corsi di prima accoglienza, di sostegno e di consolidamento linguistico agli alunni stranieri extracomunitari;
- corsi di sostegno e di consolidamento disciplinari in favore degli alunni con difficoltà;
- corsi DSA e corsi di rafforzamento per le competenze linguistiche per gli alunni stranieri;
- corsi di lingua tedesca e inglese;



# ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

- attività finalizzate all’orientamento e alla prevenzione della dispersione scolastica (specifici progetti);
- attività di continuità;
- attività di collaborazione con il territorio (Amministrazione Comunale, Ambito Distrettuale di Latisana, Cooperativa Itaca, Biblioteca, Associazioni Sportive e Culturali,)
- insegnamento lingua friulana;
- attività laboratoriali finalizzate alla conoscenza ed all’utilizzo delle strumentazioni informatiche e multimediali per tutte le classi;
- attività laboratoriali espressivo – creative e logico - organizzative, (specifici progetti legati al gruppo/laboratorio musicale, biblioteca scolastica, laboratori artistici, laboratori scientifici);
- visite di istruzione connesse con la programmazione educativo – formativa e con le attività progettuali sviluppate nel corso dell’anno;
- attività di potenziamento dell’attività motoria (movimento in 3 S);
- uscite legate all’attività sportiva (Giochi sportivi studenteschi);
- percorsi didattici di educazione ambientale, di educazione stradale, di educazione alla salute variamente graduati nelle varie classi e prevedenti l’intervento di operatori specialisti (Forze dell’Ordine, A.S.S. e Associazioni);
- Attività propedeutiche di corsi di lingua latina e greca e corsi per le valorizzazioni delle eccellenze soprattutto per le classi terminali della scuola secondaria di primo grado in vista dell’inserimento della scuola secondaria di primo grado (attivazione giornalino scolastico).

La realizzazione delle numerose iniziative programmate si è avvalsa non solo dei finanziamenti statali, ma anche ed in maniera significativa di quelli derivanti dall’adesione dell’Istituto ai Bandi promossi dall’Amministrazione Regionale; importanti sono state le risorse erogate dalle Amministrazioni Comunali, nonché i contributi provenienti da enti privati e dalle famiglie.

Il sistema di valutazione dell’Istituto ha evidenziato un miglioramento graduale e costante del piano amministrativo-gestionale e didattico, soprattutto per quanto attiene alla valorizzazione del personale, attraverso un investimento cospicuo di risorse per il potenziamento delle loro competenze in chiave innovativa.

## **Obiettivi generali e risultati della gestione 2025.**

Gli obiettivi gestionali prioritari relativi al P.A. 2025 erano orientati a:

- a. Promuovere un razionale utilizzo delle risorse finanziarie finalizzato a rispondere ai bisogni formativi degli alunni, rilevati in sede di verifica annuale delle attività svolte nell’ambito dell’offerta formativa;
- b. Realizzare forme di flessibilità organizzativa e didattica mediante l’ottimizzazione delle risorse disponibili, per garantire un impiego delle risorse umane efficace ed efficiente, nonché per assicurare la realizzazione e l’arricchimento dell’offerta formativa, anche svolta in rete con altri istituti;
- c. Effettuare un accurato monitoraggio dei costi nei relativi centri di spesa.



# ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

L'utilizzo mirato e ragionato delle risorse economiche assegnate all'Istituzione, ha permesso di realizzare attività tali da incontrare le effettive richieste e le aspettative dell'utenza, rilevate all'atto delle iscrizioni (cl. 1^) e delle rilevazioni effettuate (questionari di gradimento, verifiche in itinere delle attività programmate e verifica finale del Pof annuale); sono state previste assegnazioni di incarichi e di funzioni al corpo docente ed A.T.A (Piano Annuale dell'Attività), funzionali alle necessità rilevate in sede di Consigli di Classe, di Collegio Docenti ed assembleari, di Consiglio di Istituto, in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa.

La realizzazione del POF è stata costantemente rapportata al finanziamento del fondo d'istituto e tutte le iniziative sono state liquidate puntualmente.

La maggior parte dei progetti e delle attività didattiche è stata realizzata con risultati apprezzabili sia relativamente agli esiti formativi che al tasso di gradimento di famiglie e studenti. I fondi derivanti dall'adesione a Bandi Regionali, dello Stato e degli Enti Locali, sono stati regolarmente utilizzati e rendicontati. Inoltre, la disponibilità dell'Organico dell'Autonomia ha consentito all'Istituzione di beneficiare di risorse professionali aggiuntive per lo svolgimento di attività didattiche, senza ulteriore impegno di spesa.

I contributi dei Genitori sono stati interamente utilizzati per le visite guidate, per la sottoscrizione dell'assicurazione integrativa, per la caparra dell'acquisto dei libri in comodato effettuato dall'istituto.

d. Realizzare un incremento delle risorse strutturali e dei sussidi, sia per l'attività didattica che di supporto amministrativo e gestionale, garantendo un funzionamento efficace degli stessi attraverso la puntuale attività di manutenzione (laboratorio scientifico, laboratorio di informatica, attrezzature audiovisive, biblioteca scolastica, laboratorio musicale, strumentazioni informatiche, software ...).

e. Garantire continuità, secondo principi di efficienza ed efficacia, nell'erogazione del servizio scolastico.

Quest'ultimo obiettivo è stato perseguito ricorrendo:

- ad un'organizzazione flessibile dell'orario di servizio del personale docente ed A.T.A.;
- ad incarichi attribuiti a personale interno all'Istituto, prioritariamente rispetto a personale esterno;
- a supplenze orarie temporanee, per evitare la suddivisione delle classi scoperte e per garantire lo svolgimento dell'attività didattica;

f. Sostenere la formazione del personale.

Sono stati organizzati corsi di formazione in rete con altri Istituti Scolastici e con l'Ambito oltre a Corsi specifici organizzati dall'Istituto per rispondere alle esigenze formative del Personale Ata e Docente.

Si dichiara che non ci sono state gestioni fuori bilancio e la totalità dei progetti ed attività programmati sono stati regolarmente effettuati.

## CONCLUSIONI

Gli esiti della gestione finanziaria rispecchiano le scelte e le indicazioni evidenziate nel POF, secondo criteri di efficacia (rapporto diretto tra obiettivi fissati e risultati ottenuti), di efficienza (fattori di funzionalità per conseguire con le risorse date e nel minor tempo possibile risultati di sempre maggiore qualità), di economicità (costi e motivazioni che li sostengono, considerato il valore in termini di investimento e non meramente di spesa, con attenzione al risparmio e ad una gestione parsimoniosa).



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA  
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

L'Istituto Comprensivo ha dato una risposta positiva ai bisogni formativi sempre più ampi e differenziati degli alunni, alle aspettative degli Stakeholder ed alle esigenze di realizzazione umana e professionale del personale docente ed Ata, pur nella consapevolezza che la spinta al miglioramento continuo resta l'obiettivo da perseguire in ogni aspetto dell'organizzazione scolastica.

Latisana, 02/03/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Giovanna CRIMALDI

UDIC835003 - A7C74FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002480 - 02/03/2026 - VI.3 - U