



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Oggetto: BANDO RECLUTAMENTO PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Titolo del progetto: Orientiamoci

Codice Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-FR-2025-6

CUP: C54D25001290007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107 concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D. L. 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d’Istituto e nelle more della nuova stesura PTOF triennio 2025/2028;

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

VISTO il Programma E.F. 2025, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 23/01/2025, con delibera n. 8;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;

VISTO l’avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 11621 del 14/05/2025;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTA la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 59/1997;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/ 2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’art. 35 del CCNL – Comparto Scuola del 29 novembre 2017 tuttora vigente in virtù dell’art. 1, c. 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTO il Regolamento per l’attività negoziale dell’I.C. “C. Deganutti” di Latisana a seguito del D. Lgs. n. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice degli Appalti), relativamente alla selezione di personale interno/esterno per la realizzazione di progetti, unitamente ai criteri adottati per la stessa;

VISTO Il finanziamento previsto a valere sul PN 2127 – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+);

VISTE le delibere del Collegio docenti di approvazione dei progetti;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione dei progetti inseriti nel PTOF;

VISTO il Contratto Integrativo di Istituto per cui sono state avviate le relazioni sindacali per l’a.s. 2025/26;

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico prof.ssa Giovanna CRIMALDI risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento in oggetto;

TENUTO CONTO che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA la necessità di reclutare personale ATA interno all'Istituzione Scolastica per ricoprire l'incarico, a titolo oneroso, di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi per il progetto autorizzato nelle Indicazioni operative;

INDICE

un avviso pubblico interno avente per oggetto la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di personale ATA interno per l'attuazione delle azioni di formazione riferite alle linee di investimento in epigrafe.

Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste.

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà nel pieno del rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo del progetto in oggetto nello specifico si ricerca:

Ruolo	N. figure richieste	Ore di impegno
Supporto tecnico operativo Organizzativo GESTIONALE TECNICO AMMINISTRATIVO	N. 2 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Max 48 h per ciascuna figura (da effettuare dalla data di affidamento dell'incarico e fino al termine delle operazioni del progetto, ivi inclusi la rendicontazione ed eventuali controlli)

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Articolo 2 – Selezione e compiti richiesti

La selezione delle domande di partecipazione (Allegato A alla presente) sarà valutata dal Dirigente Scolastico secondo i criteri previsti della equa distribuzione delle ore in base alla presentazione del curriculum in formato europeo.

Le eventuali attività retribuite al personale scolastico interno devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione dei progetti finanziati ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.

Il personale individuato dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria sulla piattaforma <https://pn20212027.istruzione.it/>
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/alunni e nella registrazione delle attività previste sulla piattaforma di cui sopra;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi formativi sulla piattaforma: <https://pn20212027.istruzione.it/>

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 3 - Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo previsto per la realizzazione dei moduli.

L'Istituto Comprensivo si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto per validi motivi che saranno eventualmente ed opportunamente resi noti.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CECILIA DEGANUTTI" DI LATISANA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Articolo 4 - Compensi

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Assistente amministrativo € 21,17 ora (lordo Stato).

L'importo si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri e contributi.

L'I.C. "C. DEGANUTTI" prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Articolo 5 - Presentazione domande, valutazione dei requisiti

Alla domanda di partecipazione (Allegato A), debitamente sottoscritta, dovrà essere accluso il curriculum in formato europeo

Sarà data priorità al personale che abbia già gestito progetti PON/PNRR di cui andrà presentata autodichiarazione degli incarichi pregressi.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente con oggetto "RECLUTAMENTO PERSONALE ATA INTERNO



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA per attività extracurricolari PN 2021/27 Agenda nord Scolastico e pervenire via mail entro giovedì 06/11/2025.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Articolo 6 - Compensi

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e di tutti gli altri documenti che saranno richiesti dalla piattaforma “Coesione Italia – PN 2021/27” per le linee di investimento in oggetto.

Articolo 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Crimaldi Giovanna.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato a adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 9 - Pubblicità

Ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quelle Europee, il presente incarico viene pubblicato sull'albo e sul sito web dell'Istituto:
<https://iclatisana.edu.it/albo-pretorio> .

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovanna CRIMALDI

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi