



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CECILIA DEGANUTTI" DI LATISANA  
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)**

**Codici identificativo progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-50 CUP C54D25003920007**

Latisana, *vedi segnatura*

All'assistente amministrativa  
D'INTRONO ANTONELLA

**Oggetto: LETTERA DI INCARICO SUPPORTO AMMINISTRATIVO** del finanziamento relativo al progetto dal titolo: “Per continuare a sognare” - ESO4.6.A4.A-FSEPNFR-2025-50. Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- Vista** la Legge 7/8/1990 n.241 e ss.mm.ii;
- Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- Visto** il DPR 8/3/1999 n.275;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107 concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** l'art. 25 del DLgs 30/3/ 2001, n. 165;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto e nelle more della nuova stesura PTOF triennio 2025/2028;
- Visto** il Programma E.F. 2025, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 23/01/2025, con delibera n. 8;
- Visto** il decreto del Ministero dell'istruzione e del Merito dell'11 aprile 2024 n. 72 avente ad oggetto: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel

**Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi**

## **UDIC835003 - A7C74FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012464 - 21/11/2025 - VI.1 - U**

periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- Visto** l’avviso Prot. 81562 del 23/05/2025, “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;
- Vista** la candidatura di questa istituzione scolastica n. 12920 del 12/06/2025;
- Visto** l’art. 35 del CCNL – Comparto Scuola del 29 novembre 2017 tuttora vigente in virtù dell’art. 1, c. 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
- Visto** il Regolamento per l’attività negoziale dell’I.C. “C. Deganutti” di Latisana a seguito del D. Lgs. n. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice degli Appalti), relativamente alla selezione di personale interno/esterno per la realizzazione di progetti, unitamente ai criteri adottati per la stessa;
- Vista** la nota AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
- Visto** Il finanziamento previsto a valere sul PN 2127 – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+);
- Viste** le delibere del Collegio docenti di approvazione dei progetti;
- Viste** le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione dei progetti inseriti nel PTOF;
- Visto** il Contratto Integrativo di Istituto per cui sono state avviate le relazioni sindacali per l’a.s. 2025/26;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Considerato** che il R.U.P. individuato ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi;
- Visto** bando reclutamento personale assistente amministrativo prot. n. 12117 del 14/11/2025;
- Considerata** la candidatura pervenuta e assunta al prot. n. 12222 del 17/11/2025, esaminata ed ammessa;
- Vista** la determina affidamento incarichi personale ATA prot. n. 12461 del 21/11/2025;
- Preso atto** che la figura destinataria dell’incarico è in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze a svolgere l’attività di supporto nell’ambito dell’organizzazione del progetto in oggetto;
- Ritenuto** pertanto di poter procedere alla assegnazione dell’incarico a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

### **DECRETA**

#### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato all’assistente amministrativa in indirizzo, la nomina come da oggetto per lo svolgimento del progetto dal titolo: “Per continuare a sognare” - ESO4.6.A4.A-FSEPNFR-2025-50

#### **Art. 2 Prestazioni servizio**

Il personale individuato dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- Supportare il gruppo dell’area formativa nella preparazione della documentazione necessaria sulla piattaforma <https://pn20212027.istruzione.it/>
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/alunni e nella registrazione delle attività previste sulla piattaforma di cui sopra;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi formativi sulla piattaforma: <https://pn20212027.istruzione.it/>

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Giovanna CRIMALDI*

Per ricevuta \_\_\_\_\_

**Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi**