



# ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)  
Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302  
Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8  
e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Ai docenti referenti di plesso

Oggetto: affidamento incarichi attività aggiuntive Fondi MOF a.s. 2025/26 – ORE ECCEDENTI  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Piano dell’Offerta Formativa;  
**Visto** il Regolamento di autonomia scolastica DPR 08/03/1999, n.275;  
**Visto** l’ar.25 del D.L.vo n. 165/2001 che definisce le competenze del Dirigente Scolastico;  
**Visto** l’art.52 del D.L.vo n.165/2001, contenente la disciplina sul conferimento di mansioni superiori;  
**Visto** gli art.47 e 56 del del CCNL del 29/11/2007;  
**Visto** l’art. 84 e art. 85 del CCNL - Comparto Scuola 29.11.2007;  
**Visto** l’art. 88 del del CCNL - Comparto Scuola 29.11.2007;  
**Visto** l’art. 40 del CCNL – Comparto Scuola del 19/04/2018;  
**Visto** il CCNL Scuola 2019/21 del 18/01/2024;  
**Visto** la delibera n. 1 del Collegio docenti del 22/12/2022 – Revisione PTOF 2022/25;  
**Visto** la delibera n. 3 7 Consiglio di Istituto del 22/12/2022 – Revisione PTOF 2022/25;  
**Visto** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa della scuola CECILIA DEGANUTTI - LATISANA elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 20/12/2024 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 10524 del 09/10/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2024 con delibera n. 4 Triennio di riferimento: 2025-2028;  
**Visto** il verbale del Collegio docenti del 18/09/2025 e del 27/10/2025;  
**Vista** la Nota MIM prot. 11075 del 30/09/2025 in merito all’assegnazione delle risorse per gli istituti contrattuali a valere sull’anno scol.2025/26;  
**Vista** la Nota MIM prot.30705 del 18/11/2025;  
**Vista** la Nota MIM prot.49258 del 06/12/2025;  
**Vista** il Contatto integrativo di istituto prot. 1527 del 11/02/2026;  
**Vista** la disponibilità dei docenti in indirizzo

**COMUNICA**

**LA DISPONIBILITA’ ORARIA RELATIVA AL PROPRIO PLESSO PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI:**

|                           | ore per plesso |
|---------------------------|----------------|
| scuola secondaria         | 40             |
| primaria Latisana t.p.    | 10             |
| primaria Latisana t.n.    | 24             |
| primaria Pertegada        | 20             |
| primaria Ronchis          | 20             |
| primaria Latisanotta      | 20             |
| scuola infanzia Gorgo     | 20             |
| scuola infanzia Pertegada | 20             |
| TOTALE ORE                | 174            |

**Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi**



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA  
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

**AI FINI DELLE LIQUIDAZIONI I DOCENTI REFERENTI DI PLESSO IN FASE DI RENDICONTAZIONE FINALE ENTRO IL 31 MAGGIO DOVRANNO DICHIARARE LE ORE ECCEDENTI EFFETTUATE DA OGNI DOCENTE CHE DOVRA' CORRISPONDERE ALLE DICHIARAZIONI DEI DOCENTI INTERESSATI.**

Le attività dovranno concludersi entro il 31 maggio 2026.

Il docente impegnato nelle attività dovrà sottoscrivere la nota di addebito nella quale dichiarare le ore aggiuntive effettivamente svolte nell'ambito del progetto o/e dell'attività e allegare:

- dichiarazione puntuale delle ore eccedenti effettuate;
- relazione conclusiva del progetto.

Le attività che richiedono la presenza fuori della Scuola, devono essere preventivamente autorizzate e devono essere convalidate dal responsabile dell'Ufficio o Ente presso il quale si effettua l'attività. Senza autorizzazione del Dirigente e senza convalida di presenza, l'attività non può essere riconosciuta in quanto effettuata al di fuori della Scuola.

**NON SARANNO CONSIDERATE, PER LA LIQUIDAZIONE, LE ORE, LE ATTIVITA' PER LE QUALI NON RISULTANO ALLEGATI REGISTRO E RELAZIONE (Nota di Addebito).**

**Si fa presente che una volta effettuate le liquidazioni non potranno essere prese in considerazione ore e compensi per i quali non si è prodotto documentazione attestante l'effettiva prestazione alla data del 31 MAGGIO 2026.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giovanna CRIMALDI