



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA  
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)  
Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302  
Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8  
e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Ai doceti  
Pilosio Sara  
Pittacolo Elisa  
Tassiello Ilaria  
Roviani Sabrina  
Pich Daniela  
Gastone Marianonietta  
De Bona Germana  
Ariete Flavia  
Zorzini Carlo  
Di Donato Monica  
Baggio Anna centi

Oggetto: affidamento incarico attività aggiuntive per attuazione progetti con finanziamento non ministeriale.  
**CON FINANZIAMENTO REGIONALE E/O COMUNALE**

**Visto** il Piano dell’Offerta Formativa;

**Visto** il Regolamento di autonomia scolastica DPR 08/03/1999, n.275;

**Visto** l’ar.25 del D.L.vo n. 165/2001 che definisce le competenze del Dirigente Scolastico;

**Visto** l’art.52 del D.L.vo n.165/2001, contenente la disciplina sul conferimento di mansioni superiori;

**Visto** gli art.47 e 56 del del CCNL del 29/11/2007;

**Visto** l’art. 84 e art. 85 del CCNL - Comparto Scuola 29.11.2007;

**Visto** l’art. 88 del del CCNL - Comparto Scuola 29.11.2007;

**Visto** l’art. 40 del CCNL – Comparto Scuola del 19/04/2018;

**Visto** il CCNL Scuola 2019/21 del 18/01/2024;

**Visto** il verbale del Collegio docenti del 18/09/2025 e del 27/10/2025;

**Visto** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa della scuola CECILIA DEGANUTTI - LATISANA elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 20/12/2024 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 10524 del 09/10/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2024 con delibera n. 4 Triennio di riferimento: 2025-2028

**Considerati** i fondi di € 3.000,00 del Comune di Latisana per l’a.s. 2025/26 per l’attivazione del progetti BENESSERE;

**Vista** la comunicazione della docente Pilosio Sara prot. n. 12023 del 04/12/2025 con la suddivisione dei fondi  
*INCARICA*

I docenti in indirizzo a svolgere attività nell’ambito dei seguenti progetti:



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA  
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: [udic835003@istruzione.it](mailto:udic835003@istruzione.it) pec: [udic835003@pec.istruzione.it](mailto:udic835003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

| DOCENTI                           | N. GRUPPI              | ore | L.S. 25,55 non doc. |
|-----------------------------------|------------------------|-----|---------------------|
| REFERENTE secondaria e d'istituto | Pilosio Sara           | 34  | 25,55               |
| REFERENTE DOCENTE primaria        | Pittacolo Elisa        | 15  | 25,55               |
| Formatore patentino               | Pilosio Sara           | 4   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Tassiello Ilaria       | 8   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Roviani Sabrina        | 2   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Pich Daniela           | 4   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Gastone Mariantonietta | 4   | 25,55               |
| Formatore patentino               | De Bona Germana        | 2   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Ariete Flavia          | 4   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Zorzini Carlo          | 2   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Di Donato Monica       | 8   | 25,55               |
| Formatore patentino               | Baggio Anna            | 2   | 25,55               |

Le attività dovranno concludersi entro il 31 maggio 2026.

Il docente impegnato nelle attività dovrà sottoscrivere la nota di addebito nella quale dichiarare le ore aggiuntive effettivamente svolte nell'ambito del progetto o/e dell'attività e allegare:

- registro per le ore di insegnamento, compilato in tutte le sue parti (elenco alunni con le presenze e assenze, giorni di lezione con indicazione dell'ora, gli argomenti trattati, eventuale valutazione);
- relazione conclusiva del progetto.

Le attività che richiedono la presenza fuori della Scuola, devono essere preventivamente autorizzate e devono essere convalidate dal responsabile dell'Ufficio o Ente presso il quale si effettua l'attività. Senza autorizzazione del Dirigente e senza convalida di presenza, l'attività non può essere riconosciuta in quanto effettuata al di fuori della Scuola.

**NON SARANNO CONSIDERATE, PER LA LIQUIDAZIONE, LE ORE, LE ATTIVITA' PER LE QUALI NON RISULTANO ALLEGATI REGISTRO E RELAZIONE (Nota di Addebito).**

**Si fa presente che una volta effettuate le liquidazioni non potranno essere prese in considerazione ore e compensi per i quali non si è prodotto documentazione attestante l'effettiva prestazione alla data del 31 MAGGIO 2026.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Giovanna Crimaldi**

**Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi**