



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Informazioni Generali di Accesso ai Servizi di Segreteria

Sede dell'Ufficio: Viale Stazione n.35, 33053 LATISANA

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

DOTT.SSA ELISA PAGLIARA

RICEVIMENTO PUBBLICO: dalle ore 11:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì

Assistenti amministrative: Sig.ra Consolino Irene/ Marrella Gianluca

c/o la Scuola Primaria di Latisana

RICEVIMENTO TELEFONICO

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

Dalle ore 10:30 alle ore 12:30

RICEVIMENTO PUBBLICO

Lunedì 08:00-10:00

Martedì 13:00-15:00

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Mercoledì 12:00-14:00

Giovedì 08:00-10:00

Venerdì /

ORARIO RICEVIMENTO PUBBLICO UFFICIO PERSONALE

Assistenti amministrative: Sig.ra Buffon Roberta/Mazzega Roberta/ D’Introno Antonella

c/o la Scuola Primaria di Latisana

RICEVIMENTO TELEFONICO

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

Dalle ore 10:30 alle ore 12:30

RICEVIMENTO PUBBLICO

Lunedì 10:00-12:00

Martedì 10:00-12:00

Mercoledì 08:30-10:00



ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Giovedì 13:00-14:00

Venerdì 10:00-12:00

Tipo contatto Contenuto

ISTITUTO - TELEFONO 0431 520311

ISTITUTO – EMAIL udic835003@istruzione.it

ISTITUTO - PEC udic835003@pec.istruzione.it

Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso: Gli interessati possono richiedere informazioni sullo stato dei procedimenti di propria competenza inviando una comunicazione alla casella email istituzionale sopra indicata o chiamando nelle ore di ricevimento pubblico. L'accesso agli atti è garantito ai sensi della L. 241/90.

Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Descrizione e norme di riferimento	Nominativo Responsabile dell'istruttoria procedimentale	Supporto Digitale / Allegati	Termine Legale	Sostituibilità	Tutela	Potere Sostitutivo (L. 241/90)	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Unità organizzativa a Responsabilità dell'istruttoria	Descrizione e norme di riferimento	Nominativo Responsabile dell'istruttoria procedimentale	Supporto Digitale / Allegati	Termine Legale	Sostituibilità	Tutela	Potere Sostitutivo (L. 241/90)	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Alunni	Iscrizioni alunni e adempimenti vaccinali (Fonte: Nota MIM annuale; D.L. 73/2017 - L. 119/2017)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Piattaforma Unica (MIM); interoperabilità telematica diretta Scuola-ASL per controllo vaccinale.	Immediato (all'atto della chiusura delle fasi ministeriali)	Non sostituibile	Reclamo al DS; Ricorso al TAR	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	https://www.istruzione.it/iscrizionionline/	NA
Alunni	Nulla Osta per trasferimenti ad altra scuola (Fonte: Linee guida MIM)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Gestione telematica tramite Axios/Argo/Sidi; trasmissione fascicolo digitale ad altra scuola.	3 giorni	Non sostituibile	Reclamo al DS; Ricorso al TAR	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	https://iclatisana.edu.it/modulistica-genitorialunni/	NA
Alunni	Gestione telematica Anagrafe Nazionale Alunni (SIDI) (Fonte: Nota MIM annuale)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Portale SIDI (Ministero dell'Istruzione e del Merito).	Scadenza stabilita da nota MIM (solitamente fine ottobre)		Reclamo al DS; Ricorso al TAR	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	https://www.mim.gov.it/-/anagrafe-nazionale-degli-studen-3	NA
Alunni	Gestione dati e iscrizioni Prove INVALSI (Fonte: Note periodiche INVALSI)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Portale INVALSI e sincronizzazione dati di contesto dall'autosnodo.	Più scadenze annuali perentorie stabilite da INVALSI		Reclamo al DS; Ricorso al TAR	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Unità organizzativa a Responsabilità e dell'istruttoria	Descrizione e norme di riferimento	Nominativo Responsabile dell'istruttoria procedimentale	Supporto Digitale / Allegati	Termine Legale	Sostituibilità	Tutela	Potere Sostitutivo (L. 241/90)	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Alunni	Istruzione atti e flussi per Organi Collegiali (Fonte: O.M. 215/1992 e succ. modifiche)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Verbalì digitali, pubblicazione all'Albo Online dell'Istituto.	Scadenze intrannuali (convocazioni); annuali/triennali (elezioni)		Reclamo al DS o alla Commissione Elettorale; Ricorso al TAR	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA
Alunni	Denuncia infortuni alunni ed esperti esterni (Fonte: Testo Unico INAIL - D.P.R. 1124/1965)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Certificato medico d'urgenza; inserimento telematico su portale INAIL (procedura cruscotto infortuni).	Entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico		Giurisdizione ordinaria / Civile	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA
Alunni	Istruzione organico e costituzione classi/sezioni (Fonte: D.P.R. 89/2009 e Note Organici MIM)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Cruscotto SIDI - Organico di Diritto e di Fatto.	Secondo le scadenze del cronoprogramma MIM/USR		Reclamo al DS; Ricorso al TAR	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA
Personale	Certificati di servizio e attestazioni su istanza (Fonte: Art. 15 L. 183/2011)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Rilascio con dicitura "ai sensi del D.P.R. 445/2000" (uso privato); consultazione fascicolo SIDI.	10 giorni	Sostituibile da autocertificazione dell'interessato	Reclamo al DS; Ricorso al TAR o Giudice del Lavoro	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	Imposta di bollo

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Unità organizzativa a Responsabilità dell'istruttoria	Descrizione e norme di riferimento	Nominativo Responsabile dell'istruttoria procedimentale	Supporto Digitale / Allegati	Termine Legale	Sostituibilità	Tutela	Potere Sostitutivo (L. 241/90)	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Personale	Istruzione, stipula e trasmissione contratti T.D. (Fonte: CCNL Comparto Istruzione e Ricerca; D.M. Supplenze)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Cooperazione applicativa SIDI - NoiPA; firma digitale (FEA/FEP) del DS e del supplente.	Immediato (all'atto della presa di servizio)	Non sostituibile	Reclamo al DS; Giudice del Lavoro	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA
Personale	Provvedimenti di ricostruzione carriera (Fonte: L. 107/2015; D.L. 69/2023)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Domande via Istanze Online; elaborazione tramite SIDI (previo superamento anno di prova).	90 giorni (dalla presentazione della domanda o dalla regolarizzazione dei servizi)		Reclamo al DS; Giudice del Lavoro	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA
Personale	Istruzione e pubblicazione Graduatorie d'Istituto (Fonte: Ordinanze Ministeriali periodiche)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Portale SIDI; controllo e validazione titoli autodichiarati.	Entro i termini perentori fissati dalle singole O.M.		Reclamo al DS entro 5 gg dalla pubblicazione; Giudice del Lavoro	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Unità organizzativa a Responsabilità dell'istruttoria	Descrizione e norme di riferimento	Nominativo Responsabile dell'istruttoria procedimentale	Supporto Digitale / Allegati	Termine Legale	Sostituibilità	Tutela	Potere Sostitutivo (L. 241/90)	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Personale	Gestione congedi, aspettative, assenze e ferie (Fonte: CCNL Comparto Istruzione e Ricerca)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Istanza digitale (tramite registro elettronico/software di segreteria); certificati medici via SOGEL.	10 giorni		Reclamo al DS; Ricorso al TAR o Giudice del Lavoro	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	https://nuvola.madisoft.it/modulo-modulistica/grid/lista-compilabili	NA
Personale	Richiesta visite fiscali (Controllo malattia) (Fonte: Portale INPS; Polo Unico Visite Fiscali)	DIRIGENTE SCOLASTICO	Procedura telematica sul portale INPS.	Immediato (la mattina stessa della ricezione del numero di protocollo del certificato)		Reclamo al DS; Giudice del Lavoro	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA
Contabilità	Acquisizione di beni, servizi e lavori (Fonte: D.I. 129/2018; D.Lgs. 36/2023 - Codice Appalti)	DSGA	Fascicolo digitale di gara, ricorso obbligatorio a piattaforme certificate (MEPA, Consip, e-procurement).	Secondo tempistiche del Codice Appalti e delibere del Consiglio d'Istituto		Ricorso al TAR	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/ https://www.consip.it/	NA
Contabilità	Contratti di affidamento e lettere di incarico (Fonte: D.I. 129/2018; D.Lgs. 36/2023)	DSGA	Documento Unico di Gara (DGUE se previsto), CIG (ANAC); stipula con firma digitale.	Entro i termini fissati dalla lettera di invito o dai flussi di e-procurement		Ricorso al TAR / Foro competente	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Unità organizzativa a Responsabilità dell'istruttoria	Descrizione e norme di riferimento	Nominativo Responsabile dell'istruttoria procedimentale	Supporto Digitale / Allegati	Termine Legale	Sostituibilità	Tutela	Potere Sostitutivo (L. 241/90)	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Contabilità	Programma Annuale, Conto Consuntivo e variazioni (Fonte: Artt. 7, 8, 22, 23 D.I. 129/2018)	DSGA	Documentazione contabile su software specifico; flussi di approvazione dei Revisori dei Conti.	Programma Annuale: entro 31/12 (o proroghe); Consuntivo: predisposizione entro 15/03		Controllo dei Revisori dei Conti e USR	Dirigente Scolastico (e DSGA per la parte di competenza)	NA	NA
Contabilità	Emissione mandati di pagamento e reversali d'incasso (Fonte: D.I. 129/2018)	DSGA	Ordinativo Informatico Locale (OIL) integrato con il servizio di Tesoreria Unica e PagoInRete.	Flusso continuo secondo le scadenze delle fatture (Fatturazione Elettronica PA)		Azioni contabili civili	Dirigente Scolastico (Firma congiunta DS-DSGA)	NA	NA
Contabilità	Compensi accessori e adempimenti "Cedolino Unico" (Fonte: CCNL; Portale NoiPA)	DSGA	Modelli di calcolo del Fis (Fondo Istituzione Scolastica) e autorizzazione di pagamento su NoiPA.	Mensile (scadenze periodiche NoiPA, solitamente entro il 10 del mese)		Giudice del Lavoro	Dirigente Scolastico (o sostituto designato)	NA	NA
Contabilità	Adempimenti fiscali, previdenziali e assicurativi (770, IRAP, CU, Uniemens) (Fonte: Testo Unico Imposte sui Redditi)	DSGA	Dichiarazioni telematiche tramite i canali Entratel / Agenzia delle Entrate / INPS.	Scadenze fiscali ordinarie dello Stato (es. 31 ottobre per il 770)		Ricorso alle Corti di Giustizia Tributaria	Dirigente Scolastico (Legale rappresentante dell'Istituzione)	https://www.inps.it/it/it/dettaglio-scheda.it.schede-servizio-strumento.schede-servizi.50252.trasmisione-uniemens-per-datori-di	NA

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CECILIA DEGANUTTI” DI LATISANA
INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD)

Tel. 0431 520311/511061 - C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302

Codice Univoco Fatture Elettroniche: UFK1Y8

e-mail: udic835003@istruzione.it pec: udic835003@pec.istruzione.it

sito web: <https://iclatisana.edu.it>

Unità organizzativa a Responsabilità dell'istruttoria	Descrizione e norme di riferimento	Nominativo Responsabile dell'istruttoria procedimentale	Supporto Digitale / Allegati	Termine Legale	Sostituibilità	Tutela	Potere Sostitutivo (L. 241/90)	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
								lavoro-di-aziende-private.html https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/	

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna CRIMALDI

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi