



## Ministero dell'istruzione e del merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: [drfvgl.ufficio3@istruzione.it](mailto:drfvgl.ufficio3@istruzione.it) – [usp.ts@istruzione.it](mailto:usp.ts@istruzione.it)

PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - [uspts@postacert.istruzione.it](mailto:uspts@postacert.istruzione.it)

sito web: <http://usrfvgl.gov.it/>

Prot. AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

#### Il Direttore Generale

- VISTO il D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e successive modificazioni;  
VISTO il D.P.R. 3.5.1957, n. 686 e successive modificazioni;  
VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241;  
VISTA la Legge 18.1.1992, n. 16;  
VISTA la Legge 5.2.1992, n. 104 con particolare riguardo all'art. 21 e ai commi 5, 6 e 7 dell'art.33 a cui si applicano le modifiche apportate dall'art. 24 della Legge 4.11.2010, n. 183;  
VISTO l'art. 3 del D.Lgs 30 giugno 2022, n. 105, che ha modificato la legge 5 febbraio 1992, n. 104;  
VISTO il D.Lgs 16.4.1994, n. 297 con particolare riferimento agli artt. 546, 554, 555, 556, 557, 559, 604, 673, 676;  
VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni;  
VISTA la Legge 15.5.1997, n. 127, con particolare riferimento all'art. 3, come modificata e integrata dalla Legge 16.06.1998, n. 191, e il relativo regolamento emanato con D.P.R. 20.10.1998, n. 403;  
VISTA la Legge 13.3.1999, n. 68;  
VISTA la Legge 3.5.1999, n. 124 con particolare riferimento all'art. 4, comma 11;  
VISTA il D.M. 23.7.1999, n. 184 relativo al "trasferimento del personale A.T.A. dagli Enti Locali allo Stato", con particolare riferimento agli artt. 4 e 6;  
VISTO il D.M. 13.12.2000, n. 430, concernente il regolamento per le supplenze del personale A.T.A.;  
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, concernente la documentazione amministrativa;  
VISTO il D.M. 19.4.2001, n. 75, applicativo del predetto regolamento;  
VISTO il D.Lgs 7.3.2005, n. 82, aggiornato dal D.Lgs 4.4.2006, n. 159 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante codice dell'amministrazione digitale";  
VISTI il CCNL del personale del comparto Istruzione e Ricerca del periodo 2019-2021 sottoscritto in data 18.01.2024 e il CCNL del periodo 2022-2024 sottoscritto in data 23 dicembre 2025;  
VISTA l'O.M. 23.2.2009, n. 21 e successive integrazioni;  
VISTO il D.M. 29.9.2009, n. 82 emanato in applicazione dell'articolo 1, commi 2, 3 e 4 del D.L. 25.9.2009, n. 134, con il quale sono state dettate disposizioni per la costituzione di elenchi prioritari finalizzati al riconoscimento della precedenza assoluta nell'assegnazione delle supplenze in sostituzione del personale temporaneamente assente;  
VISTO il D.M. 17.12.2009, n. 100 di integrazione del citato D.M. 82/2009;  
VISTO l'art. 7, comma 4 *ter* del D.L. 30.12.2009, n. 194 convertito con Legge 26.2.2010, n. 25 che sancisce la validità delle disposizioni di cui alla Legge 24.11.2009, n. 167, anche per l'a.s. 2010-2011;  
VISTO il Decreto Interministeriale 30.7.2010, n. 165, "Regolamento recante disposizioni per l'esecuzione delle norme di cui ai commi da 4-*octies* a 4-*decies* dell'art. 1 del D.L. n. 134 del 2009", convertito con modificazioni dalla Legge n. 167 del 2009, in materia di obblighi per il personale della scuola di documentare i requisiti per avvalersi dei benefici previsti dalla Legge 104/1992 e dalla Legge 68/1999;  
VISTO il D.M. 30.7.2010, n. 68, emanato in applicazione del predetto D.L. 194/2009 convertito con Legge 25/2010;  
VISTO il D.M. 15.9.2010, n. 80 di integrazione del citato D.M. 68/2010;  
VISTO l'art. 9, comma 21 *bis*, del D.L. 13.5.2011, n. 70 convertito con Legge 12.7.2011, n. 106 che sancisce la validità delle disposizioni di cui alla Legge 24.11.2009, n. 167 anche per l'a.s. 2011/2012;  
VISTO il D.M. 12.10.2011, n. 92 emanato in applicazione del predetto D.L. 70/2011 convertito con Legge 106/2011;  
VISTA la nota M.I.U.R. 8151 del 13.3.2015 in ordine all'applicazione alla procedura concorsuale in argomento dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge



## Ministero dell'istruzione e del merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711 - Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: [drfvg.ufficio3@istruzione.it](mailto:drfvg.ufficio3@istruzione.it) – [usp.ts@istruzione.it](mailto:usp.ts@istruzione.it)

PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - [uspts@postacert.istruzione.it](mailto:uspts@postacert.istruzione.it)

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

- n. 97/2013;
- VISTE le note DGCASIS prot. 732 del 18.3.2020, prot. 1476 del 25.6.2020, prot. 1705 del 20.7.2020 e prot. 721 del 30.3.2021;
- VISTA la nota DGPER prot. 29291 del 25.9.2020;
- VISTO il parere di accoglimento n. 1184 del 12.06.2020 della prima sezione del Consiglio di Stato, numero affare 687/2019, trasmesso con nota DGPER prot. n. 24275 dell'11.8.2020;
- VISTO l'art. 7 del Protocollo d'intesa sottoscritto il 1.09.2025 tra la Regione autonoma e l'Ufficio scolastico per il Friuli Venezia Giulia per la realizzazione di interventi finalizzati a supportare le progettualità delle istituzioni scolastiche nell'ambito dell'offerta formativa per il miglioramento della qualità del servizio di istruzione per l'a.s. 2025/2026;
- VISTA la nota DGPER prot. 69176 del 15.05.2024;
- VISTA la nota AOODGPER n. 10009 del 15 aprile 2026, con la quale sono state impartite agli Uffici Scolastici Regionali le istruzioni per l'indizione dei concorsi per soli titoli per l'accesso ai ruoli provinciali per i profili professionali delle ex aree A e B del personale ATA, a.s. 2025/2026 – Graduatorie a.s. 2026/2027;

### Decreta

È indetto il concorso per soli titoli per l'accesso ai ruoli provinciali e per l'aggiornamento delle graduatorie provinciali permanenti relativamente all'anno scolastico **2026/2027**, per il profilo professionale di

#### Area Assistenti (ex area B)

#### Profili di assistente amministrativo e assistente tecnico nelle province di GORIZIA, PORDENONE, TRIESTE e UDINE

#### Profili di cuoco, guardarobiere e infermiere nella provincia di UDINE

Le norme che regolano la procedura selettiva sono contenute nell'O.M. n. 21/2009 e successive integrazioni, e nella nota AOODGPER n. 10009 del 15 aprile 2026.

I requisiti di ammissione e i titoli valutabili previsti dalla suddetta O.M. 21/2009 debbono essere posseduti alla data di scadenza del bando. In merito, si ricorda che il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021, definitivamente sottoscritto in data 18 gennaio 2024, all'articolo 50, ha previsto un sistema di classificazione professionale del personale ATA, articolato nelle Aree dei collaboratori, degli operatori, degli assistenti, dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione: le menzionate Aree sostituiscono le previgenti Aree A, As, B, C e D, secondo il meccanismo di trasposizione automatica di cui all'Allegato B. L'allegato A al CCNL contiene l'elenco dei titoli di accesso alle Aree nonché le specifiche professionali dei singoli profili.

In proposito, si riporta, altresì, che, l'articolo 59, comma 2, del nuovo CCNL, per il quale "Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo confluisce nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo l'Allegato B [...]"; ai sensi dell'articolo 59, comma 1, della medesima fonte negoziale, inoltre, l'entrata in vigore del Titolo dedicato al Personale ATA è fissata al 1° maggio 2024 ("Al fine di consentire alle istituzioni scolastiche ed educative di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Capo, lo stesso entra in vigore il giorno 1 del mese successivo ad un periodo dilatorio pari a 3 mesi dalla sottoscrizione definitiva del presente CCNL").

Si rammenta, ancora, quanto previsto dal comma 9, del menzionato articolo 59, ovvero: "9. Fermo restando il possesso dei titoli richiesti all'atto della definizione delle graduatorie permanenti o di supplenza ATA per l'accesso al singolo profilo professionale, l'assenza del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno al nuovo sistema di classificazione non è condizione di decadenza dalle graduatorie stesse vigenti alla data di entrata in vigore del presente Capo [...]".

Circa i requisiti generali di ammissione, si richiama la nota MIUR prot. n. 8151 del 13 marzo 2015, per la quale alla procedura in argomento si applica l'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013, che estende la possibilità di partecipare ai pubblici concorsi anche "ai familiari dei cittadini degli Stati membri non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno permanente e ai cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE, per i soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione



## Ministero dell'istruzione e del merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711 - Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: [drfvg.ufficio3@istruzione.it](mailto:drfvg.ufficio3@istruzione.it) – [usp.ts@istruzione.it](mailto:usp.ts@istruzione.it)

PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - [uspts@postacert.istruzione.it](mailto:uspts@postacert.istruzione.it)

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

sussidiaria". Sono altresì inclusi, ex art. 27-*quater* del D.Lgs 286/1998 e successive modifiche, gli stranieri altamente qualificati titolari di Carta blu UE, nonché i familiari non comunitari di cittadini italiani.

Si ricorda che l'allegato A al nuovo CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021, definitivamente sottoscritto in data 18 gennaio 2024, ha previsto anche la certificazione internazionale di alfabetizzazione digitale tra i titoli che i candidati devono possedere per accedere ai profili professionali ATA, ad esclusione del profilo di collaboratore scolastico. Per tale ragione, in linea con quanto rilevato, per l'a.s. 2026/2027, con nota prot. DGPER del 15 aprile 2026, n. 10009, il suddetto requisito deve essere necessariamente posseduto, con riferimento ai soli nuovi inserimenti.

È altresì valutabile come "servizio svolto presso enti pubblici", in accordo con l'art. 13 comma 2 del D.Lgs 77/2002, anche il servizio civile volontario svolto dopo l'abolizione dell'obbligo di leva. Tale servizio sarà valutato con lo stesso punteggio attribuito, nella tabella di valutazione dei titoli allegata all'O.M. 21/2009, al servizio prestato alle dipendenze delle amministrazioni statali.

In relazione al servizio civile volontario, si precisa che ai sensi del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, e del decreto-legge 14 marzo 2025, n. 25, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 maggio 2025, n. 69, una quota pari al 15 per cento dei posti disponibili, in ciascuna provincia e per ciascun profilo professionale, è riservata a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale o nazionale senza demerito, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e dall'articolo 52, comma 1-bis, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001. Pertanto, per dichiarare il possesso della riserva S-Servizio Civile i candidati dovranno obbligatoriamente indicare il tipo servizio tra "nazionale" o "universale" e allegare alla domanda il relativo attestato.

Ancora in ordine alla valutazione dei titoli posseduti dagli aspiranti, si richiama la nota prot. DGPER n. 24681 del 14 agosto 2020, con la quale è stato trasmesso il parere n. 1184 del 2020 del Consiglio di Stato, relativo alla valutazione dei servizi prestati nelle Province Autonome di Trento e Bolzano e nella Regione Valle d'Aosta, se dichiarati dai candidati.

In merito alla valutazione dei servizi prestati su profilo professionale immediatamente superiore di cui all'art. 2, comma 2 dell'OM 21/2009, si precisa che stante la non attivazione del profilo professionale di Operatore Scolastico per l'a.s. 2026/2027, come previsto dall'art. 18, comma 7 del Decreto legge 19 febbraio 2026, n. 19, relativamente, al profilo professionale di assistente amministrativo, sono valutabili, ai fini dell'accesso e del punteggio, quali servizi resi su profili professionali immediatamente superiori, i periodi svolti con incarico di elevata qualificazione da D.S.G.A..

Si ricorda che, ai fini dell'accesso e del punteggio, gli attestati di qualifica professionale valutabili sono rilasciati ai sensi della legge 21 dicembre 1978, n. 845 o del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13.

Con riferimento all'elenco delle certificazioni informatiche e digitali valutabili e ai punteggi loro assegnabili, precisando che si valuta comunque un solo titolo, si rimanda alle tabelle allegate, per ciascun profilo professionale, al D.M. 50/2021, così come da ultimo integrate dalla nota DGCASIS prot. n. 721 del 3.3.2021.

Si rammenta, infine, che, ex art. 7 del Protocollo d'intesa sottoscritto il 1.09.2025 tra la Regione autonoma e l'Ufficio scolastico per il Friuli Venezia Giulia per la realizzazione di interventi finalizzati a supportare le progettualità delle istituzioni scolastiche nell'ambito dell'offerta formativa per il miglioramento della qualità del servizio di istruzione per l'a.s. 2025/2026, al personale di cui agli articoli da 2 a 4 del citato Protocollo è riconosciuta la valutazione dell'intero anno di servizio ai fini dell'attribuzione del punteggio, tra le altre, nelle graduatorie permanenti di cui all'articolo 554 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297.

Gli aspiranti utilmente collocati nelle graduatorie delle province di Gorizia, Trieste e Udine, **per la nomina nelle scuole con lingua di insegnamento slovena**, debbono possedere una conoscenza della suddetta lingua adeguata al profilo professionale, comprovata dal possesso di un titolo di studio conseguito in una istituzione scolastica con lingua di insegnamento slovena ovvero da accertarsi con apposito colloquio.



## Ministero dell'istruzione e del merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711 - Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: [drfvg.ufficio3@istruzione.it](mailto:drfvg.ufficio3@istruzione.it) – [usp.ts@istruzione.it](mailto:usp.ts@istruzione.it)

PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - [uspts@postacert.istruzione.it](mailto:uspts@postacert.istruzione.it)

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

La domanda contempla un'apposita sezione, denominata "Modello H: Attribuzione priorità", da compilarsi ogni anno per il personale che intenda usufruire dei benefici dell'art. 21 e dell'art. 33, commi 5, 6 e 7 della Legge n. 104/1992, come modificata dal D.Lgs 30 giugno 2022, n. 105.

Le dichiarazioni concernenti i titoli di riserva, i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, nn. 13), 14), 15), 18) e 19) del DPR 487/1994, nonché le dichiarazioni concernenti l'attribuzione della priorità nella scelta della sede di cui agli artt. 21 e 33, commi 5, 6 e 7 della legge n. 104/1992 devono essere necessariamente riformulate annualmente dai candidati che presentino domanda di aggiornamento della graduatoria permanente, nel caso in cui si tratti di situazioni che, se non riconfermate, si intendono non più possedute.

Le domande degli aspiranti alla prima inclusione nella graduatoria e degli aspiranti all'aggiornamento della graduatoria tuttora vigente dovranno essere inserite **entro e non oltre il 19 maggio 2026.**

Le domande di ammissione potranno essere presentate unicamente, a pena di esclusione, in modalità telematica attraverso il servizio *Istanze on-line* (POLIS). L'accesso al servizio *Istanze on-line* sarà raggiungibile mediante il Portale *InPa*, oppure direttamente dall'*home page* del sito internet del Ministero ([www.miur.gov.it](http://www.miur.gov.it)), sezione *Servizi* o, in alternativa, tramite il seguente percorso *Argomenti e Servizi > Servizi online > lettera I > Istanze on line dalle ore 14.00 del 28 aprile 2026 fino alle ore 14.00 del 19 maggio 2026.*

Per la presentazione delle istanze è possibile accedere ai servizi del Ministero dell'istruzione e del merito esclusivamente con credenziali digitali **SPID/CIE**. Si ricorda inoltre che il servizio *Istanze on-line* richiede il possesso di un'abilitazione indispensabile per accedere al servizio; per ottenere l'abilitazione l'utente deve seguire le indicazioni presenti nella sezione "Istruzioni per l'accesso al servizio". Tutte le informazioni necessarie ai fini della registrazione al sistema POLIS sono rinvenibili al seguente indirizzo: <https://www.istruzione.it/polis/Istanzeonline.htm>.

All'indirizzo da ultimo riportato è altresì possibile trovare anche un manuale dedicato alla richiesta di abilitazione con SPID.

Si segnala che anche per la scelta delle istituzioni scolastiche, in cui si richiede l'inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto di prima fascia per l'a.s. 2026-2027 (Allegato G), è adottata la modalità telematica. L'istanza sarà resa disponibile dopo che l'Ufficio per l'Ambito territoriale avrà completato la valutazione delle domande di inserimento/aggiornamento in graduatoria.

Le eventuali esclusioni saranno comunicate tramite mail indirizzata alla PEO dichiarata in domanda.

Si ricorda, al riguardo, quanto previsto dall'articolo 2, punto 2.1, dell'O.M. del 23 febbraio 2009, n. 21

*"2.1 Per essere ammessi al concorso, i candidati non inseriti nella graduatoria permanente per le assunzioni a tempo indeterminato devono essere in possesso dei seguenti requisiti:*

*a) Essere in servizio in qualità di personale ATA a tempo determinato nella scuola statale nella medesima provincia e nel medesimo profilo professionale cui si concorre;*

*b) Il personale che, eventualmente, non sia in servizio all'atto della domanda nella medesima provincia e nel medesimo profilo professionale cui concorre non perde la qualifica di "personale ATA a tempo determinato della scuola statale", come sopra precisato, se inserito nella graduatoria provinciale ad esaurimento o negli elenchi provinciali per le Supplenze della medesima provincia e del medesimo profilo cui si concorre;*

*c) Il personale che non si trovi nelle condizioni di cui alla precedente lett. a) né nelle condizioni di cui alla precedente lett. b) conserva, ai fini della presente ordinanza, la qualifica di "personale ATA a tempo determinato della scuola statale" se inserito nella terza fascia delle Graduatorie di circolo o di istituto per il conferimento delle supplenze temporanee della medesima provincia e del medesimo profilo cui si concorre".*

Le controversie e i ricorsi avverso le graduatorie sono devoluti al Giudice Ordinario in funzione di giudice del lavoro.

**Il Direttore Generale  
Daniela Beltrame**