



ISTITUTO COMPRENSIVO LESTIZZA – TALMASSONS

Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dei Comuni di Lestizza e Talmassons

Via delle Scuole, n. 5 – 33050 LESTIZZA (UD) – Tel. 0432 762687 – Fax 0432 760993

e-mail UDIC83800E@istruzione.it

PEC: UDIC83800E@pec.istruzione.it

Codice dell'Istituto UDIC83800E

Codice fiscale: 80006840302

Prot.n.(v. segnatura)

All'ALBO dell'ISTITUTO

Oggetto:	Determina per l'indizione di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento della fornitura materiale di pulizia per l'intero Istituto Scolastico a.s. 2021-2022 con aggiudicazione mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs n° 50/2016. CIG: Z0533ODFA5
-----------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante « <i>Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato</i> »;
VISTO	La Legge 7 agosto 1990, n. 241 « <i>Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi</i> » e ss.mm.ii;
VISTA	La Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia amministrativa delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/02/1997;
VISTO	Il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 « <i>Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	Il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e ss.mm.ii;
TENUTO CONTO	Delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165; dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
VISTO	Il Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/07/2019 con delibera n. 17 contenente i criteri e i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTO	Il PTOF revisionato dal Collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio di Istituto per l'a.s. 2021-2022;
VISTO	Il Programma Annuale E.F. 2021 approvato con delibera del C.d.I n.90 del 14/01/2021;
VISTO	il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> » come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (cd Correttivo);
VISTO	L'art. 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che « <i>prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte</i> »;
VISTO	In particolare l'art. 60, comma 1, del D.Lgs n° 50/2016;
VISTO	Il D.L. n. 76/2020 « <i>Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale</i> » convertito in legge n. 120 del 14/09/2020 e il D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108 del 29/07/2021;
RITENUTO	Di avviare una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di prodotti di pulizia e igiene per gli ambienti scolastici dell'Istituto Comprensivo Lestizza-Talmassons a.s. 2021-2022;
VISTO	L'art. 31, comma 1 del D.lgs n. 50/2016, il quale prevede che « <i>Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse nella programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) [...]</i> »;

Firmato digitalmente da TIZIANA BORTOLUZZI

RITENUTO	Che la prof.ssa Tiziana Bortoluzzi, Dirigente Scolastica dell'istituzione scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	L'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	Che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
DATO ATTO	Della necessità di procedere all'acquisto di materiale di pulizia, non più disponibile in magazzino per l'a.s. 2021-2022;
TENUTO CONTO	dell'interesse pubblico di garantire un ambiente idoneo, pulito e sicuro agli alunni e al personale della scuola, a tutela della salute e della sicurezza;
ATTESO CHE	Ricorrono i presupposti di cui all'art. 95, comma 4 del D.Lgs n. 50/2016, Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo;
VISTO	L'art. 46, comma 1 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, in base al quale <i>"Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in Materia di contenimento della spesa"</i> ;
CONSTATATA	Che alla data odierna non esistono Convenzioni attive sul portale CONSIP, che prevedano tale fornitura alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6 della L. 448/2001;
TENUTO CONTO	Che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto nelle Linee Guida n. 4 Anac, espletterà prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale di cui all'art. 80, commi 1, 4 e 5, lett. b) e art. 83 del D.Lgs 50/2016. Resta inteso che contratto verrà stipulato solo ad esito positivo delle suddette verifiche.
VISTO	L'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 in virtù del quale l'istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG): Z05330DFA5 ;
TENUTO CONTO	Che l'affidamento in oggetto da luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136;
CONSIDERATO	Che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2021;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n° 50/2016, l'indizione della procedura aperta per l'affidamento della fornitura avente ad oggetto "Fornitura di materiale di pulizia per l'intero Istituto scolastico per l'a.s. 2021-2022";
- Di porre a base di procedura l'importo massimo di € 7.500,00 (IVA inclusa);
- Criterio di aggiudicazione: la gara sarà aggiudicata alla ditta che presenterà l'offerta contenente il prezzo complessivo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs n. 50/2016. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida giudicata congrua.
- Di autorizzare la spesa da imputare sul Capitolo A.01-01 dell'Esercizio Finanziario 2021;
- Di nominare la prof.ssa Tiziana Bortoluzzi quale Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n° 50/2016;
- Di evidenziare il codice CIG relativo all'acquisto in tutte le fasi del procedimento;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa;
- Che l'Avviso di Gara sarà pubblicato sul sito Internet dell'Istituzione Scolastica, all'Albo e in Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tiziana BORTOLUZZI

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

Firmato digitalmente da TIZIANA BORTOLUZZI